



ИНФОРМАТИКА
ЈКП НОВИ САД

ЈКП ИНФОРМАТИКА
Булевар цара Лазара 3
21000 Нови Сад, Србија

Контакт центар 0800 222 021
Факс +381.21.528.014

ПИБ 101651557
МАТ 08023182

www.nsinfo.co.rs

Број: 11132-7/20
Датум: 25.12.2020.

*ЈКП "ИНФОРМАТИКА" НОВИ САД
Булевар цара Лазара 3, Нови Сад*

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку добара**

**– РАЧУНАРСКА ОПРЕМА –
у отвореном поступку по партијама ЈН ПП 24/20 ОП**

Децембар 2020. године

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 11132-3/20 од 25.06.2020. године и Решења о образовању комисије, број 11132-4/20 од 25.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку по партијама за јавну набавку добара – Рачунарска опрема ЈН ПП 24/20 ОП -

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ.....	5
IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	17
V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	25
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	30
VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	Error! Bookmark not defined.
VIII МОДЕЛ УГОВОРА.....	51
IX ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА	55
X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	58
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	59
XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	60

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцима:

Наручилац: ЈКП „Информатика“ Нови Сад

Адреса: Булевар цара Лазара 3, Нови Сад;

Интернет страница наручиоца: www.nsinfo.co.rs/javnabavke

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку по партијама, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема.

Шифра: 30200000 – Рачунарска опрема и материјал.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Служба за комерцијалне послове – јавне набавке.

Е - mail адреса: javne.nabavke@nsinfo.co.rs односно број факса: 021-528-014.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема.

Шифра: 30200000 – Рачунарска опрема и материјал.

2. Партије

Набавка је обликована у 2 (две) партије, тако да се свака партија уговара засебно и то:

- Партија 1 – Рачунарска опрема
- Партија 2 – Материјал за монтажу и одржавање рачунарске опреме.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да Понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета **одвојено**, у складу са захтевом из конкурсне документације, тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Уколико се достављају понуде за обе партије, Понуђач је у обавези да све обрасце ископира за сваку партију посебно, и да попуни, потпише и овери печатом у складу са захтевом из конкурсне документације.

3. Врста оквирног споразума

Наручилац не спроводи јавну набавку ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

Техничка спецификација

Образац број 1
Партија 1

Партија 1 – Рачунарска опрема

Редни број			Количина
1	Notebook – тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		2
	СРU / Процесор	UMA i7-1165G7, 430 G8, 4-core, 8 Threads, Max Turbo Frequency 4.70 GHz, 12 MB Intel® Smart Cache	
	Екран	13.3" FHD anti-glare, UWVA 250 HD	
	RAM / Меморијски модули	16GB 1D DDR4-3200Mhz, DDR4 SO-DIMM socket	
	Hard disk drive	512GB PCIe NVMe Value	
	Графичка картица	Integrated graphics	
	Портови	2 Super Speed USB Type-A 5Gbps signaling rate (1 charging, 1 power); 1 SuperSpeed USB Type-C® 10Gbps signaling rate (USB Power Delivery, DisplayPort™); 1 headphone/microphone combo; 1 HDMI 1.4b; 1 AC power	
	Камера	HD 720p	
	Тастатура	Premium Keyboard	
	Комуникација	Intel Wi-Fi 6 AX201 ax 2x2 MU-MIMO nvP 160MHz, Bluetooth 5	
	Батерија	Long Life 3-cell, 45 Wh polymer	
	Безбедност	HP DriveLock and Automatic DriveLock; HP Secure Erase; Preboot authentication; TPM 2.0 embedded security chip shipped with Windows 10 (Common Criteria EAL4+ Certified); HP Sure Click; Windows Defender; HP BIOSphere Gen5; HP Sure Sense; BIOS Update via Network; Master Boot Record Security; Support for chassis padlocks and cable lock devices; HP Client Security Manager Gen6; HP Sure Start Gen6; HP Sure Run Gen3; HP Sure Recover Gen3; HP Sure Admin; HP Pro Security Edition	
	Стандарди	ENERGY STAR® certified; EPEAT® Gold registered. EPEAT® registered where applicable. EPEAT registration varies by country. See www.epeat.net for registration status by country.	
2	Notebook – тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		2
	СРU / Процесор	5-1035G1, 4 Cores/8 Threads, max turbo 3.6 GHz, 6MB, DDR4-2666	
	Екран	15.6" (396mm) FHD, TN, Anti-glare, 220 nits	
	RAM / Меморијски модули	4GB_DDR4_2667_SODIMM,4GB(4X8GX16)_DDR4_2667	
	SSD	512GB_SSD_M.2_2242_NVME_TLC	
	Графичка картица	INTEGRATED_GRAPHICS	
	Портови	One USB 2.0, two USB 3.1 Gen 1, HDMI 1.4b, 4-in-1 reader (MMC, SD, SDHC, SDXC), combo audio / microphone jack, AC power adapter jack	
	Аудио	HD Audio	
	Камера	0.3MP, fixed focus, with microphone	

Место и датум

Понуђач

М. П.

	Тастатура	6-row, spill-resistant, multimedia Fn keys, numeric keypad
	Адаптер напајања	65W_WM_2PIN_BK_EU
	Комуникација	802.11ac 1x1 Wi-Fi + Bluetooth 4.2, M.2 Card
	Батерија	2CELL_35WH_INTERNAL
	Безбедност	Power-on password, hard disk password, supervisor password
	Стандарди	ErP lot3; RoHS-compliant
3	Скенер – тип 1/2020	
	Минималне захтеване техничке карактеристике	
	Тип скенера	Document scanner
	Технологија скенирања	Color CCD (Charge-Coupled Device) x 2 (Front x 1, Back x 1)
	Брзина скенирања	Simplex: 60 ppm (200/300 dpi), Duplex: 120 ipm (200/300 dpi)
	Резолуција	50 to 600 dpi (adjustable by 1 dpi increments), 1,200 dpi
	Капацитет полице за увлачење папира (ADF)	80 sheets (A4: 80 g/m ²) (Active loadable ADF)
	Димензије медија	maximum 216 x 355.6 mm, minimum 50.8 x 54 mm, Long page scanning 216 x 5,588 mm, 27 to 413 g/m ² , A8 size: 127 to 209 g/m ² , plastic card 1.4 mm or less
	Функције процесирања слике	Hardware-based: Dropout color (R, G, B), Deskew cropping ; Software-based: Multi image output, Automatic color detection, Blank page detection, Dynamic threshold (iDTC), Advanced DTC, SDTC, Error diffusion, De-Screen, Emphasis, Halftone, Dropout color (None /Red /Green /Blue /White /Saturation /Custom), sRGB output, Hole punch removal, Index tab cropping, Split image, De-Skew, Edge correction, Vertical streaks reduction, Cropping, Dither, Static threshold
	Начин скенирања	Simplex / Duplex, Color / Grayscale / Monochrome
	Повезивање	USB 3.0 / USB 2.0 / USB 1.1
	Софтвер	PaperStream IP driver (TWAIN/TWAIN x64/ISIS), Software Operation Panel, Error Recovery Guide, PaperStream Capture, ScanSnap Manager for fi Series, Scan to Microsoft SharePoint, ABBYY FineReader for ScanSnap, Scanner Central Admin Agent
	Димензије	максимално 300 x 170 x 163 mm
	Стандарди	ENERGY STAR® and RoHS
4	Штампач – тип 1/2020	
	Минималне захтеване техничке карактеристике	
	Тип штампача	Laser
	Функције	Štampanje
	Брзина штампе	Normalno: Up to 38 ppm (default) ; Up to 40 ppm (HP High Speed)
	Резолуција штампе	1200 x 1200 dpi
	Време до прве стране	максимално Crno-belo: 6.3 sec
	Процесор	1200 MHz
	Меморија	256 MB
	Препоручена месечна количина страница	750 to 4,000 stranica
	Дуплекс	Automatic
	Тип папира / медија	Paper (plain, EcoFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels

Место и датум

Понуђач

М. П.

	Повезивање	1 Hi-Speed USB 2.0; 1 host USB at rear side; Gigabit Ethernet 10/100/1000BASE-T network; 802.3az(EEE) Mobile printing
	Димензије	максимално 381 x 357 x 216 mm
	Компатибилни оперативни системи	Windows Client OS (32/64 bit), Win10, Win8.1, Win 8 Basic, Win8 Pro, Win8 Enterprise, Win8 Enterprise N, Win7 Starter Edition SP1, UPD Win7 Ultimate, Mobile OS, iOS, Android, Mac, Apple® macOS Sierra v10.12, Apple® macOS High Sierra v10.13, Apple® macOS Mojave v10.14, Discrete PCL6 Printer Driver
5	Мултифункционални уређај - тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике	
	Тип штампача	Ласер
	Функције	штампање, копирање, скенирање
	Брзина штампе	A4 22ppm
	Време до прве стране	максимално 7.3 секунди (ready), максимално 7.5 секунди (sleep)
	Резолуција штампе	600 x 600 dpi
	Меморија	256MB
	Препоручени месечни обим штампе	10.000 страна
	Дуплекс	Ручни
	Улази за папир	150-sheet input tray
	Изолази за папир	100-sheet output
	Копирање	600 x 600 dpi 22cpm
	Увећање/умањење	25 to 400%
	Скенирање	600 dpi (colour, flatbed); 1200 dpi (monochrome, flatbed)
	Тип папира / медија	60 to 163 g/m ²
	Димензије папира	Paper (laser, plain, photo, rough, vellum), envelopes, labels, cardstock, postcards
	Повезивање	Hi-Speed USB 2.0 port (device); Built-in Fast Ethernet 10/100Base-TX network port; Wireless
	Димензије	максимално 398 x 482 x 387.9 mm
	Стандарди	CISPR 22:2008/EN 55022:2010 (Class B); EN 61000-3-2:2006 +A1:2009 +A2:2009; EN 61000-3-3:2008; EN 55024:2010 ENERGY STAR® qualified

Место и датум

М. П.

Понуђач

6	Мултифункционални уређај - тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике	1
	Тип штампача Функције Брзина штампе Време до прве стране Резолуција штампе Меморија Препоручени месечни обим штампе Дуплекс Улази за папир Излаз за папир Копирање Увећање/умањење Скенирање Тип папира / медија Повезивање	Ласер Print, Copy, Scan, Email Letter: Up to 40 ppm (default) ; Up to 42 ppm (HP High Speed) First page out black: As fast as 6.1 sec 1200 x 1200 dpi 512MB 750 do 4000 strana Аутоматски Up to 350 sheets (Tray 1: up to 100 sheets; Tray 2: up to 250 sheets) Standard; Up to 10 envelopes Up to 150 sheets Standard 600 x 600 dpi 25 to 400% Flatbed, ADF Paper (plain, EcoEFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels 1 Hi-Speed USB 2.0; 1 rear host USB; 1 Front USB port; Gigabit Ethernet 10/100/1000BASET network; 802.3az(EEE); 802.11b/g/n/2.4/5 GHZ Wi-Fi radio
7	Монитор тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике	3
	Тип панела Дијагонала Резолуција Угао гледања Осветљај Контраст Одзив Повезивање Потрошња Подржани оперативни Системи Стандарди	In-Plane Switching 21,5'' 1920 x 1080 178°/178° 250 nits Typical 1000:1 14ms VGA, DisplayPort, HDMI maximum 24W Windows 7, Windows 10 Silver EPEAT, TCO 8.0, ENERGY STAR®, Eye Comfort

Место и датум

М. П.

Понуђач

8	Монитор тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		3
	Тип панела	IPS WLED	
	Дијагонала	23,8"	
	Резолуција	1920 x 1080	
	Угао гледања	178°/178°	
	Осветљај	250 cd/m ²	
	Контраст	Typical 1000:1, Dynamic Contrast Ratio: 3000000:1	
	Одзив	4ms (extreme mode), 6ms (normal mode)	
	Повезивање	VGA, HDMI 1.4, Display Port 1.2	
	Потрошња	maximum 55W	
	Подржани оперативни Системи	Windows 7, Windows 10	
	Стандарди	ENERGY STAR Rating 8.0, CCC, TCO 8.0, TCO Edge 2.0, EPEAT Gold, RoHS (EU 2002/95/EC)	
9	Рачунар тип 1/2020 Минималне захтеване техничке		1
	CPU / Процесор	Intel Core i7-10700 Processor(16MB Cache, up to 4.70GHz with Turbo Boost)	
	РАМ / Меморијски модули	4GB DDR4 2666MHz UDIMM	
	Hard disk drive	1TB Hard Drive, 7200RPM, 3.5"	
	Оптика	Slim DVD Rambo 9.0mm	
	Графичка картица	Integrated Graphics	
	Миш и тастатура	USB	
	Портови	Front ports: 4x USB 3.2 Gen1, 1x headphone / microphone combo jack (3.5mm), 1x microphone (3.5mm), 1x optional media reader Rear ports: 2x USB 3.2 Gen1, 2x USB 2.0, 1x ethernet (RJ-45), 1x VGA**, 1x HDMI**, 1x serial (9-pin), 1x line-out (3.5mm)	
	Комуникација	Intel Dual Band Wireless-AC 3165 1x1 AC, Bluetooth Version 4.0 Low Profile	
	Напајање	Small Form Factor 85% Power 260W	
	Димензије	(WxDxH)100mmx304mmx270mm	
	Сигурност	Security slot for Kensington® lock; Padlock Loop ; Optional Smart Cable Clip; Firmware TPM2.0; Administrator password ; Hard disk password ; Power-on password; USB port disablement	
	Стандарди	ENERGY STAR 8.0 (not support Celeron, Pentium, or Core i with 3.5" HDD models); EPEAT™Silver rating; RoHS-compliant;TUV Ultra Low Noise certified	

Место и датум

Понуђач

М. П.

10	Рачунар тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		2
	CPU / Процесор	Intel Core i7-10700 Processor(16MB Cache, Cores 8/Threads 16)	
	RAM / Меморијски модули	8GB DDR4 2933MHz UDIMM	
	Hard disk drive	256GB Solid State Drive, M.2 2280, PCIe-NVMe, TLC, Opal 2.0	
	Графичка картица	Integrated Intel UHD Graphics P630	
	Миш и тастатура	USB	
	Портови	Front ports: 2x USB-A 3.2 Gen 1, 2x USB-A 3.2 Gen 2, 1x USB-C 3.2 Gen 1, 1x Mic in, 1x Combo jack Rear ports: 2x USB-A 3.2 Gen 1, 2x USB-A 2.0, 1x RJ-45, 1x COM, 2x DP, 1x Audio line-out	
	Аудио	Intel HD Audio interface with Realtek ALC623 Codec	
	Комуникација	One onboard GbE port via integrated gigabit ethernet Intel i219LM, supports Wake-on-LAN. Optional PCIe ethernet adapters are available Optional Intel Wi-Fi 6 AX201, 2x2, 2.4GHz/5GHz (160MHz channels), WiFi 6, Bluetooth 5	
	Напајање	Tower 90% Power 300W	
	Димензије	Height: 376 mm (14.8 in). Width: 170 mm (6.7 in). Depth: 315.35 mm (12.4 in)	
	Сигурност	Power-on and admin password. Trusted Platform Module, TCG 2.0 compliant. Optional chassis intrusion switch, E-lock, cable lock, Kensington lock, and pad lock	
	Стандарди	RoHS-compliant, EPEAT Silver rating, and ENERGY STAR 8 qualified	

Место и датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Набавка је са планским количинама и Испоручилац врши испоруку на основу појединачних захтева за испоруку Наручиоца.

Опрема под редним бројем 7, 8, 9, 10 мора бити од истог произвођача.

Партија 2 – Материјал за монтажу и одржавање рачунарске опреме

Редни број	Назив материјала	Ј.М.	Количина
1	Матична плоча тип 1	КОМ	3
	<ul style="list-style-type: none"> - chipset Intel B360, socket 1151 - 2 x DDR4 2666/2400/2133 MHz non-ECC max. 32GB, Dual Channel меморијска архитектура - 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 (x16 mode, gray) 2 x PCIe 3.0/2.0 x1 - контролери: 6 x SATA 6Gb/s, 1 x M.2 Socket 3 tip 2242/2260/2280, PCI-E x4 mode - 1 x PS/2 keyboard 1 x PS/2 mouse 1 x DVI-D 1 x D-Sub 1 x LAN (RJ45) port(s) 2 x USB 3.1 Gen 2 Type-A, up to 10Gbps 2 x USB 3.1 Gen 1 (blue) 2 x USB 2.0 1 x 8-channel Audio I/O - Gigabit LAN Realtek 8111H, Realtek ALC887 8-Channel HD Audio - 1 x USB 3.1 Gen 1(up to 5Gbps) connector(s) support(s) additional 2 USB 3.1 Gen 1 port(s) (19-pin) 2 x USB 2.0 connector(s) support(s) additional 4 USB 2.0 port(s) 1 x M.2 Socket 3 with M Key, type 2242/2260/2280 storage devices support (SATA mode & X4 PCIE mode) 1 x COM port(s) connector(s) 6 x SATA 6Gb/s connector(s) 1 x CPU Fan connector(s) (1 x 4 -pin) 1 x Chassis Fan connector(s) (1 x 4 -pin) 1 x S/PDIF out header(s) 1 x 24-pin EATX Power connector(s) 1 x 8-pin EATX 12V Power connectors 1 x Front panel audio connector(s) (AAFP) 1 x Clear CMOS jumper(s) 1 x System panel connector 1 x Speaker connector 		
2	Матична плоча тип 2	КОМ	5
	<ul style="list-style-type: none"> - chipset Z490, socket 1200 4 x DIMM, Max. 128GB, DDR4 4800(O.C.)/4600(O.C.)/4500(O.C.)/4400(O.C.)/4266(O.C.)/4133(O.C.)/4000(O.C.)/3866(O.C.)/3733(O.C.)/3600(O.C.)/3466(O.C.)/3400(O.C.)/3333(O.C.)/3300(O.C.)/3200(O.C.)/3000(O.C.)/2933(O.C.)/2800(O.C.)/2666/2400/2133, подржава non-ECC i XMP меморијске модуле - 1 x PCIe 3.0 x16 (x16 mode) Intel Z490 Chipset: - 1 x PCIe 3.0 x16 (x4 mode) - 4 x PCIe 3.0 x1 - контролери: 2 x M.2 Socket 3, 4x SATA 6Gb/s, подржава RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 10 USB портови са задње стране - 2 x USB 3.2 Gen 2 port(s)(2 x Type-A) - 2 x USB 3.2 Gen 1 port(s)(2 x Type-A) - 2 x USB 2.0 port(s)(2 x Type-A) USB портови са предње стране - 4 x USB 3.2 Gen 1 port(s) - 4 x USB 2.0 port(s) 		

Место и датум

Понуђач

М. П.

	<ul style="list-style-type: none"> - Gigabit LAN Realtek RTL8111H, Realtek ALC887 8-Channel HD Audio - 128 Mb Flash ROM, UEFI AMI BIOS - 1 x PS/2 keyboard/mouse combo port(s) - 1 x DisplayPort - 1 x HDMI - 1 x LAN (RJ45) port(s) - 2 x USB 3.2 Gen 2 Type-A - 2 x USB 3.2 Gen 1 Type-A - 2 x USB 2.0 - 1 x Optical S/PDIF out - 5 x Audio jack(s) 		
3	Матична плоча тип 3	КОМ	3
	<ul style="list-style-type: none"> - chipset h110, socket 1151 2 x DIMM, Max. 32GB, DDR4 2133 MHz Non-ECC, Un-buffered Memory 1 x PCIe 3.0/2.0 x1 (x16 mode), 2 x PCIe 2.0 x1 4 x SATA 6Gb/s port 4 x USB 3.0/2.0 port(s) (2 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) 6 x USB 2.0/1.1 port(s) (4 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) 4 x USB 3.0/2.0 port(s) (2 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) 6 x USB 2.0/1.1 port(s) (4 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) Realtek® 8111H Gigabit controller, Realtek ALC887 1 x PS/2 keyboard port ,1 x PS/2 mouse port ,1 x HDMI port,1 x DVI-D port,1 x D-Sub port,1 x LAN (RJ-45) port,3 x Audio jacks support 8-channel audio output 		
4	СРУ тип 1	КОМ	4
	Dual-Core, 3.7 GHz, 2 физичка језгра, L3 cache 4 MB, socket 1151 BOX, TDP 58 W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 610, са припадајућим кулером		
5	СРУ тип 2	КОМ	2
	Quad-Core, 3.6 GHz, 4 физичка језгра, L3 cache 6 MB, socket 1151 BOX, TDP 65W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 630, са припадајућим кулером		
6	СРУ тип 3	КОМ	4
	Six-Core, 2.9 GHz, 6 физичка језгра, L3 cache 9 MB, socket 1151 BOX, TDP 65W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 630, са припадајућим кулером		
7	СРУ тип 4	КОМ	5
	Окто-Core, 2.9 GHz, 8 физичка језгра, L3 cache 16 MB, socket 1201 BOX, TDP 65W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 630, са припадајућим кулером		

Место и датум

Понуђач

М. П.

8	Compact PC Kit	КОМ	2
	<p>Model Intel® Core™ i3-8130U Број језгара процесора минимум 2 Број логичких језгара минимум 4 Радни такт процесора минимум 2.2GHz (3.4GHz) Тип меморије DDR4 Број слотова 2 подржано минимум 32GB подржани радни такт меморије минимум 2.400MHz Напомена SO-DIMM Графички процесор UHD Graphics 620 Hard диск интерфејс M.2, SATA III Остало 1x 2.5" slot za hard disk, 1x M.2 SSD slot Жична мрежа (LAN) 10/100/1.000Mbps (Gigabit ethernet) Модел Intel® I219V Wi-Fi Да Бежични мрежни стандарди IEEE 802.11ac Bluetooth™ Да Bluetooth™ верзија 4.2 DisplayPort прикључци 1x DisplayPort Mini HDMI прикључци 1x HDMI 2.0 Укупно USB прикључака 4 USB 3.1 прикључци 1 (Тип А), 1 (Тип С) USB 3.0 прикључци 2 RJ-45 (LAN) 1 Аудио 1x 3.5mm (излаз и микрофон) Напомена Kensington security cable slot Кућиште Формат кућишта Mini PC Димензије кућишта 119.4mm x 112.6mm x 34.4mm</p>		
9	Меморија	КОМ	5
	DDR2 2GB 800MHz		
10	Меморија	КОМ	5
	DDR3 4GB 1600MHz		
11	Меморија	КОМ	5
	DDR3 8GB 1600MHz		
12	Меморија	КОМ	5
	DDR4 4GB 2133/2400 MHz		
13	Меморија	КОМ	5
	DDR4 8GB 2133/2400 MHz		
14	Меморија	КОМ	3
	SO-DIMM DDR3 4GB 1600MHz		
15	HDD тип 1	КОМ	5
	- 1TB, 7200 rpm, Serial ATA III 6.0 GB/s, cache 64 MB		

Место и датум

Понуђач

М. П.

Образац број 2-3
Партија 2

16	HDD тип 2	КОМ	3
	- 2 TB, Surveillance (3.5", 2 TB, 64 MB, SATA III-600,5400 RPM)		
17	HDD тип 3	КОМ	2
	- 1TB, 2.5" 5400 rpm, Serial ATA III 6.0 Gb/s, cache 128MB		
18	HDD тип 4	КОМ	3
	- External HDD 1 TB, USB 3.0, 2.5"		
19	SSD HDD тип 1	КОМ	5
	Формат 2.5" Капацитет диска минимум 120GB Интерфејс SATA III Проток минимум 6 Gbps (600 MB/s) Секвенционално читање минимум 520MB/s Секвенционалан упис минимум 320MB/s		
20	SSD HDD тип 2	КОМ	5
	Формат 2.5" Капацитет диска минимум 240GB Интерфејс SATA III Проток минимум 6 Gbps (600 MB/s) Секвенционално читање минимум 520MB/s Секвенционалан упис минимум 500MB/s		
21	SSD HDD тип 3 - Tip SSD	КОМ	5
	Капацитет 480GB Формат M.2 2280 Интерфејс NVMe™ PCIe Gen 3.0 x 4 Брзина читања минимум 2700 MB/s Брзина писања минимум 1600 MB/s Контролер Phison PS5007-E7 NAND Tehnologija MLC Дебљина 3.5mm Димензије 80mm x 22mm x 3.5mm		
22	VGA тип 1	КОМ	1
	- PCI-E 2.1, меморија 2 GB, пасивно хлађење, тип DDR3, процесор ATI Radeon R5 230, такт 1.2 GHz, конектори DVI, HDMI, D-SUB, DX11		
23	VGA тип 2	КОМ	3
	- PCI-E 3.0, меморија 4 GB, тип GDDR5, процесор Nvidia GeForce GTX 1050 Ti, GPU такт 1366 MHz, DirectX 12, OpenGL 4.5, Memory Clock 7008 MHz, конектори: DVI-D, HDMI, Display Port		
24	VGA тип 3 (нископрофилна)	КОМ	1
	- PCI-E 2.0, меморија 2 GB, тип GDDR5, процесор NVIDIA GeForce GT 730, GPU такт 902 MHz, меморијски такт 5010 MHz, конектори: VGA, DVI, HDMI, додатна опрема: 2 x 1- слот нископрофилни лимови (маске), димензије: 15 x 6.9 x 2.64 cm (нископрофилна		

Место и датум

Понуђач

М. П.

25	VGA тип 4	КОМ	3
	- NVIDIA GeForce, GTX1060, PCIe 3,0 x16, 6144 MB, GDDR5, 1024-bit, Radni takt GPU 1569 MHz, Takt memorije 8008 MHz, DVI-D, 2x Display port, HDMI VGA тип 4 - NVIDIA GeForce, GTX1060, PCIe 3,0 x16, 6144 MB, GDDR5, 1024-bit, Radni takt GPU 1569 MHz, Takt memorije 8008 MHz, DVI-D, 2x Display port, HDMI		
26	Напајање тип 1	КОМ	3
	- 500 W, вентилатор 12 cm Fan, 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 4 x SATA, 2 x Molex, 1 x 6 pin PCI-E, 1 x Floppy Напајање тип 1 - 500 W, вентилатор 12 cm Fan, 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 4 x SATA, 2 x Molex, 1 x 6 pin PCI-E, 1 x Floppy		
27	Напајање тип 2	КОМ	2
	- 750 W, модуларно, хладњак 14 cm, Active PFC, 80 Plus Bronze, Retail, конектори 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 8x Sata, 4x Molex, 1x FDD, 4x 6+2pin PCI-E Напајање тип 2 - 750 W, модуларно, хладњак 14 cm, Active PFC, 80 Plus Bronze, Retail, конектори 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 8x Sata, 4x Molex, 1x FDD, 4x 6+2pin PCI-E		
28	Напајање тип 3	КОМ	4
	- 1250 W , Конектори: 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 6x 6+2pin PCI-E, 12x Sata, 3x Molex, 1x FDD, Hladnjak: 140mm, UVP (Undervoltage protection), OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), OCP (Overcurrent protection), OTP (Over Temperature Protection), AFC (Automatic Fanspeed Control)		
29	Кућиште	КОМ	5
	Miditower, без напајања, front 2xUSB, front audio, internal: 3x3.5", external: 2x5.25", ATX, miniATX, microATX		
30	Миш тип 1	КОМ	5
	- 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, USB Миш тип 1 - 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн,		
31	Миш тип 2	КОМ	10
	- 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, PS2 Миш тип 2 - 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн,		
32	Миш тип 3	КОМ	1
	- бежични, 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, USB пријемник, 1 AA батерија		
33	Тастатура тип 1	КОМ	5
	- црна, SRB latinica распоред, USB Тастатура тип 1 - црна, SRB latinica распоред,		
34	Тастатура тип 2	КОМ	5
	- црна, SRB latinica распоред, PS2 Тастатура тип 2 - црна, SRB latinica распоред,		

Место и датум

Понуђач

М. П.

35	Тастатура тип 3 (тастатура и миш комплет)	КОМ	3
	- Тастатура (црна, SRB latinica распоред, USB) Миш (3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, USB)		
36	Тастатура тип 4	КОМ	1
	- бежична, црна, SRB latinica распоред, USB пријемник, 2 AA батерије		
37	USB flash меморија тип 1	КОМ	1
	- USB 3.0, компатибилан са USB 2.0, 16 GB, брзина читања 75 MB/s, брзина уписа 12 MB/s		
38	USB flash меморија тип 2	КОМ	1
	- USB 3.0, компатибилан са USB 2.0, 32 GB, брзина читања 70 MB/s, брзина уписа 18 MB/s		
39	Speaker System	КОМ	3
	2.0 stereo 2.3 W		
40	VGA кабел	КОМ	3
	мушко-мушки 1.8 m		
41	HDMI кабел	КОМ	5
	2 m		
42	HDMI кабел	КОМ	1
	10 m		
43	Меморијска картица	КОМ	5
	MicroSDHC 32 GB, класа 10 са адаптером		
44	Меморијска картица	КОМ	3
	MicroSDHC 64 GB, класа 10 са адаптером		
45	Адаптер PCI expres E	КОМ	1
	mulex 8GB FC dual порт НВА за IBM System Host bus adapter PCI Express x4 PCIe 1.0a, PCIe 1.0 8Gb Fibre Channel x 2		
46	Адаптер USB 2.0	КОМ	5
	на IDE 2.5", 3.5" i SATA		
47	Адаптер USB 3.0	КОМ	2
	на Ethernet са USB мушким и RJ45 женским конектором		

Место и датум

Понуђач

М. П.

Напомена:

У табели су наведени минимални технички захтеви;

Материјал под редим бројем 1, 2, 3, 22, 23, 24, 25 мора бити од истог произвођача;

Материјал под редим бројем 9, 10, 11, 12, 13, 14, 19, 20, 21 мора бити од истог произвођача

Наведене количине су планске. Испоручилац врши испоруку на основу појединачних захтева за испоруку.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до – **25.01.2021.** године до 09 часова. Јавно отварање понуда обавиће се дана **25.01.2021.** године са почетком у 11 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Списак обавезне документације:

1. Попуњен, потписан и печатом оверен за Партију 1 - Образац бр. од 1 до 1-5; за Партију 2 од 2 до 2-5 - Техничка спецификација;
2. Попуњени, потписани и печатом оверени образци понуде: Образац бр. 3 – Подаци о понуђачу, Образац бр. 3-1 – Подаци о подизвођачу (овај образац није обавезно доставити ако се не ангажује подизвођач), Образац бр. 3-2 – Подаци о учеснику у заједничкој понуди (овај образац није обавезно доставити ако понуђач не наступа у заједничкој понуди), Образац бр. 3-3 – Опис предмета набавке;
3. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 4 до 4-6 (за Партију 1), Образац бр. 5 до 5-5 (за Партију 2) –Изјава понуђача о испуњавању услова техничке спецификације;
4. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 6 (за Партију 1), Образац бр. 6, 6-1 (за Партију 2) – Образац структуре цена са упутством како да се попуни;
5. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 7– Модел уговора;
6. Потписан и печатом оверен Образац бр. 8 - Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења;
7. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 9 – Образац трошкова припреме понуде;
8. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 10 – Образац изјаве о независној понуди;
9. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 11 – Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.79. ст. 2. Закона;
10. Остала документа тражена конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и

печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у две партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку добра – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку добра – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група Понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред наручиоцем
- Опис послова сваког од Понуђача из групе Понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћања вршити у року до 45 дана од дана испоруке добра, потписивања записника о примопредаји и достављеног рачуна, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Понуђач је дужан да у факури, а приликом фактурисања, обавезно наведе: број набавке и број уговора.

11.2. РОК ИСПОРУКЕ

Максимално 7 дана од дана упућивања сваког захтева за испоруку.

Наручилац упућује захтев Испоручиоцу путем mail адресе или у изузетним ситуацијама усмено путем телефонског позива.

11.3. МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке је у просторијама Наручиоца, на адреси Булевар цара Лазара 3, Нови Сад, уз присуство Испоручиоца.

Наручилац врши квантитативни пријем опреме.

Опрема мора бити нова, у оригиналном паковању, неоштећена.

Ако се установи да је опрема оштећена или ако део недостаје, Наручилац и Испоручилац ће сачинити записник, наводећи стварне чињенице.

Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине или оштећења опреме морају бити сачињена у писаној форми и достављена Испоручиоцу у што краћем року.

Недостаци или оштећења испоручене опреме који се могу приписати Испоручиоцу, биће отклоњени што је пре могуће, на рачун Испоручиоца.

Опрема наведена у фактурама и отпремницама, која грешком није испоручена, биће без одлагања и на рачун Испоручиоца испоручени на место испоруке.

11.4. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок на сву опрему из Партије 1 је две године. Изузетак је опрема под редним бројем 7, 8, 9, 10 из техничке спецификације, где је захтеван гарантни рок од три године.

Гарантни рок на сав материјал из Партије 2 је две године.

11.5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 дана од датума отварања Понуда.

У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

11.6. ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Уговор ступа на снагу даном потписивања и траје годину дана.

11.7. РОК ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује истеком рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и исказана у РСД и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. За Паратију 1 и 2

Понуђач је, уколико му буде додељен уговор, у обавези да обезбеди Наручиоцу 1 (једну), **бланко соло меницу за добро извршење уговора**, безусловно и неопозиво наплативу, заједно са једним, **попуњеним, потписаним и овереним Меничним писмом – овлашћењем (Прилог број 1)**.

Потврду о регистрацији менице код Народне банке Србије, као и оверене потписе лица овлашћених за заступање који су оверени од стране надлежног органа (ОП образац) или картон депонованих потписа Понуђач је дужан доставити Наручиоцу приликом потписивања уговора.

Менично писмо – овлашћење (Прилог број 1) **за добро извршење уговора** мора бити попуњено у висини од **10% вредности уговора без ПДВ**.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ менице у случајевима када Понуђач не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Меница има рок важења најмање пет дана након истека уговора.

Нереализована меница ***за добро извршење уговора*** биће враћена Испоручиоцу на његов писани захтев након истека рока важења менице, а у року од пет дана од дана пријем захтева.

2. За партију 1

Понуђач је, уколико му буде додељен уговор, у обавези да обезбеди Наручиоцу 3 (три) бланко соло **менице за отклањање грешака у гарантном року** безусловно и неопозиво наплативе, заједно са **три попуњена, потписана и оверена Менична писма – овлашћења (Прилог број 2)**.

Потврде о регистрацији менице код Народне банке Србије, као и ОП образац, Понуђач је дужан доставити Наручиоцу приликом потписивања уговора.

Свако менично писмо – овлашћење (Прилог број 2) **за отклањање грешака у гарантном року** мора бити попуњено у висини од по 3% вредности уговора без ПДВ-а.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ менице у случајевима када Понуђач не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Менице имају рок важења најмање пет дана након истека гарантног рока.

Нереализоване менице ***за отклањање грешака у гарантном року*** биће враћене Испоручиоцу на његов писани захтев након истека рока важења меница, а у року од пет дана од дана пријема захтева.

3. За партију 2

Понуђач је, уколико му буде додељен уговор, у обавези да обезбеди Наручиоцу 2 (две) **бланко соло менице за отклањање грешака у гарантном року** безусловно и неопозиво наплативе, заједно са два **попуњена, потписана и оверена Менична писма – овлашћења (Прилог број 2)**.

Потврде о регистрацији менице код Народне банке Србије, као и ОП образац, Понуђач је дужан доставити Наручиоцу приликом потписивања уговора.

Свако менично писмо – овлашћење (Прилог број 2) **за отклањање грешака у гарантном року** мора бити попуњено у висини од по 5% вредности уговора без ПДВ-а.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ менице у случајевима када Понуђач не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Менице имају рок важења најмање пет дана након истека гарантног рока.

Нереализоване менице ***за отклањање грешака у гарантном року*** биће враћене Испоручиоцу на његов писани захтев након истека рока важења меница, а у року од пет дана од дана пријема захтева.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javne.nabavke@nsinfo.co.rs или факсом на број 021-528-014, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Уколико се Захтев за додатним информацијама доставља факсом или мејлом и стигне у току радног времена тј. сваког радног дана (од понедељка до петка) у интервалу од 7 до 15 часова сматраће се да је захтев пристигао истог дана. За захтеве пристигле након напред утврђеног времена, сматраће се да су стигли првог наредног радног дана у интервалу од 7 до 15 часова.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, предност има понуда са краћим временом испоруке добра.

Резервни елементи критеријума:

Разрада критеријума (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом):

Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим временом рока испоруке.

Уколико ни након примене наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца. осим уколико Законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на жиро рачун буџета Републике Србије број 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број - ознака јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, уплати таксу од:

- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75.став 1. Закона о јавним набавкама:

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

За правна лица

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – не треба
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75.став 1. Закона о јавним набавкама:

За правна лица

1. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода);
2. Услов: Право на учешће има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији
Докази: Понуђач са територије Републике Србије доставља:
 - а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, и
 - б) Уверење надлежне локалне самоуправе;

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

4. Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – не треба.
5. Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси *група понуђача*, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Докази из тачке 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

За предузетнике

1. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра (копија, без обзира на датум издавања извода);
2. Услов: Право на учешће има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији
Докази: Понуђач са територије Републике Србије доставља:
 - а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, и
 - б) Уверење надлежне локалне самоуправе;Ако се у држави у којој предузетник има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.
4. Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – .
5. Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси *група понуђача*, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Докази из тачке 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

За физичка лица

1. Услов: Право на учешће има физичко лице које није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији
Докази: Понуђач са територије Републике Србије доставља:

- а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, и
- б) Уверење надлежне Управе локалне самоуправе;

Ако се у држави у којој физичко лице има пребивалиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач-физичко лице може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.

3. Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ: – **не треба.**

4. Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношња понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: Докази из тачке 1. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова за учешће могу се достављати у неовереним копијама.

Понуђач чија понуда је оцењена као најповољнија дужан је да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих наведених доказа.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави у року на увид оригинал или оверену копију свих горе наведених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Понуђач је у обавези да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова у поступку јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

Сходно одредбама члана 78. ЗЈН, лице уписано у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.2.1. Пословни капацитет:

а) Услов За Партију 1:

Да је понуђач овлашћен (ауторизован) за продају понуђених добара из Техничке спецификације за Партију 1 – Рачунарска опрема, под редним бројем 7, 8, 9, 10 од стране произвођача или представништва локалне канцеларије произвођача понуђених добара.

Доказ:

Потврда произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача понуђених добара, издата на меморандуму произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача. Потврда мора бити насловљена на Наручиоца, да гласи на име понуђача са позивом на предметну набавку.

б) Услов За Партију 2:

Да је понуђач овлашћен (ауторизован) за продају понуђених добара из Техничке спецификације за Партију 2 - Материјал за монтажу и одржавање рачунарске опреме, под редним бројем 1, 2, 3, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 од стране произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача понуђених добара.

Доказ:

Потврда произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача понуђених добара, издата на меморандуму произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица произвођача или представништва/локалне канцеларије произвођача. Потврда мора бити насловљена на Наручиоца, да гласи на име понуђача са позивом на предметну набавку.

Материјал под редним бројем 1, 2, 3, 22, 23, 24, 25 мора бити од истог произвођача.

Материјал под редним бројем 9, 10, 11, 12, 13, 14, 19, 20, 21 мора бити од истог произвођача.

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе за обе партије и:

- **Образац (ОП)** – Оверени потписи лица овлашћених за заступање који су оверени од стране надлежног суда;

- **Картон депонованих потписа** – Картон депонованих потписа оверен од стране пословне банке после дана објављивања позива за подношење понуда.

А. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ

Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона о јавним набавкама подизвођач мора да испуњава само ако ће он бити задужен за реализацију дела јавне набавке за који се тражи дозвола.

Подизвођач мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама.

Б. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Справ 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона о јавним набавкама, испуњава само онај понуђач из групе понуђача који ће бити задужен за реализацију дела јавне набавке за који се тражи дозвола.

Додатне услове понуђачи у заједничкој понуди испуњавају заједно.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра – ЈН ПП 24/20 ОП–
рачунарска опрема.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ - Табела 1

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Заокружити начин подношења понуде	
А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (навести назив и седиште свих понуђача)	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)	
Врста правног лица (Заокружити)	
а) Микро предузеће	
б) Мало предузеће	
в) Средње предузеће	
г) Велико предузеће	
д) Гигантско предузеће	
е) Физичко лице	

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – Табела 2

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац **копира** у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача

Печат и потпис

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ - Табела 3

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац **копира** у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача
Печат и потпис

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈН ПП 24/20 ОП – Табела 4

УСЛОВИ	САДРЖИНА ПОНУДЕ
Укупна цена понуде без ПДВ (Из Обрасца структуре цена)	
Укупна цена понуде са ПДВ (Из Обрасца структуре цена)	
Услови плаћања (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.1.)	
Рок испоруке (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.2.)	
Место испоруке (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.3.)	
Гарантни рок (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.4.)	
Рок важења понуде (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.5.)	
Трајање уговора (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.6.)	
Рок закључења уговора (као у поглављу IV, тачка 11, подтачка 11.7.)	

Место и датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
- У колону Садржај понуде, уписати услове из Поглавља IV, тачка 9, за наведене подтачке или исте потврдити са „Да“.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

У складу са чланом 76. став 2. односно члан 77. став 2. тачка 2, подтачка 5. Закона о јавним набавкама, у вези са јавном набавком – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема, Партија 1 – Рачунарска опрема, под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем следеће:

У наредним табелама неопходно је да Понуђач попуни колону "Понуђене карактеристике" у којој ће навести каталожке вредности техничких карактеристика и стандарда опреме коју нуди у поступку ове јавне набавке односно попуни колону у табели "ДА" ако су у потпуности испуњене карактеристике из табеле, а ако нису испуњене треба да упише карактеристике које опрема поседује.

За све техничке карактеристике понуђене опреме, чије су каталожке вредности боље од захтеваних, сматраће се да испуњавају захтеване техничке карактеристике.

Понуде које не буду испуњавале минимално захтеване карактеристике техничке спецификације сматраће се неприхватљивим.

1	Notebook – тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	СРУ / Процесор	UMA i7-1165G7, 430 G8, 4-core, 8 Threads, Max Turbo Frequency 4.70 GHz, 12 MB Intel® Smart Cache	
	Екран	13.3" FHD anti-glare, UWVA 250 HD	
	РАМ / Меморијски модули	16GB 1D DDR4-3200Mhz, DDR4 SO-DIMM socket	
	Hard disk drive	512GB PCIe NVMe Value	
	Графичка картица	Integrated graphics	
	Портови	2 Super Speed USB Type-A 5Gbps signaling rate (1 charging, 1 power); 1 SuperSpeed USB Type-C® 10Gbps signaling rate (USB Power Delivery, DisplayPort™); 1 headphone/microphone combo; 1 HDMI 1.4b; 1 AC power	
	Камера	HD 720p	
	Тастатура	Premium Keyboard	
	Комуникација	Intel Wi-Fi 6 AX201 ax 2x2 MU-MIMO nvP 160MHz, Bluetooth 5	
	Батерија	Long Life 3-cell, 45 Wh polymer	
	Безбедност	HP DriveLock and Automatic DriveLock; HP Secure Erase; Preboot authentication; TPM 2.0 embedded security chip shipped with Windows 10 (Common Criteria EAL4+ Certified); HP Sure Click; Windows Defender; HP BIOSphere Gen5; HP Sure Sense; BIOS Update via Network; Master Boot Record Security; Support for chassis padlocks and cable lock devices; HP Client Security Manager Gen6; HP Sure Start Gen6; HP Sure Run Gen3; HP Sure Recover Gen3; HP Sure Admin; HP Pro Security Edition	
	Стандарди	ENERGY STAR® certified; EPEAT® Gold registered. EPEAT® registered where applicable. EPEAT registration varies by country. See www.epeat.net for registration status by country.	

Место и датум

Понуђач

М. П.

2	Notebook – тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	CPU / Процесор	5-1035G1, 4 Cores/8 Threads, max turbo 3.6 GHz, 6MB, DDR4-2666	
	Екран	15.6" (396mm) FHD, TN, Anti-glare, 220 nits	
	РАМ / Меморијски модули	4GB_DDR4_2667_SODIMM,4GB(4X8GX16)_DDR4_2667	
	SSD	512GB_SSD_M.2_2242_NVME_TLC	
	Графичка картица	INTEGRATED_GRAPHICS	
	Портови	One USB 2.0, two USB 3.1 Gen 1, HDMI 1.4b, 4-in-1 reader (MMC, SD, SDHC, SDXC), combo audio / microphone jack, AC power adapter jack	
	Аудио	HD Audio	
	Камера	0.3MP, fixed focus, with microphone	
	Тастатура	6-row, spill-resistant, multimedia Fn keys, numeric keypad	
	Адаптер напајања	65W_WM_2PIN_BK_EU	
	Комуникација	802.11ac 1x1 Wi-Fi + Bluetooth 4.2, M.2 Card	
	Батерија	2CELL_35WH_INTERNAL	
	Безбедност	Power-on password, hard disk password, supervisor password	
	Стандарди	ErP lot3; RoHS-compliant	
3	Скенер – тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	Тип скенера	Document scanner	
	Технологија скенирања	Color CCD (Charge-Coupled Device) x 2 (Front x 1, Back x 1)	
	Брзина скенирања	Simplex: 60 ppm (200/300 dpi), Duplex: 120 ipm (200/300 dpi)	
	Резолуција	50 to 600 dpi (adjustable by 1 dpi increments), 1,200 dpi	
	Капацитет полице за увлачење папира (ADF)	80 sheets (A4: 80 g/m ²) (Active loadable ADF)	
	Димензије медија	maximum 216 x 355.6 mm, minimum 50.8 x 54 mm, Long page scanning 216 x 5,588 mm, 27 to 413 g/m ² , A8 size: 127 to 209 g/m ² , plastic card 1.4 mm or less	
	Функције процесирања слике	Hardware-based: Dropout color (R, G, B), Deskew cropping ; Software-based: Multi image output, Automatic color detection, Blank page detection, Dynamic threshold (iDTC), Advanced DTC, SDTC, Error diffusion, De-Screen, Emphasis, Halftone, Dropout color (None /Red /Green /Blue /White /Saturation /Custom), sRGB output, Hole punch removal, Index tab cropping, Split image, De-Skew, Edge correction, Vertical streaks reduction, Cropping, Dither, Static threshold	

Место и датум

Понуђач

М. П.

	Начин скенирања	Simplex / Duplex, Color / Grayscale / Monochrome	
	Повезивање	USB 3.0 / USB 2.0 / USB 1.1	
	Софтвер	PaperStream IP driver (TWAIN/TWAIN x64/ISIS), Software Operation Panel, Error Recovery Guide, PaperStream Capture, ScanSnap Manager for fi Series, Scan to Microsoft SharePoint, ABBYY FineReader for ScanSnap, Scanner Central Admin Agent	
	Димензије	максимално 300 x 170 x 163 mm	
	Стандарди	ENERGY STAR® and RoHS	
4	Штампач – тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	Тип штампача	Laser	
	Функције	Štampanje	
	Брзина штампе	Normalno: Up to 38 ppm (default) ; Up to 40 ppm (HP High Speed)	
	Резолуција штампе	1200 x 1200 dpi	
	Време до прве стране	максимално Crno-belo: 6.3 sec	
	Процесор	1200 MHz	
	Меморија	256 MB	
	Препоручена месечна количина страница	750 to 4,000 stranica	
	Дуплекс	Automatic	
	Тип папира / медија	Paper (plain, EcoFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels	
	Повезивање	1 Hi-Speed USB 2.0; 1 host USB at rear side; Gigabit Ethernet 10/100/1000BASE-T network; 802.3az(EEE) Mobile printing	
	Димензије	максимално 381 x 357 x 216 mm	
	Компатибилни оперативни системи	Windows Client OS (32/64 bit), Win10, Win8.1, Win 8 Basic, Win8 Pro, Win8 Enterprise, Win8 Enterprise N, Win7 Starter Edition SP1, UPD Win7 Ultimate, Mobile OS, iOS, Android, Mac, Apple® macOS Sierra v10.12, Apple® macOS High Sierra v10.13, Apple® macOS Mojave v10.14, Discrete PCL6 Printer Driver	

Место и датум

М. П.

Понуђач

5	Мултифункционални уређај - тип 1/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	Тип штампача	Ласер	
	Функције	штампање, копирање, скенирање	
	Брзина штампе	A4 22ppm	
	Време до прве стране	максимално 7.3 секунди (ready), максимално 7.5 секунди (sleep)	
	Резолуција штампе	600 x 600 dpi	
	Меморија	256MB	
	Препоручени месечни обим штампе	10.000 страна	
	Дуплекс	Ручни	
	Улази за папир	150-sheet input tray	
	Изолази за папир	100-sheet output	
	Копирање	600 x 600 dpi 22cpm	
	Увећање/умањење	25 to 400%	
	Скенирање	600 dpi (colour, flatbed); 1200 dpi (monochrome, flatbed)	
	Тип папира / медија	60 to 163 g/m ²	
	Димензије папира	Paper (laser, plain, photo, rough, vellum), envelopes, labels, cardstock, postcards	
	Повезивање	Hi-Speed USB 2.0 port (device); Built-in Fast Ethernet 10/100Base-TX network port; Wireless	
	Димензије	максимално 398 x 482 x 387.9 mm	
	Стандарди	CISPR 22:2008/EN 55022:2010 (Class B); EN 61000-3-2:2006 +A1:2009 +A2:2009; EN 61000-3-3:2008; EN 55024:2010 ENERGY STAR® qualified	
6	Мултифункционални уређај - тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	Тип штампача	Ласер	
	Функције	Print, Copy, Scan, Email	
	Брзина штампе	Letter: Up to 40 ppm (default) ; Up to 42 ppm (HP High Speed)	
	Време до прве стране	First page out black: As fast as 6.1 sec	
	Резолуција штампе	1200 x 1200 dpi	
	Меморија	512MB	
	Препоручени месечни обим штампе	750 do 4000 strana	

Место и датум

М. П.

Понуђач

	Дуплекс	Аутоматски	
	Улази за папир	Up to 350 sheets (Tray 1: up to 100 sheets; Tray 2: up to 250 sheets) Standard; Up to 10 envelopes	
	Излаз за папир	Up to 150 sheets Standard	
	Копирање	600 x 600 dpi	
	Увећање/умањење	25 to 400%	
	Скенирање	Flatbed, ADF	
	Тип папира / медија	Paper (plain, EcoEFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels	
	Повезивање	1 Hi-Speed USB 2.0; 1 rear host USB; 1 Front USB port; Gigabit Ethernet 10/100/1000BASET network; 802.3az(EEE); 802.11b/g/n/2.4/5 GHZ Wi-Fi radio	
7	Монитор тип 1/2020 Минималне захтеване техничк карактеристике		Понуђене карактеристике
	Тип панела	In-Plane Switching	
	Дијагонала	21,5"	
	Резолуција	1920 x 1080	
	Угао гледања	178°/178°	
	Осветљај	250 nits	
	Контраст	Typical 1000:1	
	Одзив	14ms	
	Повезивање	VGA, DisplayPort, HDMI	
	Потрошња	maximum 24W	
	Подржани оперативни Системи	Windows 7, Windows 10	
	Стандарди	Silver EPEAT, TCO 8.0, ENERGY STAR®, Eye Comfort	
8	Монитор тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	Тип панела	IPS WLED	
	Дијагонала	23,8"	
	Резолуција	1920 x 1080	
	Угао гледања	178°/178°	
	Осветљај	250 cd/m ²	
	Контраст	Typical 1000:1, Dynamic Contrast Ratio: 3000000:1	
	Одзив	4ms (extreme mode), 6ms (normal mode)	
	Повезивање	VGA, HDMI 1.4, Display Port 1.2	
	Потрошња	maximum 55W	
	Подржани оперативни Системи	Windows 7, Windows 10	
	Стандарди	ENERGY STAR Rating 8.0, CCC, TCO 8.0, TCO Edge 2.0, EPEAT Gold, RoHS (EU 2002/95/EC)	

Место и датум

Понуђач

М. П.

9	Рачунар тип 1/2020 Минималне захтеване техничке		Понуђене карактеристике
	CPU / Процесор	Intel Core i7-10700 Processor(16MB Cache, up to 4.70GHz with Turbo Boost)	
	RAM / Меморијски модули	4GB DDR4 2666MHz UDIMM	
	Hard disk drive	1TB Hard Drive, 7200RPM, 3.5"	
	Оптика	Slim DVD Rambo 9.0mm	
	Графичка картица	Integrated Graphics	
	Миш и тастатура	USB	
	Портови	Front ports: 4x USB 3.2 Gen1, 1x headphone / microphone combo jack (3.5mm), 1x microphone (3.5mm), 1x optional media reader Rear ports: 2x USB 3.2 Gen1, 2x USB 2.0, 1x ethernet (RJ-45), 1x VGA**, 1x HDMI**, 1x serial (9-pin), 1x line-out (3.5mm)	
	Комуникација	Intel Dual Band Wireless-AC 3165 1x1 AC, Bluetooth Version 4.0 Low Profile	
	Напајање	Small Form Factor 85% Power 260W	
	Димензије	(WxDxH)100mmx304mmx270mm	
	Сигурност	Security slot for Kensington® lock; Padlock Loop ; Optional Smart Cable Clip; Firmware TPM2.0; Administrator password ; Hard disk password ; Power-on password; USB port disablement	
	Стандарди	ENERGY STAR 8.0 (not support Celeron, Pentium, or Core i with 3.5" HDD models); EPEAT™Silver rating; RoHS-compliant;TUV Ultra Low Noise certified	
10	Рачунар тип 2/2020 Минималне захтеване техничке карактеристике		Понуђене карактеристике
	CPU / Процесор	Intel Core i7-10700 Processor(16MB Cache, Cores 8/Threads 16)	
	RAM / Меморијски модули	8GB DDR4 2933MHz UDIMM	
	Hard disk drive	256GB Solid State Drive, M.2 2280, PCIe-NVMe, TLC, Opal 2.0	
	Графичка картица	Integrated Intel UHD Graphics P630	
	Миш и тастатура	USB	

Место и датум

М. П.

Понуђач

Портови	Front ports: 2x USB-A 3.2 Gen 1, 2x USB-A 3.2 Gen 2, 1x USB-C 3.2 Gen 1, 1x Mic in, 1x Combo jack Rear ports: 2x USB-A 3.2 Gen 1, 2x USB-A 2.0, 1x RJ-45, 1x COM, 2x DP, 1x Audio line-out	
Аудио	Intel HD Audio interface with Realtek ALC623 Codec	
Комуникација	One onboard GbE port via integrated gigabit ethernet Intel i219LM, supports Wake-on-LAN. Optional PCIe ethernet adapters are available Optional Intel Wi-Fi 6 AX201, 2x2, 2.4GHz/5GHz (160MHz channels), WiFi 6, Bluetooth 5	
Напајање	Tower 90% Power 300W	
Димензије	Height: 376 mm (14.8 in). Width: 170 mm (6.7 in). Depth: 315.35 mm (12.4 in)	
Сигурност	Power-on and admin password. Trusted Platform Module, TCG 2.0 compliant. Optional chassis intrusion switch, E-lock, cable lock, Kensington lock, and pad lock	
Стандарди	RoHS-compliant, EPEAT Silver rating, and ENERGY STAR 8 qualified	

Место и датум

М. П.

Понуђач

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

У складу са чланом 76. став 2. односно члан 77. став 2. тачка 2, подтачка 5. Закона о јавним набавкама, у вези са јавном набавком – ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема, Партија 2 – Материјал за монтажу и одржавање рачунарске опреме, под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем следеће:

У наредним табелама неопходно је да Понуђач попуни колону "Понуђене карактеристике" у којој ће навести каталожке вредности техничких карактеристика и стандарда опреме коју нуди у поступку ове јавне набавке односно попуни колону у табели "ДА" ако су у потпуности испуњене карактеристике из табеле, а ако нису испуњене треба да упише карактеристике које опрема поседује.

За све техничке карактеристике понуђене опреме, чије су каталожке вредности боље од захтеваних, сматраће се да испуњавају захтеване техничке карактеристике.

Понуде које не буду испуњавале минимално захтеване карактеристике техничке спецификације сматраће се неприхватљивим.

Р.бр.	Назив материјала	Понуђене техничке карактеристике
1	Матична плоча тип 1	
	- chipset Intel B360, socket 1151	
	- 2 x DDR4 2666/2400/2133 MHz non-ECC max. 32GB, Dual Channel меморијска архитектура	
	- 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 (x16 mode, gray) 2 x PCIe 3.0/2.0 x1	
	- контролери: 6 x SATA 6Gb/s, 1 x M.2 Socket 3 tip 2242/2260/2280, PCI-E x4 mode	
	- 1 x PS/2 keyboard 1 x PS/2 mouse 1 x DVI-D 1 x D-Sub 1 x LAN (RJ45) port(s) 2 x USB 3.1 Gen 2 Type-A, up to 10Gbps 2 x USB 3.1 Gen 1 (blue) 2 x USB 2.0 1 x 8-channel Audio I/O	
	- Gigabit LAN Realtek 8111H, Realtek ALC887 8-Channel HD Audio	
	- 1 x USB 3.1 Gen 1 (up to 5Gbps) connector(s) support(s) additional 2 USB 3.1 Gen 1 port(s) (19-pin) 2 x USB 2.0 connector(s) support(s) additional 4 USB 2.0 port(s) 1 x M.2 Socket 3 with M Key, type 2242/2260/2280 storage devices support (SATA mode & X4 PCIe mode) 1 x COM port(s) connector(s) 6 x SATA 6Gb/s connector(s) 1 x CPU Fan connector(s) (1 x 4 -pin) 1 x Chassis Fan connector(s) (1 x 4 -pin) 1 x S/PDIF out header(s) 1 x 24-pin EATX Power connector(s) 1 x 8-pin EATX 12V Power connectors 1 x Front panel audio connector(s) (AAFP) 1 x Clear CMOS jumper(s) 1 x System panel connector 1 x Speaker connector	
2	Матична плоча тип 2	
	- chipset Z490, socket 1200	
	4 x DIMM, Max. 128GB, DDR4 4800(O.C.)/4600(O.C)/4500(O.C)/4400(O.C)/4266(O.C.)/4133(O.C.)/4000(O.C.)/3866(O.C.)/3733(O.C.)/3600(O.C.)/3466(O.C.)/3400(O.C.)/3333(O.C.)/3300(O.C.)/3200(O.C.)/3000(O.C.)/2933(O.C.)/2800(O.C.)/2666/2400/2133, подржава non-ECC i XMP меморијске модуле	
	- 1 x PCIe 3.0 x16 (x16 mode) Intel Z490 Chipset: - 1 x PCIe 3.0 x16 (x4 mode) - 4 x PCIe 3.0 x1	

Место и датум

Понуђач

М. П.

	- контролери: 2 x M.2 Socket 3, 4x SATA 6Gb/s, подржава RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 10	
	USB портови са задње стране - 2 x USB 3.2 Gen 2 port(s)(2 x Type-A) - 2 x USB 3.2 Gen 1 port(s)(2 x Type-A) - 2 x USB 2.0 port(s)(2 x Type-A) USB портови са предње стране - 4 x USB 3.2 Gen 1 port(s) - 4 x USB 2.0 port(s)	
	- Gigabit LAN Realtek RTL8111H, Realtek ALC887 8-Channel HD Audio - 128 Mb Flash ROM, UEFI AMI BIOS - 1 x PS/2 keyboard/mouse combo port(s) - 1 x DisplayPort - 1 x HDMI - 1 x LAN (RJ45) port(s) - 2 x USB 3.2 Gen 2 Type-A - 2 x USB 3.2 Gen 1 Type-A - 2 x USB 2.0 - 1 x Optical S/PDIF out - 5 x Audio jack(s)	
3	Матична плоча тип 3	
	- chipset h110, socket 1151	
	2 x DIMM, Max. 32GB, DDR4 2133 MHz Non-ECC, Un-buffered Memory	
	1 x PCIe 3.0/2.0 x1 (x16 mode), 2 x PCIe 2.0 x1	
	4 x SATA 6Gb/s port	
	4 x USB 3.0/2.0 port(s) (2 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) 6 x USB 2.0/1.1 port(s) (4 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) 4 x USB 3.0/2.0 port(s) (2 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора) 6 x USB 2.0/1.1 port(s) (4 на задњем панелу, 2 преко интерног конектора)	
	Realtek® 8111H Gigabit controller, Realtek ALC887	
	1 x PS/2 keyboard port ,1 x PS/2 mouse port ,1 x HDMI port,1 x DVI-D port,1 x D-Sub port,1 x LAN (RJ-45) port,3 x Audio jacks support 8-channel audio output	
4	СРУ тип 1	
	Dual-Core, 3.7 GHz, 2 физичка језгра, L3 cache 4 MB, socket 1151 BOX, TDP 58 W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 610, са припадајућим кулером	
5	СРУ тип 2	
	Quad-Core, 3.6 GHz, 4 физичка језгра, L3 cache 6 MB, socket 1151 BOX, TDP 65W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 630, са припадајућим кулером	
6	СРУ тип 3	
	Six-Core, 2.9 GHz, 6 физичка језгра, L3 cache 9 MB, socket 1151 BOX, TDP 65W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 630, са припадајућим кулером	
7	СРУ тип 4	
	Окто-Core, 2.9 GHz, 8 физичка језгра, L3 cache 16 MB, socket 1201 BOX, TDP 65W, израда 14 nm, интегрисана графика HD 630, са припадајућим кулером	

Место и датум

Понуђач

М. П.

8	Compact PC Kit	
	<p>Model Intel® Core™ i3-8130U Број језгара процесора минимум 2 Број логичких језгара минимум 4 Радни такт процесора минимум 2.2GHz (3.4GHz) Тип меморије DDR4 Број слотова 2 подржано минимум 32GB подржани радни такт меморије минимум 2.400MHz Напомена SO-DIMM Графички процесор UHD Graphics 620 Hard диск интерфејс M.2, SATA III Остало 1x 2.5" slot za hard disk, 1x M.2 SSD slot Жична мрежа (LAN) 10/100/1.000Mbps (Gigabit ethernet) Модел Intel® I219V Wi-Fi Да Бежични мрежни стандарди IEEE 802.11ac Bluetooth™ Да Bluetooth™ верзија 4.2 DisplayPort прикључци 1x DisplayPort Mini HDMI прикључци 1x HDMI 2.0 Укупно USB прикључака 4 USB 3.1 прикључци 1 (Тип А), 1 (Тип С) USB 3.0 прикључци 2 RJ-45 (LAN) 1 Аудио 1x 3.5mm (излаз и микрофон) Напомена Kensington security cable slot Кућиште Формат кућишта Mini PC Димензије кућишта 119.4mm x 112.6mm x 34.4mm</p>	
9	Меморија	
	DDR2 2GB 800MHz	
10	Меморија	
	DDR3 4GB 1600MHz	
11	Меморија	
	DDR3 8GB 1600MHz	
12	Меморија	
	DDR4 4GB 2133/2400 MHz	
13	Меморија	
	DDR4 8GB 2133/2400 MHz	
14	Меморија	
	SO-DIMM DDR3 4GB 1600MHz	
15	HDD тип 1	
	- 1TB, 7200 rpm, Serial ATA III 6.0 GB/s, cache 64 MB	
16	HDD тип 2	
	- 2 TB, Surveillance (3.5", 2 TB, 64 MB, SATA III-600,5400 RPM)	
17	HDD тип 3	
	- 1TB, 2.5" 5400 rpm, Serial ATA III 6.0 Gb/s, cache 128MB	
18	HDD тип 4	
	- External HDD 1 TB, USB 3.0, 2.5"	

Место и датум

Понуђач

М. П.

19	SSD HDD тип 1	
	Формат 2.5" Капацитет диска минимум 120GB Интерфејс SATA III Проток минимум 6 Gbps (600 MB/s) Секвенционално читање минимум 520MB/s Секвенционалан упис минимум 320MB/s	
20	SSD HDD тип 2	
	Формат 2.5" Капацитет диска минимум 240GB Интерфејс SATA III Проток минимум 6 Gbps (600 MB/s) Секвенционално читање минимум 520MB/s Секвенционалан упис минимум 500MB/s	
21	SSD HDD тип 3 - Tip SSD	
	Капацитет 480GB Формат M.2 2280 Интерфејс NVMe™ PCIe Gen 3.0 x 4 Брзина читања минимум 2700 MB/s Брзина писања минимум 1600 MB/s Контролер Phison PS5007-E7 NAND Tehnologija MLC Дебљина 3.5mm Димензије 80mm x 22mm x 3.5mm	
22	VGA тип 1	
	- PCI-E 2.1, меморија 2 GB, пасивно хлађење, тип DDR3, процесор ATI Radeon R5 230, такт 1.2 GHz, конектори DVI, HDMI, D-SUB, DX11	
23	VGA тип 2	
	- PCI-E 3.0, меморија 4 GB, тип GDDR5, процесор Nvidia GeForce GTX 1050 Ti, GPU такт 1366 MHz, DirectX 12, OpenGL 4.5, Memory Clock 7008 MHz, конектори: DVI-D, HDMI, Display Port	
24	VGA тип 3 (нископрофилна)	
	- PCI-E 2.0, меморија 2 GB, тип GDDR5, процесор NVIDIA GeForce GT 730, GPU такт 902 MHz, меморијски такт 5010 MHz, конектори: VGA, DVI, HDMI, додатна опрема: 2 x 1-слот нископрофилни лимови (маске), димензије: 15 x 6.9 x 2.64 cm (нископрофилна)	
25	VGA тип 4	
	- NVIDIA GeForce, GTX1060, PCIe 3,0 x16, 6144 MB, GDDR5, 1024-bit, Radni takt GPU 1569 MHz, Takt memorije 8008 MHz, DVI-D, 2x Display port, HDMIVGA тип 4 - NVIDIA GeForce, GTX1060, PCIe 3,0 x16, 6144 MB, GDDR5, 1024-bit, Radni takt GPU 1569 MHz, Takt memorije 8008 MHz, DVI-D, 2x Display port, HDMI	
26	Напајање тип 1	
	- 500 W, вентилатор 12 cm Fan, 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 4 x SATA, 2 x Molex, 1 x 6 pin PCI-E, 1 x Floppy Напајање тип 1 - 500 W, вентилатор 12 cm Fan, 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 4 x SATA, 2 x Molex, 1 x 6 pin PCI-E, 1 x Floppy	

Место и датум

Понуђач

М. П.

27	Напајање тип 2	
	- 750 W, модуларно, хладњак 14 cm, Active PFC, 80 Plus Bronze, Retail, конектори 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 8x Sata, 4x Molex, 1x FDD, 4x 6+2pin PCI-E Напајање тип 2 - 750 W, модуларно, хладњак 14 cm, Active PFC, 80 Plus Bronze, Retail, конектори 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 8x Sata, 4x Molex, 1x FDD, 4x 6+2pin PCI-E	
28	Напајање тип 3	
	- 1250 W, Конектори: 1x 20+4pin, 2x 4+4pin, 6x 6+2pin PCI-E, 12x Sata, 3x Molex, 1x FDD, Hladnjak: 140mm, UVP (Undervoltage protection), OVP (Overvoltage protection), SCP (Short-circuit protection), OPP (Overload protection), OCP (Overcurrent protection), OTP (Over Temperature Protection), AFC (Automatic Fanspeed Control)	
29	Кућиште	
	Miditower, без напајања, front 2xUSB, front audio, internal: 3x3.5", external: 2x5.25", ATX, miniATX, microATX	
30	Миш тип 1	
	- 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, USB Миш тип 1 - 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн,	
31	Миш тип 2	
	- 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, PS2 Миш тип 2 - 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн,	
32	Миш тип 3	
	- бежични, 3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, USB пријемник, 1 AA батерија	
33	Тастатура тип 1	
	- црна, SRB latinica распоред, USB Тастатура тип 1 - црна, SRB latinica распоред,	
34	Тастатура тип 2	
	- црна, SRB latinica распоред, PS2 Тастатура тип 2 - црна, SRB latinica распоред,	
35	Тастатура тип 3 (тастатура и миш комплет)	
	- Тастатура (црна, SRB latinica распоред, USB) Миш (3 тастера, 1 скрол, оптички, црн, USB)	
36	Тастатура тип 4	
	- бежична, црна, SRB latinica распоред, USB пријемник, 2 AA батерије	
37	USB flash меморија тип 1	
	- USB 3.0, компатибилан са USB 2.0, 16 GB, брзина читања 75 MB/s, брзина уписа 12 MB/s	
38	USB flash меморија тип 2	
	- USB 3.0, компатибилан са USB 2.0, 32 GB, брзина читања 70 MB/s, брзина уписа 18 MB/s	
39	Speaker System	
	2.0 stereo 2.3 W	
40	VGA кабел	
	мушко-мушки 1.8 m	
41	HDMI кабел	
	2 m	

Место и датум

Понуђач

М. П.

42	HDMI кабел	
	10 m	
43	Меморијска картица	
	MicroSDHC 32 GB, класа 10 са адаптером	
44	Меморијска картица	
	MicroSDHC 64 GB, класа 10 са адаптером	
45	Адаптер PCI expres E	
	mulex 8GB FC dual порт HBA за IBM System Host bus adapter PCI Express x4 PCIe 1.0a, PCIe 1.0 8Gb Fibre Channel x 2	
46	Адаптер USB 2.0	
	на IDE 2.5", 3.5" и SATA	
47	Адаптер USB 3.0	
	на Ethernet са USB мушким и RJ45 женским конектором	

Место и датум

М. П.

Понуђач

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац број 6

Партија 1

Табела 1

1	2	3	4	5	6	7
Р. бр.	Опрема	Кол	Назив произвођача	Модел	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	Notebook - тип 1/2020	2				
2	Notebook - тип 2/2020	2				
3	Скенер - тип 1/2020	1				
4	Штампач - тип 1/2020	2				
5	Мултифункционални уређај - тип 1/2020	1				
6	Мултифункционални уређај - тип 2/2020	1				
7	Монитор тип 1/2020	3				
8	Монитор тип 2/2020	3				
9	Рачунар тип 1/2020	1				
10	Рачунар тип 2/2020	2				
11	Укупно без ПДВ:					
12	ПДВ:					
13	Укупно са ПДВ:					

Понуђач као саставни део понуде доставља попуњен, потписан и оверен образац структура цене - образац број 6 у складу са следећим објашњењима:

- у колону број 4 уписује се назив произвођача;
- у колону број 5 уписује се модел;
- у колони 6 под редним бројем од 1 до 10 уписује се јединична цена без ПДВ, у динарима;
- у колони 7 под редним бројем од 1 до 10 уписује се износ укупне цене без ПДВ, добијена као производ колоне 3 количина и колоне 6 јединична цена;
- у колони 7 под редним бројем 11 уписује се укупно понуђена цена без ПДВ-а, у динарима;
- у колони 7 под редним бројем 12 уписује се вредност ПДВ-а, у динарима;
- у колони 7 под редним бројем 13 уписује се укупно понуђена цена са ПДВ-ом, у динарима;

Место и датум

Понуђач

М. П.

Табела 2

1	2	3	4	5	6	7
Р. бр.	Опрема	Кол	Назив произвођача	Модел	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	Матична плоча тип 1	3				
2	Матична плоча тип 2	5				
3	Матична плоча тип 3	3				
4	Процесор CPU тип 1	4				
5	Процесор CPU тип 2	2				
6	Процесор CPU тип 3	4				
7	Процесор CPU тип 4	5				
8	Compact PC Kit	2				
9	Меморија – тип 1	5				
10	Меморија – тип 2	5				
11	Меморија – тип 3	5				
12	Меморија – тип 4	5				
13	Меморија – тип 5	5				
14	Меморија – тип 6	3				
15	HDD тип 1	5				
16	HDD тип 2	3				
17	HDD тип 3	2				
18	HDD тип 4	3				
19	SSD HDD тип 1	5				
20	SSD HDD тип 2	5				
21	SSD HDD тип 3	5				
22	VGA тип 1	1				
23	VGA тип 2	3				
24	VGA тип 3 (нископрофилна)	1				
25	VGA тип 4	3				
26	Напајање тип 1	3				
27	Напајање тип 2	2				
28	Напајање тип 3	4				

Место и датум

Понуђач

М. П.

1	2	3	4	5	6	7
Р. бр.	Опрема	Кол.	Назив произвођача	Модел	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
29	Кућиште	5				
30	Миш тип 1	5				
31	Миш тип 2	10				
32	Миш тип 3	1				
33	Тастатура тип 1	5				
34	Тастатура тип 2	5				
35	Тастатура тип 3 (тастатура и миш)	3				
36	Тастатура тип 4	1				
37	USB flash меморија тип 1	1				
38	USB flash меморија тип 1	1				
39	Speaker System	3				
40	VGA кабел	3				
41	HDMI кабел тип 1	5				
42	HDMI кабел тип 2	1				
43	Меморијска картица тип 1	5				
44	Меморијска картица тип 2	3				
45	Адаптер PCI expres	1				
46	Адаптер USB 2.0	5				
47	Адаптер USB 3.0	2				
48	Укупно без ПДВ:					
49	ПДВ:					
50	Укупно са ПДВ:					

Место и датум

М. П.

Понуђач

Понуђач као саставни део понуде доставља попуњен, потписан и оверен образац структура цене - образац број 5 до 5-7 у складу са следећим објашњењима:

- у колону број 4 уписује се назив произвођача;
- у колону број 5 уписује се модел;
- у колони 6 под редним бројем од 1 до 47 уписује се јединична цена без ПДВ, у динарима;
- у колони 7 под редним бројем од 1 до 47 уписује се износ укупне цене без ПДВ, добијена као производ колоне 3 количина и колоне 6 јединична цена;
- у колони 7 под редним бројем 48 уписује се укупно понуђена цена без ПДВ-а, у динарима;
- у колони 7 под редним бројем 49 уписује се вредност ПДВ-а, у динарима;
- у колони 7 под редним бројем 50 уписује се укупно понуђена цена са ПДВ-ом, у динарима;

Место и датум

М. П.

Понуђач

VIII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
РАЧУНАРСКА ОПРЕМА
ЈН ПП 24/20 ОП

Закључен између:

ЈКП „Информатика“ Нови Сад
са седиштем у Новом Саду, улица Булевар цара Лазара 3,
ПИБ:101651557, Матични број: 08023182
Број рачуна: 325-9500600004227-76 Назив банке: Vojvodjanska banka a. d. – Novi Sad
Телефон:+381214895010 Телефакс:+38121528014
које заступа: в. д. директора Синиша Кресојевић, дипл. економиста
(у даљем тексту: **Наручилац**) и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Испоручилац**),

Заједно са

.....
.....
.....
*(остали из групе понуђача)

НАПОМЕНА: модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са понудом и оверава печатом и потписом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Поља означена испрекиданом линијом понуђач није дужан да попуни – иста ће бити попуњена од стране Наручиоца приликом закључивања уговора.
***У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

Основ уговора:

ЈН Број: _____
Број и датум одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача бр _____ од _____

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је јавна набавка добара –Рачунарска опрема, (у даљем тексту: Опрема), у отвореном поступку по партијама ЈН ПП 24/20 ОП, Партија _____ у свему према захтеву Наручиоца и понуде Испоручиоца која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

Партија 1

Обрасци број: 1, 1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 1-5, 3, 3-3, 4, 4-1, 4-2, 4-3, 4-4, 4-5, 4-6 и 6

Партија 2

Обрасци број: 2, 2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 3, 3-3, 5, 5-1, 5-2, 5-3, 5-4, 5-5, 6-1, 6-2 и 6-3 прилажу се уговору и чине његов саставни део.

Вредност уговора

Члан 2.

Уговорена вредност Опреме износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ.

Уговорена цена и јединичне цене су фиксне.

У цену је урачуната и испорука Опреме у магацинске просторе Наручиоца који се налазе на територији Града Новог Сада.

Испоручилац је дужан да у фактури, а приликом фактурисања, обавезно наведе број набавке и број уговора.

Финансирање: **Сопствена средства**

Услови и начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће плаћање вршити након испоруке Опреме, у року од 45 дана од дана потписивања записника о примопредаји и достављања рачуна, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Рок испоруке Опреме

Члан 4.

Испорука Опреме се врши sukcesивно, у року од _____ (најкасније 7 дана од дана упућивања захтева) дана од дана упућивања појединачних захтева од стране Наручиоца.

Наручилац упућује захтев Испоручиоцу на mail адресу _____ или у изузетним ситуацијама усмено путем телефонског позива.

Наведене количине Опреме су планске те Наручилац за време трајања овог уговора нема обавезу да преузме Добро у наведеним количинама.

Место испоруке и пријем Опреме

Члан 5.

Пријем Опреме врши се у просторијама Наручиоца на адреси Булевар цара Лазара 3, Нови Сад, уз присуство Испоручиоца.

Наручилац врши квантитативни пријем Опреме.

Пријем се врши провером испоручене количине и примљених докумената – сертификата произвођача (сертификат о пореклу робе) и отпремнице.

Опрема мора бити нова, у оригиналном паковању, неоштећена.

Ако се установи да је Опрема оштећена или ако део недостаје, Наручилац и Испоручилац ће сачинити записник, наводећи стварне чињенице.

Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине или оштећења Опреме мора бити сачињен у писаној форми и достављена Испоручиоцу у што краћем року.

Недостаци или оштећења испоручене Опреме који се могу приписати Испоручиоцу, биће отклоњени што је пре могуће, на рачун Испоручиоца.

Опрема наведена у фактурама и отпремницама, која грешком није испоручена, биће без одлагања и на рачун Испоручиоца испоручена на место испоруке.

Гарантни рок (Партија 1)

Члан 6.

Гарантни рок за испоручену Опрему је _____ (минимално две године) године са изузетком Опреме под редним бројевима 7, 8, 9 и 10 _____ (минимално три године) и почиње да тече од дана сачињавања записника о примопредаји.

Уколико за време гарантног рока дође до проблема услед недостатка на Опреми који се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, обавеза Испоручиоца је да такве проблеме отклони без накнаде.

Проблеми који могу настати за време експлоатације у гарантном року евидентирају се и прослеђују Испоручиоцу.

(Партија 2)

Гарантни рок за испоручену Опрему је _____ (минимално две године) године и почиње да тече од дана сачињавања записника о примопредаји.

Уколико за време гарантног рока дође до проблема услед недостатка на Опреди који се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, обавеза Испоручиоца је да такве проблеме отклони без накнаде.

Проблеми који могу настати за време експлоатације у гарантном року евидентирају се и прослеђују Испоручиоцу.

Средство финансијског обезбеђења

Члан 7.

Испоручилац је у обавези да обезбеди Наручиоцу 1 (једну) бланко соло меницу, безусловно и неопозиво наплативу, за добро извршење уговора заједно са једним попуњеним, потписаним и овереним меничним писмом – овлашћењем као и потврду о регистрацији менице код Народне банке Србије.

Менично писмо – овлашћења за добро извршење уговора мора бити попуњено у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Испоручилац је у обавези да Наручиоцу достави оверене потписе лица овлашћених за заступање који су оверени од стране надлежног органа (ОП образац) или картон депонованих потписа.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ бланко соло менице у случајевима када Испоручилац не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Меница има рок важења пет дана након истека уговора.

Нереализована меница за добро извршење уговора биће враћена Испоручиоцу на његов писани захтев након истека рока важења менице, а у року од пет дана од дана пријем захтева.

(Партија 1)

Члан 8.

Испоручилац је у обавези да обезбеди Наручиоцу 3 (три), бланко соло менице, безусловно и неопозиво наплативе, за отклањање грешака у гарантном року, заједно са 3 (три) попуњена, потписана и оверена Менична писма – овлашћења као и потврдом о регистрацији меница код Народне банке Србије.

Свако менично писмо – овлашћење за отклањање грешака у гарантном року мора бити попуњено у висини од по 3% вредности Уговора без ПДВ-а.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ бланко меница у случајевима када Испоручилац не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Менице имају рок важења пет дана након истека гарантног рока.

Нереализоване менице за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћене Испоручиоцу на његов писани захтев након истека рока важења меница, а у року од пет дана од дана пријема захтева.

(Партија 2)

Испоручилац је у обавези да обезбеди Наручиоцу 2 (две), бланко соло менице, безусловно и неопозиво наплативе, за отклањање грешака у гарантном року, заједно са 2 (два) попуњена, потписана и оверена Менична писма – овлашћења као и потврдом о регистрацији меница код Народне банке Србије.

Свако менично писмо – овлашћење за отклањање грешака у гарантном року мора бити попуњено у висини од по 5% вредности Уговора без ПДВ-а.

Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ бланко меница у случајевима када Испоручилац не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

Менице имају рок важења пет дана након истека гарантног рока.

Нереализоване менице за отклањање грешака у гарантном року ће бити враћене Испоручиоцу на његов писани захтев након истека рока важења меница, а у року од пет дана од дана пријема захтева.

Казнене одредбе

Члан 9.

Уколико набавка Опреме не буде реализована у уговореном року и уколико Испоручилац не поштује одредбе овог уговора, исти је обавезан да на захтев Наручиоца плати уговорну казну од 0,2 % од укупне вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише до 10% вредности уговора.

Наручилац има право на уговорну казну за сваки дан закашњења и када Испоручилац испоручи Опрему са закашњењем и када Испоручилац уопште не испоручи Опрему.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештења Испоручиоца.

Наплата уговорене казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

Наручилац неће бити у обавези да плати цену за Опрему све док Испоручилац не достави средство финансијског обезбеђења у складу са овим уговором.

Трајање уговора

Члан 10.

Уговор се примењује од дана закључења и важи 12 месеци од дана почетка примене.

Уговор ће престати да важи и пре рока наведеног у ставу 1. овог члана, уколико Наручилац преузме Опрему до износа наведеног у члану 2. овог Уговора.

Датум који уписује Испоручилац испод потписа овлашћеног лица на дан потписивања уговора, сматраће се даном када је уговор закључен.

Остале одредбе

Члан 11.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе важећих законских прописа.

Наручилац у сваком моменту може раскинути овај Уговор где је отказни рок 15 дана од дана достављања писаног обавештења.

Члан 12.

Све евентуалне спорове из Уговора уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико се не постигне споразум, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Датум:

Број:

IX ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Овом изјавом под кривичном и материјалном одговорношћу неопозиво изјављујемо:
Да ћемо у складу са уговором, доставити Наручиоцу:

а) За Партију 1 и Партију 2 - Једна бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла приликом потписивања уговора, којим гарантујемо уредно испуњење свих својих обавеза из уговора, односно уредно извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до извршења обавеза из уговора, након чега се враћају Испоручиоцу.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а), са роком важења 5 дана дужим од рока важења уговора *као и оверене потписе лица овлашћених за заступање који су оверени од стране органа надлежног за оверавање (ОП образац).*

б) За Партију 1 - Три бланко соло менице као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року приликом потписивања уговора, којим гарантујемо уредно испуњење свих својих обавеза из уговора, односно уредно извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне. Менице се држе у портфељу Наручиоца све до извршења обавеза из уговора, након чега се враћају Испоручиоцу.

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 3% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а), са роком важења 5 дана дужим од рока важења уговора *као и оверене потписе лица овлашћених за заступање који су оверени од стране органа надлежног за оверавање (ОП образац).*

в) За Партију 2 - Две бланко соло менице као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року приликом потписивања уговора, којим гарантујемо уредно испуњење свих својих обавеза из уговора, односно уредно извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне. Менице се држе у портфељу Наручиоца све до извршења обавеза из уговора, након чега се враћају Испоручиоцу.

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а), са роком важења 5 дана дужим од рока важења уговора *као и оверене потписе лица овлашћених за заступање који су оверени од стране органа надлежног за оверавање (ОП образац).*

Ова средства финансијског обезбеђења достављамо уколико будемо изабрани по јавној набавци бр. ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема.

Датум

Понуђач

М. П.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА
ЈН ПП 24/20 ОП**

Поверилац: ЈКП «ИНФОРМАТИКА» Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад са текућим рачуном: број 325-9500600004227-76 код Војвођанске банке.

Предајемо Вам **1 (једну)** бланко, соло меницу **за добро извршење уговора** серијски број: _____ и овлашћујемо ЈКП «ИНФОРМАТИКА» Нови Сад, као Повериоца, да је може попунити на износ од: _____ динара, и словима: _____ за

износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима по основу Уговора бр. _____ од _____ или последњег Анекс-а проистеклог из овог уговора и овлашћујемо ЈКП «ИНФОРМАТИКА» Нови Сад, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко рачуна банке (*уписати име банке*) _____, изврши наплату са свих рачуна _____ Предузећа _____ (*име предузећа*) _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног Уговора, или последњег Анекс-а проистеклог из њега, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Менице се могу поднети на наплату најраније по доспећу обавеза из наведеног Уговора или његовог последњег Анекс-а.

Место и датум издавања Овлашћења

Назив дужника

адреса

тек.рн.бр. _____ код
_____ (назив банке)

(адреса банке код које је дужник отворио рачун)
ПИБ дужника: _____,
матични број дужника _____:

Дужник – издавалац меница

М.П.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА
ЈН ПП 24/20 ОП**

Поверилац: ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад, рачуном: број 325-9500600004227-76 код Војвођанске банке.

Предајемо Вам бланко, соло меницу (*за отклањање грешака у гарантном року*), серијски број: _____ и овлашћујемо ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад као Повериоца, да их може попунити на износ од: _____ динара, и словима:

_____ за износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима по основу Уговора бр. _____ од _____ и овлашћујемо ЈКП „Информатика“ Нови Сад, Булевар цара Лазара 3, Нови Сад, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко (*назив банке*): _____, изврши наплату са свих рачуна Предузећа (*име предузећа-Испоручиоца*) _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Менице су важеће и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора, или последњег Анекс-а проистеклог из њега, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Менице се могу поднети на наплату најраније по доспећу обавеза из наведеног Уговора или његовог последњег Анекс-а.

Место и датум издавања Овлашћења

Назив дужника

адреса

тек.рн.бр. _____ код
_____ (назив банке)

(адреса банке код које је дужник отворио рачун)

ПИБ дужника: _____,
матични број дужника _____:

Дужник – издавалац меница

М.П.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум

М. П.

Понуђач

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача
Печат и потпис

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара ЈН ПП 24/20 ОП – Рачунарска опрема, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

Потпис одговорног лица понуђача
или овлашћеног члана групе понуђача
Печат и потпис

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.