

Број: 20089/21
Датум: 08.11.2021.

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈКП «ИНФОРМАТИКА»
НОВИ САД
ЗА 2022. ГОДИНУ**

ПОСЛОВНО ИМЕ: ЈКП „ИНФОРМАТИКА“ НОВИ САД
СЕДИШТЕ: НОВИ САД, БУЛЕВАР ЦАРА ЛАЗАРА БРОЈ 3
ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ: 61.10 КАБЛОВСКЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
МАТИЧНИ БРОЈ: 08023182
ПИБ: 101651557
ЈББК: 81368
НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ: ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ ГРАДА НОВОГ САДА

Новембар 2021. године

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ.....	2
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021 ГОДИНИ.....	11
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ.....	49
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	71
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	97
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	98
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	111
8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА.....	112
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА.....	120
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	124

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус, правна форма и делатност

ЈКП „Информатика“ Нови Сад је уписана у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, БД. 1100/2005 од 07. фебруара 2005. године.

Оснивач Предузећа је Град Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, матични број 08179115. Град Нови Сад је власник 100% удела у основном капиталу Предузећа.

Пословно име Предузећа је: Јавно комунално предузеће „Информатика“ за послове из области телекомуникација, информатике и наплате комунално-стамбених производа и услуга, Нови Сад.

Скраћено пословно име је ЈКП „Информатика“ Нови Сад
Седиште Предузећа је у Новом Саду, Булевар цара Лазара 3.

Претежна делатност Предузећа је:

- 61.10 Кабловске телекомуникације.

Предузеће обавља и делатности:

- 26.20 Производња рачунара и периферне опреме,
- 42.22 Изградња електричних и телекомуникационих водова,
- 43.21 Постављање електричних инсталација,
- 58.29 Издавање осталих софтвера,
- 61.20 Бежичне телекомуникације,
- 61.90 Остале телекомуникационе делатности,
- 62.01 Рачунарско програмирање,
- 62.02 Консултантске делатности у области информационе технологије,
- 62.03 Управљање рачунарском опремом,
- 62.09 Остале услуге информационе технологије,
- 63.11 Обрада података, хостинг и сл.,
- 63.12 Веб портали,
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање,
- 95.11 Поправка рачунара и периферне опреме,
- 95.12 Поправка комуникационе опреме,
- изградња, одржавање и пружање сервиса (услуга) у области телекомуникационог система -оптичка, кабловска и друга телекомуникациона инфраструктура и
- послови и услуге из области информационо-комуникационих технологија, укључујући и хардверско-софтверску подршку, који се пружају органима Града Новог Сада и службама чији је оснивач Град Нови Сад, и
- трговина на велико и мало.

Предузеће обавља и послове спољнотрговинског промета у оквиру регистроване делатности.

Предузеће обавља и:

- пројектовање, изградњу и одржавање локалних рачунарских мрежа-ЛАН, и рачунарских мрежа на ширем подручју-МАН,
- израду, увођење и вођење пројеката комплексних информационих система,
- изградњу и вођење Општег информационог система Града Новог Сада и информационог система органа Града Новог Сада,
- послове обједињене обраде и наплате комунално-стамбених производа и услуга,
- надзор над радовима који се врше у близини мреже електронских комуникација Града Новог Сада или могу да је угрозе,
- издавање претходне сагласности о испуњености техничких услова за прикључење објекта на мрежу електронских комуникација Града Новог Сада,
- издавање сагласности за прикључење објекта на мрежу електронских комуникација Града Новог Сада,
- издавање услова за пројектовање и прикључење за трећа лица,
- издавање претходне сагласности за извођење радова,
- прикључење објекта на мрежу електронских комуникација Града Новог Сада,
- стварање техничких услова за пружање сервиса (услуга) трећим лицима,
- пружање сервиса (услуга) трећим лицима,
- дистрибуцију сервиса (услуга) трећим лицима,
- послове везане за наплату сервиса (услуга),
- управљање, контролу и експлоатацију телекомуникационог система-оптичком, кабловском и другом телекомуникационом инфраструктуром и сервисима (услугама),
- централизовано складиштење података,
- мерење и издавање атеста за инсталацију Ethernet мрежа,
- обуку и консалтинг из области информационо-комуникационих технологија,
- пројектовање, креирање, одржавање и администрацију база података,
- услуге у области обраде података,
- прикупљање, превоз и испоруку поштанских пошиљки, осим делатности поште,
- рачуноводствене и књиговодствене послове,
- закључивање уговора о условима и начину коришћења станова у државној својини датих у закуп, између закупца стана и Јавног предузећа, о правима и обавезама у вези закупа стана,
- организовање и вођење евиденције стамбених зграда и станова, вођење евиденције корисника станова и других евиденција везано за обављање делатности и послова из надлежности Јавног предузећа, и
- изградња, одржавање и ажурирање база података на основу адресног регистра и регистра просторних јединица, о изграђеном стамбеном и пословном простору и корисницима простора, као и послови који се реализују коришћењем база података Јавног предузећа.

1.2. Визија и мисија

Мисија ЈКП „Информатика“ Нови Сад је да на темељу постојећег знања, капиталних и хуманих ресурса, задовољи потребе грађана, органа Града и других привредних субјеката за телекомуникационим, информатичким, информационим и стамбено-комуналним производима и услугама, као и континуираним пружањем квалитетних комуналних и ИКТ услуга корисницима, синергијом знања, технологија и искуства, кроз проактиван приступ и друштвено одговоран однос, поштујући правила струке, домаће законодавство и међународне стандарде квалитета и безбедности информација.

Визија се огледа кроз константан процес побољшања квалитета услуга, у функцији реда и поштовања законских прописа, као и стицања и одржавања пословног угледа и позитивног имиџа Предузећа. Предузеће је усмерено стварању ефикасног, савремено организованог и рационалног система, који је окренут пружању квалитетних услуга корисницима.

Синергија информатичке и хумане компоненте живота, кроз подређивање савремене телекомуникационе и информатичке технологије грађанима, Граду и пословним субјектима и изградња позиције ауторитета на тржишту телекомуникација, информационих система, база података, књиговодствено-правних и комунално-стамбених услуга, треба да обезбеде да Нови Сад буде град будућности. ЈКП „Информатика“ Нови Сад у сваком дому као сервис интегратор кроз савремене информационо-комуникационе технологије – тежи да приближи Град корисницима услуга.

Визија ЈКП „Информатика“ Нови Сад је ефикасно, модерно организовано и рационално предузеће.

1.3. Законски оквир који уређује пословање предузећа

Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19)

Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18, 95/18, 91/19 и 109/21);

Закон о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење);

Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон);

Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13- усклађени дин. изн., 125/14- усклађени дин. изн., 95/15- усклађени дин. изн., 83/16, 91/16- усклађени дин. изн., 104/16- др. закон, 96/17-усклађени дин.изн., 89/18-усклађени дин.изн., 95/18-др.закон, 86/19-усклађени дин.изн., 126/20 - усклађени дин.изн и 111/21-др. закон);

Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС”, број 93/12);

Закон о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13,63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20);

Закон о рачуноводству („Службени гласник РС”, бр. 62/13, 30/18 и 73/19-др. закон);

Закон о рачуноводству („Службени гласник РС”, бр. 73/19 и 44/21)

Закон о ревизији („Службени гласник РС”, број 73/19);

Закон о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС”, бр. 106/15, 106/16- аутентично тумачење, 113/17- аутентично тумачење, 54/19 и 9/20- аутентично тумачење);

Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење);

Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, бр. 104/16 и 9/20 - др.закон);

Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18);

Закон о затезној камати („Службени гласник РС”, број 119/12);

Закон о парничном поступку („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 49/13-УС, 74/13- УС, 55/14, 87/18 и 18/20);

Закон о стечају („Службени гласник РС”, бр. 104/09, 99/11- др. закон, 71/12 одлука УС, 83/14, 113/17, 44/18 и 95/18);

Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/19);

Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ” бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ” број 31/93, „Сл. лист СЦГ” број 1/03- Уставна повеља и „Сл.гласник РС”, број 18/20);

Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС”, бр. 44/10, 60/13- УС, 62/14 и 95/18-др.закон);

Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – испр, 64/10- УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13 –УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20 и 52/21);

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21);

Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/18);

Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС”, број 88/21);

Закон о заштити пословне тајне („Службени гласник РС”, број 53/21);
Закон о тајности података („Службени гласник РС”, број 104/09);
Закон о оглашавању („Службени гласник РС”, бр. 6/16 и 52/19-др.закон);
Закон о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15-УС, 96/15, 47/17-аутентично тумачење, 113/17- др.закон, 27/18-др.закон, 41/18-др.закон и 9/20-др.закон);
Закон о регистру просторних јединица и Адресном регистру („Службени гласник РС”, број 9/20);
Закон о поштанским услугама („Службени гласник РС”, број 77/19);
Закон о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, „Сл. лист СРЈ”, број 42/02- одлука СУС и „Сл. гласник РС”, бр. 80/02, 80/02- др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12- УС, 47/13, 68/14 - др. закон, 95/18, 99/18- УС, 86/19 и 144/20);
Закон о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 86/04-испр. 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн., 68/14 - др. закон, 142/14, 5/15- усклађени дин. изн., 83/15, 5/16 усклађени. дин.изн. 108/16, 7/17 усклађени дин. изн., 113/17, 13/18- усклађени дин.изн., 30/18, 4/19-усклађени дин.изн., 72/19, 8/20-усклађени дин.изн. и 153/20);
Закон о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16- др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20);
Закон о престанку важења Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, број 86/19);
Закон о информационој безбедности („Службени гласник РС”, бр. 6/16, 94/17 и 77/19);
Закон о заштити узбуњивача („Службени гласник РС”, број 128/14);
Закон о спречавању злостављања на раду („Службени гласник РС”, број 36/10);
Закон о културним добрима („Службени гласник РС”, бр.71/94, 52/11 – др.закони, 99/11 – др.закон, 6/20 др.закон и 35/21-др. закон);
Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др.закон);
Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18);
Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17-др.закон);
Закон о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС”, бр. 104/13, 42/15 и 87/18);
Закон о централном регистру обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС”, бр.95/18 и 91/19);
Закон о електронском фактурисању („Службени гласник РС”, број 44/21);

Подзаконски акти:

- Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022.годину, односно трогодишње програме пословања за период 2022.-2024.године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса („Службени гласник РС“, број 97/21);
- Уредба о начину и поступку достављања података, као и о другим питањима у вези са достављањем података и вођењем Регистра запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 6/21);
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 159/20);
- Уредба о поступку обавештавања о инцидентима у информационо-комуникационим системима од посебног значаја („Службени гласник РС“, број 11/20);
- Правилник о врсти, обиму и динамици активности текућег и инвестиционог одржавања зграда и начину сачињавања програма одржавања („Службени гласник РС“, број 54/17);
- Правилник о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“, број 21/21);
- Правилник о поступку отварања понуда („Службени гласник РС“, број 93/20);
- Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 68/19);
- Правилник о поступању по захтеву извршног повериоца Комори јавних извршитеља за одређивање Јавног извршитеља којем се подноси предлог за добровољно намирење новчаног потраживања насталог из комуналних услуга и сродних делатности, предлог за извршење на основу веродостојне и извршне исправе ради намирења новчаног потраживања насталог из комуналних услуга и сродних делатности и предлог за извршење у којем је као извршни дужник назначен директни или индиректни корисник буџетских средстава („Службени гласник РС“, бр.2/20 и 92/21);
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник РС“, број 94/20);
- Правилник о елементима електронске фактуре, форми и начину доставе пратеће и друге документације кроз систем електронских фактура, начину и поступку електронског евидентирања обрачуна ПДВ у систему електронских фактура и начину примене стандарда електронског фактурисања („Службени гласник РС“, број 69/21);
- Правилник о начину и поступку регистровања за приступ систему електронских фактура, начину приступања и коришћења система електронских фактура и начину коришћења података који су доступни у систему електронских фактура („Службени гласник РС“, број 69/21);

Одлука о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр.52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13, 70/16 и 54/20);

Одлука о усклађивању Одлуке о организовању Јавног предузећа „Информатика“ Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 47/16 и 28/21);

Одлука о општем информационом систему Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 59/18);

Одлука о обједињеној наплати комунално-стамбених и других услуга („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 8/94, 12/95 и 9/97-одлука УСРС);

Одлука о утврђивању критеријума за ослобађање дела обавезе плаћања комуналних производа и услуга („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/95);

Одлука о одређивању комуналних делатности од локалног интереса и поверавање обављања комуналне делатности од локалног интереса („Службени лист Града Новог Сада“, број 69/13);

Одлука о изградњи, одржавању и пружању услуга Телекомуникационог система Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 69/13 и 59/18);

Одлука о видео надзору Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 55/09 и 32/11 и „Службени гласник РС“, бр. 63/12- УС, и „Службени лист Града Новог Сада“, бр.27/12-УС);

Одлука о димничарским услугама („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 26/13, 28/14 и 61/19);

Одлука о продајној цени производње и испоруке топлотне енергије за грејање просторија и продајне цене за утрошену топлотну енергију за припрему топле потрошне воде („Службени лист Града Новог Сада“, број 4/19);

Одлука о утврђивању цена испоруке воде и уклањања вода путем јавне канализације или путем чишћења септичких јама и цену услуга чишћења септичких јама више од два пута годишње („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 3/11 и 5/20);

Одлука о одржавању чистоће („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 25/10, 37/10-испр., 3/11-испр., 21/11, 13/14, 34/17, 16/18, 31/19 и 59/19);

Одлука о утврђивању цена услуга сакупљања, транспорта и одлагања отпада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 39/18 и 40/18-испр.);

Одлука о поверавању послова вршења инжењерских делатности ЈКП „Информатика“ Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 14/17);

Закључак Скупштине Града Новог Сада број 352-7/2017-457-1-I од 26.05.2017.године;

1.4. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије

Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП „Информатика“ Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године донео је Надзорни одбор ЈКП „Информатика“ Нови Сад, на који је сагласност дала Скупштина Града Новог Сада, решењем број: 352-1/2017-480-I од 7. јула 2017. године (“Службени лист Града Новог Сада”, број 34/17).

1.5. Организациона шема

В.Д. Директора
Мр Гордана
Стојсављевић

Извршни
директор

Помоћник директора
за финансијско –
рачуноводствене
послове
Маријана Закарија

Помоћник директора
за правне и опште
послове
Ина Тамбурић

Саветник
директора

Помоћник директора
за инвестиције,
комерцијалне послове
и маркетинг
Наташа Добрић Вукић

Овлашћени интерни
Ревизор
Радмила Бејатовић

Помоћник директора
за опште регистре и
обраду података
Жењко Дојић

Помоћник директора
за информационо –
комуникационе
технологије
Душко Новаковић

Служба за
финансијско –
рачуноводствене
послове

Служба за правне,
кадровске и опште
послове

Служба за
инвестиције,
комерцијалне
послове и маркетинг

Служба за опште
регистре

Служба за обраду
података и
рекламације

Огранак за
телекомуникационе
технологије

Служба за
информационо –
комуникациону
подршку

Служба за
пројектовање и
програмирање

1.6. Органи предузећа

- **Надзорни одбор**

Председник

Здравко Милићевић, дипломирани економиста, решењем број: 022-1/2021-61-I од 05.04.2021. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 13/21).

Чланови

Борис Бајић, дипломирани правник мастер, решењем број: 022-1/2021-40-I од 12.03.2021. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 10/21).

Милан Краљевић, дипломирани инжењер, из реда запослених, решењем број: 022-1/2021 -104-I од 26.05.2021. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 25/21).

- **В.Д. Директора**

Мр Гордана Стојсављевић, , решењем број: 352-1/2021-170-I од 05.04.2021. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 13/21).

Мандат чланова Надзорног одбора и директора ЈКП „Информатика“ Нови Сад траје четири године.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ

2.1. Процењени физички обим активности

Активности на изградњи система видео надзора у оквиру Телекомуникационог система Града Новог Сада обухватио је следеће објекте:

- **Раскрсница Булеvara цара Лазара и Кеј жртва рације**

Радови на постављању две камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница Булеvara Европе и Пролетерске улице**

Радови на постављању две камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница Темерински пут и Приморска улица**

Радови на постављању две камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница Булевара Ослобођења и Булевара краља Петра I**

Радови на постављању две камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница Булевара цара Лазара и улице Шекспирове**

Радови на постављању две камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница Булевара Европе и улице Футошки пут**

Радови на постављању четири камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Мост Дуга**

Радови на постављању две камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Мост Слободе**

Радови на постављању једне камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њено подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камере и пуштање у рад.

- **Тунел Мишелук**

Радови на постављању једне камере, инсталацији софтвера за препознавање таблица, њено подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камере и пуштање у рад.

- **Раскрсница Булевара цара Лазара и Стражиловске улице**

Радови на постављању четири камере, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница Булевара краља Петра I и улице Краљевића Марка**

Радови на постављању шест камера, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница улице Хајдук Вељкове и улице Новосадског сајма**

Радови на постављању седам камера, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **ОШ „Јован Поповић“ у улици Илије Ђуришића**

Радови на постављању четрнаест камера за видео надзор, подешавање, повезивање на новомонтирану опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Месна заједница Ченеј у улици Вука Караџића 289**

Радови на постављању шест камера за видео надзор, подешавање, повезивање на новомонтирану опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Раскрсница улице Хаџи Рувимове и улице Илије Бирчанина**

Радови на постављању осам камера, њихово подешавање, повезивање на активну мрежну опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **Омладински центар у Кинеској четврти**

Радови на постављању осам камера за видео надзор, подешавање, повезивање на новомонтирану опрему. Извршено тестирање камера и пуштање у рад.

- **ОШ Јован Дучић, Прерадовићева улица**

Радови на постављању камера, њихово подешавање, повезивање на новомонтирану активну мрежну опрему.

- **ОШ Душко Радовић, Темеринска улица**

Радови на постављању камера, њихово подешавање, повезивање на новомонтирану активну мрежну опрему.

- **Централни трг, Степановићево**

Радови на постављању камера, њихово подешавање, повезивање на новомонтирану активну мрежну опрему

- **Удружење Пензионера Града Новог Сада**

Радови на постављању камера, њихово подешавање, повезивање на новомонтирану активну мрежну опрему.

2.1.1. Радови на повезивању објеката на оптичку инфраструктуру Града Новог Сада (радови, материјал, опрема, документација)

Радови на повезивању објеката на оптичку инфраструктуру Града Новог Сада (радови, материјал, опрема, документација).

Настављена је реализација уговора потписаних 2020. године.

У 2021. години спроведени су поступци јавних набавки за следеће набавке:
Спроведен је поступак јавне набавке за набавку добара и услуга:

- Активна мрежна опрема
- Одржавање оптичке инфраструктуре
- Пасивна мрежна опрема
- Грађевинско - монтажни радови
- Замена активне мрежне опреме Metro Ethernet мреже Града Новог Сада.

Реализација уговора је у току.

2.1.2. Обједињена обрада и наплата комунално стамбених услуга

Физички обим издавања рачуна - процена реализације 2021. године.

Редни број	Назив производа услуге	Јед. мере	План 2021. година	Процена 2021. година	% 5/4
1	2	3	4	5	6
1	Рачуни за грађане	ком	2.200.000	2.015.937	91,63
2	Рачуни за правна лица	ком	140.000	132.891	94,92

У 2021. години извршена је месечна обрада, штампање и дистрибуција око 167.995 рачуна за грађане, као и месечна обрада око 11.074 рачуна за правна лица.

Табеларни преглед корисника и давалаца услуга – процена реализације 2021. године.

Вид комуналне услуге	Број предузећа давалаца услуга-за грађане	Број корисника услуга-(простора) грађани	Број предузећа давалаца услуга-за правна лица	Број корисника услуга (простора)- правна лица
Одржавање (улаза, инсталација, уређаја,...)	102	112.712	88	6.445
Хладна вода	1	147.756	1	936
Топла вода	1	34.587	1	28
Грејање	1	100.383	1	13
Заједничка струја	1	95.771	1	1.562
Одношење смећа	2	163.872	0	0
Дератизација и дезинсекције	2	169.516	2	14.108
Осигурање стана	3	51.124	0	0
Осигурање лица	1	2.633	0	0
Спремање	84	105.309	67	2.538
Приход стамбене заједнице	4.505	114.285	1.689	5.626
Димничарина	1	169.460	1	15.708
Чланарина удружења	1	124	2	344
Остале услуге	6	2.077	4	44

Активности на наплати дуга корисника услуга - процена реализације 2021. године.

Ред.бр.	Активности на наплати дуга од грађана и правних лица	План 2021. година	Процена 2021. година	% 4/3
1	2	3	4	5
1	Опомене – физичка лица корисници станова	50.000	33.794	67,59
2	Принудна наплата – физичка лица корисници станова	10.000	6.887	68,87
3	Опомене – правна лица/предузетници корисници станова	1.200	1.176	98,00
4	Принудна наплата – правна лица/предузетници корисници станова	150	58	38,67
5	Опомене – правна лица/предузетници корисници пословног простора	2.800	2.470	88,21
6	Принудна наплата - правна лица/предузетници корисници пословног простора	1.300	357	27,46
7	Опомене физичка лица власници пословног простора	1.500	1.505	100,33
8	Принудна наплата - физичка лица власници пословног простора	600	314	52,33
9	Опомене по извршној исправи	500	362	72,40
10	Принудна наплата на основу извршне исправе	400	267	66,75

Пред надлежним јавним извршитељима је у 2021. години покренут 7.201 поступак принудне наплате на основу веродостојне исправе против физичких лица корисника комуналних услуга у пословним и стамбеним просторима. Од тога је против корисника са пребивалиштем ван територије Града Новог Сада покренуто 409 поступака, а 270 поступака против бивших корисника.

У 2021. години покренуто је 415 поступака принудне наплате на основу веродостојне исправе против правних лица и предузетника корисника комуналних услуга у пословним и стамбеним просторима.

Пред надлежним јавним извршитељима је у 2021. години покренуто 267 поступака принудне наплате на основу извршне исправе против физичких лица корисника комуналних услуга у стамбеним просторима. На основу правноснажно окончаних парничних предмета, наставићемо са опомињањем и утужењем дужника.

Одступање од плана је настало услед тога што се велики број дужника одазвао на опомену, те су дуг измирили у целости или га плаћају на рате.

2.2. Процена финансијских показатеља за 2021. годину

2.2.1. Биланс стања на дан 31.12.2021. године

Прилог 1
у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	783.531	751.673
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	17.500	10.960
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	17.500	10.960
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	765.793	740.493
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	420.693	431.093
023	2. Постројења и опрема	0011	170.100	150.500
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	175.000	158.900
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностраниству	0016		
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	238	220

040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	5	5
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	233	215
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		10.686
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	207.700	221.700
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	78.000	97.600
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	75.000	68.500
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034	3.000	3.500
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		25.600
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	42.000	46.900
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	42.000	46.900
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		

200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.000	3.700
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	2.000	3.700
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	16.000	21.000
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	16.000	21.000
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	52.500	44.500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	17.200	8.000
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	991.231	984.059
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	5.552.000	6.395.000
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	379.047	377.279
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	47.922	122.483
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		

306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3.238	3.238
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	98.000	101.000
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	229.887	150.558
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	219.170	138.528
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	10.717	12.030
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	30.000	159.120
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	30.000	45.000
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	30.000	45.000
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		114.120
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		

419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		114.120
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	582.184	447.660
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	5.900	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	9.200	10.245
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	9.200	10.245
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		

439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	78.360	47.843
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	70.100	40.300
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	8.260	7.543
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	488.724	389.572
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	991.231	984.059
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	5.552.000	6.395.000

Биланс стања представља тренутну слику величине и структуре средстава, као и величине и структуре извора средстава.

Актива

Б. Стална имовина (АОП 0002)

Процењена вредност на позицији: „Б. Стална имовина“ (АОП 0002) је **751.673** хиљада динара, што у односу на планирану вредност износи 95,93%.

Г. Обртна имовина (АОП 0030)

Процењена вредност на позицији: „Г. Обртна имовина“ (АОП 0030) је **221.700** хиљада динара, што у односу на планирану вредност износи 106,74%.

Процењује се да ће се остале позиције у оквиру „Активе“ остварити у складу са планираним вредностима, а одступања која се јављају не утичу на пословање ЈКП “Информатика” Нови Сад.

Пасива

А. Капитал (АОП 0401)

На позицији: „А. Капитал“ (АОП 0401) процењена вредност је 377.279 хиљада динара.

Процењује се да ће се остале позиције у оквиру „Пасиве“ остварити у складу са планираним вредностима, а одступања која се јављају не утичу на пословање ЈКП „Информатика“ Нови Сад.

Промене на позицијама: „Б. Ванбилансна актива“ (АОП 0060) и „Ж. Ванбиланса пасива“ (АОП 0457) односе се на евидентирање туђих средстава, пословних трансакција и догађаја (потраживања од физичких и правних лица (корисника услуга) и обавезе према комуналним предузећима (даваоцима услуга) у систему обједињене наплате комунално – стамбених производа и услуга). Ове промене не изазивају промену структуре средстава и извора средстава ЈКП „Информатика“ Нови Сад.

2.2.2. Биланс успеха за период од 01.01.2021. до 31.12.2021.

Прилог 1а
у 000 динара

Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	план 01.01.- 31.12.2021. година	Реализација (процена) 01.01.-31.12. 2021. година
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	806.533	735.993
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	709.033	639.984
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	709.033	639.984
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		

631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	97.500	96.009
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	796.648	722.951
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	500	150
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	36.980	23.300
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	384.016	334.101
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	284.240	259.231
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	48.748	39.208
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	51.028	35.662
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	100.000	123.500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		10.000
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	147.600	113.300
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	2.000	9.000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	125.552	109.600
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	9.885	13.042
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	3.500	2.982
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	3.500	2.982
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	500	6.026
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	500	6.025
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		1
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		

	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	3.000	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		3.044
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		2.000
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	1.500	4.032
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	3.668	
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	811.533	743.007
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	800.816	730.977
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	10.717	12.030
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	10.717	12.030
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	10.717	12.030
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		

	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Биланс успеха приказује приходе и расходе разврстане на пословне, финансијске и остале. Разлика између истих показује финансијски резултат пословања предузећа за посматрани период.

Политиком штедње и рационализације сви трошкови из категорије пословних расхода реализовани су на нивоу плана или испод планираног нивоа.

Ђ. Нето добитак (АОП 1055)

Процењује се да ће резултат пословања у 2021. години бити позитиван. На основу напред наведених података процена је да ће добитак у 2021. години бити већи од планираног. Планирана нето добит је 10.717 хиљада динара, а процењена 12.030 хиљада динара.

Сви горе наведени подаци говоре о томе да ће Предузеће остварити бољи финансијски резултат од планираног и на тај начин потврдити исправност вођења пословне политике Предузећа.

2.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01. до 31.12.2021.

Прилог 16
у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01 -31.12.2021.
I	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	692.116	644.295
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	682.716	633.795
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	3.200	3.500
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	6.200	7.000
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	645.816	623.001
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	179.200	192.500
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	384.016	334.101
4. Плаћене камате у земљи	3010	500	100
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	7.500	6.300
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	74.600	90.000
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	46.300	21.294
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	6.000	1.000
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	1.000	
3. Остали финансијски пласмани	3020	5.000	
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		1.000
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	32.000	30.000

1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	32.000	30.000
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	26.000	29.000
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	13.700	14.397
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		3.197
8. Исплаћене дивиденде	3045	13.700	11.200
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	46.300	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		14.397
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	698.116	645.295
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	691.516	667.398
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	6.600	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		22.103
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	45.900	66.603

З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	52.500	44.500

У 2021. години није било одступања у односу на Програм пословања која би угрозила финансијска остварења и пословање ЈКП „Информатика“ Нови Сад. Руководство ЈКП „Информатика“ Нови Сад континуирано контролише пословање, као и динамику прихода и расхода и на тај начин омогућава да се обавезе благовремено измирују.

ПРИХОДИ

Пословни приходи

у динарима

КТО	ПРИХОДИ	ПЛАН 2021. ГОДИНА	ПРОЦЕНА 2021. ГОДИНА
1	2	3	4
614	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	709.033.333	639.984.000
64 и 65	Остали пословни приходи	97.500.000	96.009.000
	Укупно пословни приходи	806.533.333	735.993.000
	Финансијски приходи	3.500.000	2.982.000
67	Остали приходи	1.500.000	4.032.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ	811.533.333	743.007.000

Укупни приходи

Укупан приход ЈКП „Информатика“ Нови Сад процењен је у износу од 743.007.000 динара од чега су пословни приходи 735.993.000, а остатак се односи на финансијске и остале приходе.

РАСХОДИ

КТО	РАСХОДИ	ПЛАН 2021. ГОДИНА	ПРОЦЕНА 2021. ГОДИНА
1	2	3	4
50	Набавна вредност продате робе	500.000	150.000
51	Трошкови материјала горива и енергије	36.980.000	23.300.000
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	384.015.706	334.101.000
53	Трошкови производних услуга	147.600.000	113.300.000
540	Трошкови амортизације	100.000.000	123.500.000
54	Трошкови резервисања за отпремнине и јубиларне награде	2.000.000	9.000.000
55	Нематеријални трошкови	125.552.000	109.600.000
58	РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ		10.000.000
	УКУПНО ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	796.647.706	722.951.000
	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	500.400	6.026.000
57	ОСТАЛИ РАСХОДИ	3.668.000	
583	РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		2.000.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	800.816.106	730.977.000

Укупни пословни расходи

Укупни расходи ЈКП „Информатика“ Нови Сад процењени су у износу од **730.977.000** динара од чега су пословни расходи **722.951.000**, а остатак се односи на финансијске и остале расходе.

2.4 Спроведене активности за унапређење процеса пословања у 2021. години

2.4.1 Обједињена наплата комунално-стамбених и других услуга

Обједињена обрада и наплата комуналних услуга је, поред изградње и одржавања Општег информационог система и Телекомуникационог система, комунална делатност од локалног интереса утврђена Одлуком о одређивању комуналних делатности од локалног интереса и поверавање обављања комуналне делатности од локалног интереса („Службени лист Града Новог Сада”, број 69/13). Обављање поменуте комуналне делатности је Град Нови Сад, као оснивач, поверио ЈКП „Информатика” Нови Сад и доношењем Одлуке о обједињеној наплати комунално-стамбених и других услуга („Службени лист Града Новог Сада”, бр. 8/94, 12/95 и 9/97-одлука УСРС) дефинисао начин наплате комуналних услуга и обавезе учесника у обједињеној наплати.

Обједињена обрада података је основ за успешну обједињену наплату. Без ажурних и тачних података нема ни високог процента наплативости, при чему треба имати у виду да наплаћена средства чине материјалну основу за функционисање комуналног система Града.

Овакав начин организовања наплате је знатно рационалнији, ефективнији и ефикаснији у односу на појединачну наплату која би захтевала постојање посебних служби за обраду података и наплату при сваком од предузећа што мултиплицира људске и материјалне ресурсе неопходне за реализацију посла наплате комуналне услуге. На повећање појединачних трошкова утицало би и самостално покретање поступака принудне наплате и дистрибуције.

ЈКП „Информатика“ Нови Сад у оквиру Обједињене обраде и наплате комуналних услуга реализује, између осталих, следеће послове:

- вођење и ажурирање евиденције података о стамбеним просторима, пословним просторима, власницима станова, броју чланова домаћинства, субвенционисаним лицима, скупштинама заједница;
- организовање и решавање рекламација на шалтерским местима Предузећа;
- креирање рачуна;
- припремне радње (пресек стања општих и посебних евиденција потребних за обрачун);
- обрачунске радње (појединачни и групни обрачун услуга);
- закључне радње (формирање рачуна, експорт рачуна, рекапитулације);
- омогућавање штампе директно из система, као и формирање фајлова за екстерно штампање;
- штампање, ковертирање рачуна и припрема за дистрибуцију;
- организовање наплате на сопственим шалтерским местима, као и преко шалтера ЈП „Пошта Србије” и банака;
- вођење аналитичког књиговодства о задужењима и уплатама за сваки стамбени и пословни простор;
- опомињање дужника и принудна наплата (припрема података за принудну наплату и штампање);
- омогућавање директног увида у стање дуговања за грађане и правна лица;
- организовање акција за повећање наплате (Плава кућна рачунаљка и друге) и
- хардверско-софтверска подршка и њено стално унапређење.

ЈКП „Информатика” Нови Сад је дужна да наведене послове обавља у своје име, а за рачун комуналних и других предузећа која учествују у обједињеној наплати.

Разлози за постојање обједињене обраде и наплате комуналних услуга су, са једне стране финансијска ефикасност (Нови Сад спада у градове са највећим степеном наплате комунално-стамбених услуга) и смањење трошкова за комунална и друга предузећа која учествују у обједињеној наплати, а самим тим и смањење трошкова за комунални систем Града, а са друге стране овакав приступ и решење окренут је, пре свега, према грађанима јер им поред економске оправданости (једна провизија за плаћање, односно без провизије на шалтерима Предузећа), омогућава да на једном месту (шалтери Предузећа, поште, банке) регулишу своје обавезе за комуналне услуге и друга задужења са рачуна и да имају сталан увид у њихово стање. Такав увид је омогућен преко званичног сајта Предузећа, андроид апликације Моји Рачуни, као и контакт центра Предузећа.

2.4.2 Послови из области телекомуникација

Један од предуслова информатизације односно дигитализације друштва је, између осталог, развијена телекомуникациона инфраструктура. Град Нови Сад и ЈКП „Информатика“ Нови Сад су благовремено препознали потребу за добрим и квалитетним телекомуникационим везама као неопходност за успешан економски раст и развој Града.

Одлуком о изградњи, одржавању и пружању услуга Телекомуникационог система Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, бр. 53/08, 69/13 и 59/18) као мреже електронских комуникација прописани су, између осталог, услови и начин обављања послова изградње, одржавања и пружања услуга у Телекомуникационом систему који обухвата оптичку, кабловску и другу телекомуникациону инфраструктуру. Поменути послови поверени су ЈКП "Информатика" Нови Сад.

На овај начин се решавају функционалне потребе Града, али се и даје значајан замајац развоју Града кроз квалитетну инфраструктуру. Овакви системи се сматрају инфраструктуром једног града, као што су то и путеви, водовод, електрична мрежа, телефонска мрежа, гасна мрежа, и друго.

Услуге Телекомуникационог система су пренос података, управљање и контрола система, давање различитих, одлуком дефинисаних сагласности као и активности на прикључењу објекта на Телекомуникациони систем.

Телекомуникациони систем Града је доступан физичким лицима, правним лицима и предузетницима, на начин и под условима дефинисаним одлуком.

На основу Одлуке о одређивању комуналних делатности од локалног интереса и поверавању обављања комуналне делатности од локалног интереса изградња, одржавање и пружање услуга оптичке, кабловске и друге телекомуникационе инфраструктуре представља комуналну делатност од локалног интереса.

Телекомуникациони систем омогућава поуздан и брз пренос рачунарских података, говорних комуникација, слика за надзор објеката и многих других информација.

Систем се типично састоји од мреже оптичких каблова који су постављени дуж улица у којима се налазе главни "потрошачи" односно корисници или даваоци телекомуникационих и других ИТ услуга. На крајевима оптичких каблова се налазе

уређаји (активна мрежна опрема у чворним местима) који трансформишу сигнале из локалних мрежа (унутар једног објекта), и тако омогућују пренос сигнала преко оптичких каблова до неких других локалних мрежа. Оптички каблови се постављају испод површине земље у пластичне (окитен) цеви, на максимално 100 м трасе постављају се шахтови са спојницама. Значајан део инвестиције при изградњи Телекомуникационог система одлази на трошкове грађевинских радова. Технологија омогућава да се прво постави канализација (окитен цеви), а накнадно, када то буде економски оправдано, провуку и оптички каблови кроз цев. Због тога се пажљиво планира постављање ове инфраструктуре и комбинује њено постављање са постављањем или реконструкцијом других инфраструктура у граду (водовод, канализација, електрична мрежа, гасна мрежа) како би се смањили трошкови.

Изградња Телекомуникационог система омогућила је унапређење рачунског центра предузећа, сада су то два модерна Data центра повезана оптиком изграђена у складу са захтевима TIER 3 стандарда (удвојена клима, систем резервног напајања - агрегат и УПС, систем за контролу приступа, видео надзор, систем за дојаву пожара, систем за аутоматско гашење пожара) поштујући при томе и ISO 27001, систем за управљање безбедношћу информација. Data центри служе један другом за бекап и као disaster recovery локација (локација за опоравак у случају катастрофе). На овај начин је отворена могућност предузећу да развија сервисе (услуге) Data центра намењене Граду, грађанима, градским и другим предузећима.

Већина јавних и јавно комуналних предузећа је повезано на Телекомуникациони систем као и сви објекти органа Града Новог Сада, градских управа, посебних организација и служби, односно њихове локалне рачунарске мреже међусобно повезане и повезане на Дата центре Предузећа. На овај начин је омогућена њихова међусобна комуникација и обезбеђени неопходни предуслови за развој и употребу заједничких ИТ сервиса.

ТК системом су обухваћене и јавне површине од значаја за Град као што су паркови, тргови, игралишта, споменици, Београдски кеј, мостови, аутобуске станице, кључне раскрснице у Граду, Петроварадинска тврђава и друго.

Поред Новог Сада Телекомуникациони систем града досеже и до насељених места Ветерник, Футог, Бегеч, Петроварадин, Сремска Каменица, Руменка и Каћ.

Кроз пројекат „Нови Сад - безбедан град” Телекомуникациони систем је повезао предшколске установе, основне и средње школе Града у јединствен систем и створио

предуслов за њихов ИТ развој, међусобну комуникацију и пружање различитих информатичких сервиса и подигао безбедност и сигурност свих умрежених локација.

Захваљујући ТК систему постављени су и на њега повезани wireless access point-и (мрежни уређај који спаја WiFi бежичне уређаје са жичаним мрежама) на различитим локацијама у Граду и омогућена услуга бесплатног приступа интернету грађанима. Планира се у 2021. постављање wireless access point и у другим насељеним местима покривеним оптичком мрежном инфраструктуром.

Области примене Телекомуникационог система:

- надзор над објектима
- информационо повезивање (јавних и јавно комуналних предузећа, државних служби и установа са ЈКП "Информатика" Нови Сад, као и LAN и WAN осталих корисника);
- међусобно информационо повезивање корисника у преносу података на нивоу Града;
- праћење градских културних манифестација;
- телекомуникациони саобраћај (говор);
- транспортни систем за пружање сервиса и друго.

Потенцијални корисници Телекомуникационог система:

- Органи Града Новог Сада (градске управе, посебне организације и службе, јавна и јавно комунална предузећа) чији је оснивач Град;
- државне институције (болнице, фонд за здравство, информативне агенције и друго);
- пословне организације (банке, осигуравајућа друштва, маркетиншке установе и друго);
- образовне институције (факултети, научни институти, школе);
- привреда;
- други сервис провајдери (даваоци телекомуникационе услуге);
- грађани;
- пољопривреда (пољопривредни институти, пољопривредна имања).

2.4.3 Изградња и одржавање Општег Информационог Система Града (ОИС)

Организовање, функционисање и развој Општег информационог система Града Новог Сада (ОИС) уређено је Одлуком о Општем информационом систему Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада" број 59/18), којом се такође, дефинише да послове у вези са изградњом и одржавањем Општег информационог система обавља ЈКП "Информатика" Нови Сад.

Према наведеној Одлуци, Општи информациони систем Града Новог Сада (у даљем тексту ОИС) чине:

1. Инфраструктура

1.1. Локалне рачунарске мреже (LAN)

1.1.1. Физичка инфраструктура

1.1.1.1. Активна мрежна опрема

1.1.1.2. Пасивна мрежна опрема

1.1.1.3. Рачунарска опрема

1.1.2. Логичка инфраструктура

1.1.2.1. Доменска инфраструктура

1.1.2.2. Софтвер за надзор и управљање мрежом

1.1.2.3. Системски софтвер за активну мрежну опрему

1.2. Серверска инфраструктура

1.2.1. Физички сервери

1.2.2. Серверске шасије

1.2.3. Пратећа и остала опрема неопходна за функционисање серверске инфраструктуре

1.3. Виртуелна инфраструктура

1.3.1. Виртуелни сервери

1.3.2. Виртуелне радне станице

1.3.3. Виртуелна мрежна инфраструктура

1.3.4. Виртуелни системи за складиштење података

1.3.5. Софтвер за виртуелизацију

1.4. Инфраструктура рачунског – Data центра

1.4.1. Систем за непрекидно напајање – УПС

1.4.2. Систем за резервно напајање – агрегат

1.4.3. Систем за климатизацију

1.4.4. Систем за аутоматско гашење пожара

1.5. Систем техничке заштите Data центра

1.5.1. Систем за контролу приступа

1.5.2. Систем видео надзора

1.5.3. Противпровални систем

1.6. Систем за складиштење података (сториџ инфраструктура)

1.7. Систем репликације података (хардвер и софтвер)

1.8. Систем за креирање сигурносних копија (backup)

2. Општи регистри Града Новог Сада

- 2.1. Евиденција физичких лица
- 2.2. Евиденција правних лица
- 2.3. Евиденција адреса објеката
- 2.4. Евиденција парцела
- 2.5. Евиденција адресних координата
- 2.6. Евиденција стамбених заједница
- 2.7. Евиденција делова Града и група адреса
- 2.8. Евиденција објеката
- 2.9. Евиденција простора стамбене и пословне намене
- 2.10. Евиденција класификације и особина простора
- 2.11. Евиденција комуналне опремљености
- 2.12. Евиденција социјалних категорија
- 2.13. Евиденција комуналних пријава
- 2.14. Евиденција непокретне имовине Града Новог Сада
- 2.15. Евиденције неопходне за функционисање комуналног система Града Новог Сада
- 2.16. Остале евиденције

3. Софтвер

- 3.1. Системски софтвер
- 3.2. Систем за управљање базом података
- 3.3. Апликативни софтвер
- 3.4. WEB сервиси
- 3.5. Софтвер за заштиту и сигурност рачунара и рачунарских мрежа

Општи регистри Града Новог Сада, у смислу поменуте одлуке, су базе података које се воде електронски (у даљем тексту: Базе података).

Садржина База података је основ за формирање нових евиденција у оквиру ОИС-а.

База података се води аутоматизовано, применом рачунарске технологије и уз компатибилну техничку подршку, на начин којим се омогућује остваривање режима интерактивног рада између Предузећа и других субјеката Информационог система и корисника података.

Субјекти ОИС-а, у смислу поменуте одлуке, су органи Града Новог Сада, посебне организације и службе Града Нови Сад.

Корисници ОИС-а, у смислу поменуће одлуке, су јавна комунална и друга јавна предузећа, јавне службе и други облици организовања чији је оснивач Град Нови Сад (у даљем тексту: Град), а могу бити и друга правна и физичка лица (у даљем тексту: Корисник).

Базе података ОИС-а смештене су у систем за управљање релационим базама података чиме је, између осталог, безбедност података подигнута на виши ниво. Наиме, РДБМС поред ауторизације и аутентификације на нивоу сервера, као и дефинисаних права приступа на нивоу апликације, дефинише и "сигурносни слој" који управља приступом базама података и о свим предузетим активностима системски води евиденцију.

Апликативни софтвер је Web орјентисан, реализован применом "C#" програмског језика, поштујући методу трансакционог програмирања, што омогућује да се услед насилног прекида трансакције база враћа у стање пре почетка исте.

Апликативни софтвер се имплементира код Субјеката ОИС-а и спроводи се обука за рад у новом окружењу.

База је смештена на рек серверима у једном рачунском центру (примарни Data центар), а њена копија је смештена на серверима у другом рачунском центру (секундарни Data центар) из безбедносних разлога. У случају престанка рада сервера на примарној локацији из било ког разлога (отказ опреме, пожар, поплаве и други разлози) субјекти и корисници ОИС-а се у кратком временском року пребацују на други рачунски центар и други сервер.

Ова два рачунска центра су међусобно повезана оптичким линком, односно повезана на Телекомуникациони систем Града.

Израда безбедносне копије базе се врши једанпут недељно, а дневне промене се чувају у лог фајловима тако да се база у сваком тренутку може вратити у било које временско стање или стање пре било које трансакције у задњих недељу дана.

Поред бекаповања базе података, редовно се бекапује и виртуална машина са све подацима online, offline и на траке. Постоји и off бекап који се врши једном месечно. Вишеструко бекаповање уведено је након хакерског напада који се десио у марту 2020 године.

Електронске базе података воде се аутоматизовано, применом рачунарске технологије и уз компатибилну техничку подршку, на начин којим се омогућује остваривање режима интерактивног рада између предузећа и других субјеката ОИС-а и корисника података.

Податке из базе подака ОИС-а користи велик број градских подсистема као на пример: софтвер за евидентирање и управљање непокретном имовином Града у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове, Диспечер систем софтверско решење у Градској управи за инспекцијске послове укључујући и Комуналну милицију, ГИС Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције, web сервиси еУправе Града, web сервиси развијени у оквиру ЕУ пројекта CLIPS, web сервиси развијени у оквиру ЕУ пројекта WeLive, Обједињена наплата ЈКП „Информатика“ Нови Сад и друго.

За потребе планирања и пословања податке користе и на пример ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам, ЈГСП „Нови Сад“, основне школе користе школске сегменте за планирање првих разреда, Градска управа за социјалну и дечију заштиту (бенефиције за породице са троје и више деце) и други.

2.4.4. Рачунски центри (Дата центар)

ЈКП "Информатика" Нови Сад је имплементирала систем за управљање безбедношћу информација (Information Security Management System) у складу са захтевима стандарда ISO 27001:2013 и сертифицивала га код међународног сертификационог тела. Од септембра 2009. године за делокруг рада телекомуникационе услуге, информационе технологије и услуге из делатности, ЈКП "Информатика" Нови Сад поседује међународни сертификат.

ЈКП "Информатика" Нови Сад је, у складу са Одлуком о Општем информационом систему Града Новог Сада и захтевима стандарда за безбедност информација ISO 27001:2013 изградила и опремила два рачунска (Data) центра, који чине део инфраструктуре ОИС-а, следећих карактеристика:

- антистатички дупли под,
- UPS (уређај за непрекидно напајање),
- агрегат,
- клима уређај,
- противпожарни систем (дојава и систем за аутоматско гашење),
- противпровални систем,
- видео надзор,
- контрола физичког приступа и
- физичко обезбеђење објекта.

Рачунски центри су на електричну мрежу прикључени преко UPS-а (аутономије сат времена). Док у електричној мрежи има напона акумулатори UPS-а се пуне и регулишу се евентуални поремећаји напона. У случају нестанка електричне енергије, напајање рачунског центра преузима UPS претварајући једносмерну струју из акумулатора у

наизменичну. UPS је активан док напајање центра не преузме агрегат који се аутоматски активира након десетак секунди.

Data центри су смештени на физички удаљеним локацијама, прикључени су на ТК систем Града, односно повезани су оптичким линком

На две физички раздвојене хардверске и инфраструктуре имплементирана је, путем VMware vSan софтверског решења, логички једна, стречована (развучена) на две локације (два data центра) софтверска инфраструктура. Локације су у актив-актив режиму, тако да отказом једне друга преузима све функционалности (реализован disaster avoidance систем). На овај начин добијена је високо доступна примарна инфраструктура.

Хардверска инфраструктура је реализована коришћењем хиперконвергиране технологије ради једноставних проширења ресурса у будућности како по scale-up (проширење постојећих блокова) тако и по scale-out (додавање нових блокова) принципу.

Поред ове две локације постоји и трећа, креирана за сврху удаљене репликације података где је подигнут disaster recovery систем за опоравак од катастрофалних догађаја нове примарне хиперконвергиране инфраструктуре.

Први рачунски центар (примарни рачунски центар)

У овом рачунском центру су смештени продукциони сервери на којима се налазе базе ОИС-а, Обједињене наплате комунално стамбених производа и услуга, Пословног информационог система ЈКП "Информатика" Нови Сад.

За потребе Градске пореске управе, креирана је виртуелна машина, сервер на којем функционише софтвер за обрачун пореза на имовину грађана, обезбеђени су потребни услови за несметани рад, редовно узимање бекапа, као и оптички линк до Градске пореске управе на Булевару Михајла Пупина број 3, Војвођанских бригада 24-26 и Писарница Градске пореске управе: Градска кућа, Трг слободе 1 и Трг слободе 4 - улаз из улице Илије Огњановића. За SA и DBA задужен је Институт "Михајло Пупин" и у ту сврху му је обезбеђена VPN конекција на сервер.

За потребе рада Контакт центра Дома здравља Нови Сад (КЦДЗНС) уступљен је простор за сервере и активну опрему, обезбеђени су потребни услови за несметани рад као и оптички линкови до објекта ДЗНС преко ТК система. Преко КЦДЗНС грађани заказују прегледе путем телефонског позива. Деветнаест локација ДЗНС-а повезано је оптичком инфраструктуром, ради преноса података, са Data центром. Креирано је пет виртуелних машина, сервера гарантованих техничких перформанси и гарантоване доступности. Обезбеђени су потребни услови за несметани рад и редовно узимање бекапа.

За потребе рада Контакт центра Града Нови Сад (КЦНС) уступљен је простор за сервере и активну опрему, обезбеђени су потребни услови за несметани рад као и оптички линкови до оператера на Булевару Михајла Пупина број 3 и у Улици Жарка Зрењанина број 2, преко ТК система. За потреба SA и DBA обезбеђена је VPN конекција предузећу задуженом за администрацију.

Апликативни сервер и сервер базе података за eDocumentus као и за софтвер за Припрему материјала за одржавање електронских седница Градског већа, софтвер за вођење седница Градског већа у електронској форми, софтвер за Припрему материјала у електронској форми за седнице Скупштине Града Новог Сада, софтвер за евиденцију бесправно изграђених објеката у поступку легализације, такође су смештени у овај рачунски центар који је преко ТК система повезан са свим објектима градских органа управе где се врши припрема материјала за седнице. Администрација система и базе је у надлежности ЈКП "Информатика" Нови Сад. У ту сврху креирано је пет виртуелних машина. Обезбеђени су потребни услови за несметани рад и редовно узимање бекапа.

За потребе Градске управе за финансије, креирана је виртуелна машина, сервер на којем функционише софтвер за обрачун зарада и евиденцију кадрова. Обезбеђени су потребни услови за несметани рад, редовно узимање бекапа као и оптички линкови до оператера у Улици Жарка Зрењанина број 2, преко ТК система. За потребе рада САП-а креиране су три виртуелне машине, обезбеђени су потребни услови за несметани рад, редовно узимање бекапа као и оптички линкови до оператера.

На овој локацији налазе се web и e-mail сервер намењен органима Града, посебним организацијама и службама. Инсталација, администрација и конфигурација је у надлежности ЈКП "Информатика" Нови Сад.

Други рачунски центар (секундарни рачунски центар)

У овом рачунском центру смештен је један од надзорних центара у оквиру пројекта "Нови Сад безбедан град". Ту су смештени видео сервери и сервери за аналитику. На сторицу се чувају снимци. Задатак надзорног центра је, поред складиштења и чувања података, и надзор исправности система у сврху одржавања истог у функционалном стању. Ту се налази и једно од главних чворних места ТК система преко кога је надзорни центар оптичким линком повезан са локацијама које су под надзором.

Предузеће је узело у најам сториц систем на период од пет година. Услуга је успостављена и успешно се пружала током 2019., 2020. и 2021. године. Сториц је одговарајућег капацитета који омогућава чување видео записа са свих камера у систему на период не мањи од 30 дана.

Са ове локације се путем ТК система пружа услуга бесплатног бежичног интернета грађанима Града Новог Сада.

Треба напоменути да је ЈКП "Информатика" Нови Сад Интернет сервис провајдер за шта је Републичка агенција за телекомуникације (РАТЕЛ) 24.04.2008. године издала Одобрење за пружање Интернет услуга, број дозволе 1000-178/1.

Повезаност градских органа управе омогућава да се о сигурности, доступности и расположивости система и података брине централизовано. Овакав приступ дугорочно омогућава поред подизања квалитета услуге, интегрисаности система, детекције застоја, извештавања и значајно смањење трошкова.

Повезивањем локалних рачунарских мрежа (LAN) органа управе на ТК систем, преко оптичких линкова, отвара се могућност коришћења ресурса два рачунска центра (Data центра) за потребе градских управа кроз пружање нових услуга Граду који се огледају кроз:

- изнајмљивање физичког простора Rack ормара у сервер сали за смештање сервера органа Града, посебних организација и служби са или без пружања услуге системске администрације базе података;
- изнајмљивање простора за чување података, израде безбедоносних копија (бекап) података;
- изнајмљивање ресурса и серверских платформи;
- израду услужног софтвера за функционисање градских органа управе;
- израду портала и апликација за потребе администрације и градских служби;
- Интернет услуге,
- услуге контакт центра у cloud и
- VoIP телефонија и друге услуге.

Услуге које предузеће пружа трећим лицима из Data центара су:

- Услуга Виртуелног Приватног Сервера представља закуп виртуелног сервера гарантованих техничких перформанси смештеног у дата центру и обезбеђивање његове гарантоване доступности преко Интернета,
- Telehousing представља услугу смештања ИТ опреме у Data Centar, уз обезбеђену сталну везу са Интернетом. Опрема која се смешта у Data Centar мора задовољити одговарајуће препоруке Међународне уније за телекомуникације (ITU) и стандарде Европског института за стандардизацију из области телекомуникација (ETSI).
- Web hosting је услуга изнајмљивања простора на web серверу за смештај web страница и/или web апликација и обезбеђивање њихове доступности преко Интернета. Услуга

се пружа само корисницима чије је web странице и/или web апликације реализовало предузеће.

- Услуга директног приступа Интернету пружа се искључиво путем оптичких влакана и припадајућих уређаја. Предузеће обезбеђује одговарајући терминални уређај у приступној тачки. Услуга је са гарантованим и симетричним протоком.
- Услуга Колокације односи се на услугу изнајмљивања физичког простора и техничких садржаја у Data Centru који су неопходни за смештај и повезивање потребне опреме Оператора корисника у сврху пружања електронских комуникационих услуга. Услуга Колокације намењена је искључиво за потребе извршења IRU Уговора. IRU услуга (Indefeasible Rights of Use) у овом контексту подразумева неопозиво право коришћења једног пара оптичких влакана које Предузеће предаје Кориснику на ексклузивну употребу дуж уговорених деоница у току трајања уговорног периода.

ЈКП „Информатика“ Нови Сад је спроводила и спроводи активности на позиционирању ЈКП „Информатика“ Нови Сад као центра за отворене податке Града Новог Сада са циљем успостављања Портала отворених података Града. Са реализацијом се наставља и наредне 2022. године.

Предузеће је током 2021. године пружало ИКТ и сваку другу подршку, реализацији стратешког опредељења Града Новог Сада на путу трансформацији града ка „Паметном Граду“.

Континуирано се радило на мобилизацији свих расположивих људских, материјалних и других ресурса у циљу смањења трошкова, а повећања ефикасности и ефикасности обављања послова, првенствено оних из оквира комуналних делатности поверених ЈКП „Информатика“ Нови Сад од стране Града Новог Сада.

Систем за управљање заштитом података о личности имплементиран је за кључне пословне процесе у Предузећу ажурирањем одговарајућих докумената система квалитета ИСО 27001. Са његовим унапређењем и имплементацијом наставља се и следеће 2022. године. Примењивале су се процедуре интегрисаних система Финансијског управљања и контроле и Управљања квалитетом и спроводила Стратегије управљања ризицима.

Телекомуникациони систем Града Новог Сада, као мрежа електронских комуникација, је инфраструктурни систем чија је изградња и одржавање у надлежности Предузећа на чијој реализацији је интензивно рађено у току 2021. године.

У складу са тим ЈКП „Информатика“ је у 2021. години:

- изградила нових 13 км оптичке инфраструктуре;
- реализовала бројне приводе на оптичку мрежу Града Новог Сада: нови парк на Новом Насељу, КОВИД Болница на Мишелуку, Вртић и културна станица на Сајлову, Кинеска четврт, стамбени комплекс "Југовићево";
- изградила приводне каблове и Wi-Fi приступне тачаке, система за видео-надзор и рачунарску мрежу Омладинског центра у Кинеској четврти.
- спровела неопходне активности на измештању инсталација мреже електронских комуникација које се налазе у зони изградње новог Лидла на Футошком путу;
- повезала 100 подстанца ЈКП „Новосадска топлана“ на Телекомуникациони Систем Града и самим тим реализовала исти број привода до објеката колективног становања.

До краја године планира се изградња оптичког чворишта мреже електронских комуникација Града Новог Сада у објекту у парку на Новом Насељу, кроз пројекат реорганизације истих са циљем смањења броја оптичких чворишта Града Новог Сада.

Континуирана изградња, одржавање и неометано функционисање комуналних објеката као и очување техничког и технолошког јединства система су активности којима се посветила посебна пажња у 2021. години. Под комуналним објектима се подразумева инфраструктура Општег информационог система Града (системи за складиштење, креирање резервних копија и репликацију података; два Data центра, серверска и виртуелна инфраструктура као и локалне рачунарске мреже) као и оптичка, кабловска и друга телекомуникациона инфраструктура Телекомуникационог система Града.

Континуирано су спровођене све потребне активности како би подаци у поменутих регистрима били ажурни и тачни. Од њих зависи функционисање већине софтверских система и подсистема Града Новог Сада и у директној су вези са Обједињеном наплатом. Први и најтежи корак је обезбедити благовремен и континуиран прилив тачних података, а сматрају се тачним подаци добијени директно из извора података (информациони систем организација/институција задужених за вођење података, тј. место где подаци настају нпр. Републички геодетски Завод је задужен за вођење Адресног система) или подаци који несумњиво потичу из извора података до којих су Субјекти ОИС-а дошли обављајући своју делатност, односно извршавајући своје функције, права и дужности. У ту сврху:

- су базе података ОИС-а позициониране као јединствени (референтни) систем у Граду, што он по Одлуци о ОИС-у и јесте,
- је промовисана и популаризована употребу ОИС-а од стране градских управа, ЈП и ЈКП кроз комуникацију њихових софтверских решења са базама података ОИС-а преко web сервиса развијених од стране ЈКП „Информатика“ Нови Сад,

- се радило на унапређењу међусобне повезаности и усклађености рада ЈКП „Информатика“ Нови Сад са другим Субјектима ОИС-а конкретно са ЈКП „Водовод и канализација“, ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад и ЈКП „Новосадска топлана“
- радило се на успостављању и одржавању квалитетнијег пословног односа са Субјектима ОИС-а чија је обавеза, по одлуци о ОИС-у, да прикупљају, обезбеђују и ажурирају податке и информације за базу података ОИС-а на основу чињеница о којима воде евиденције и о оним које су утврђене у законом прописаним поступцима, са тим у вези у сарадњи са предузећима ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад интензивирало се ажурирање Општинских регистара Града са циљем увођења потрошача у евиденцију наплате.
- указивано је на значај база података ОИС-а, како за развој и функционисање модерног Града, тако и за све његове Грађане промовисањем бенефита које такав систем доноси локалној самоуправи, и
- обезбеђен је континуиран прилив података, тамо где је то могуће, из званичних извора података као што су АПР, РГЗ.

Обједињена обрада податка подразумева поред ажурирања података базе података ОИС-а и ажурирање регистара података специфичних и неопходних за Обједињену наплату тзв. Посебних евиденција, које директно утичу на тачност обрачуна. Ту спадају, између осталих, евиденција чланова домаћинства, евиденције власника и корисника простора стамбене или пословне намене, квадратура простора, број димњака и вентилационих отвора, евиденције корисника и пружаоца услуга, правила обрачуна, ценовника и попушта, евиденција мерних уређаја (водомери, струјомери, топлотне подстанице, мерачи...), евиденције повластица (пензионери, социјални случајеви,...), сви књиговодствени подаци, подаци везани за опомињање и тужење. Висок степен ажурности и тачности ових података је један перманентан циљ Предузећа и остварује се кроз:

- вођење матичне евиденције стамбеног простора,
- свакодневни упорни рад на одржавању веома променљивих података,
- сарадња, тимски рад и неговање партнерских односа са даваоцима услуга у систему обједињене наплате,
- двосмерна комуникација и размена података са даваоцима услуга у систему обједињене наплате,
- размена података и информација са Градском управом за социјалну и дечију заштиту везано за евиденцију повластица,
- редовни и ванредни састанци са даваоцима услуга у циљу подизања квалитета пословног односа,

- анализа информација добијених од корисника (правна и физичка лица) обједињене наплате прикупљених путем контакт центра Предузећа, шалтера за рекламације, сервиса на званичном сајту Предузећа као и андроид апликације Моји Рачуни.

У 2021 години, у склопу циљева Предузећа у систему обједињене наплате радило се на:

- спровођењу поменутих активности везаних за ажурирање и подизање тачности података база података ОИС-а и посебних евиденција система обједињене наплате на виши ниво,
- успостављању боље комуникације са грађанима, скупштинама станара, правним лицима као и даваоцима комунално стамбених производа и услуга:
 - ефикаснијим извештавањем из система обједињене наплате,
 - развој и одржавање успостављених електронских (web) сервиса, доступних на сајту Предузећа, као и апликација за мобилне уређаје, намењених бољем информисању грађана, двосмерној комуникацији као и обављање одређених послова електронским путем (промена чланова домаћинства, пријава и одјава осигурања и др.),
 - подизање квалитета и обима услуге наплате и рекламација на шалтерима Предузећа,
- повећању процента наплате комуналних услуга:
 - претходно поменуте активности, редовно ажурирање и подизање тачности података као и боља комуникација са интересним групама Предузећа директно утичу на степен наплативости,
 - промовисање значаја и подизање свести о важности благовременог измиривања пристиглих обавеза за функционисање комуналног система Града као и ниво и квалитета услуга,
 - наставак активности давања попушта редовним платишама кроз акцију Плава кућна рачунаљка, уз подршку комуналних предузећа, која првенствено стимулише плаћање у року и у целости,
 - слање опомена корисницима који не измирују обавезе и периодично покретање поступка принудне наплате.

Предузеће је у 2021. години тежиште ставило на повезивање стамбених и стамбено пословних објеката на ТК систем Града. Реализацијом пројекта повезивања подстанца Топлане, повезано је сто објеката колективног становања. На овај начин се ствара „критична маса“ потенцијалних корисника која би требала да мотивише оператере да за пружање услуга, крајњим корисницима користе ТК систем Града.

Са друге стране повећање броја оператера (Даваоци телекомуникационих услуга) уз могућност слободног избора оператера мотивисаће крајње кориснике да користе услуге ТК система Града.

Иако је приоритет у 2021. години стављен на повезивање подстанца и реализацију привода Предузеће је успело да прошири ТК система Града на насељено место Бегеч. Са пружањем сервиса бесплатног приступа Интернету, кроз реализацију пројеката постављања access points на прометним локацијама, настављено је током целе године.

Настављено је са активностима учешћа у пројектима који су од посебног значаја за Град Нови Сад, а односе се на повећање безбедности објеката путем постављања система видео надзора: Видео надзор Месне заједнице на Ченеју, Постављен је видео надзор на раскрснице Хаџи - Рувимове и Илије Бирчанина (8 камера), раскрснице Хајдук Вељкове и Новосадског Сајма (10 камера), раскрснице Краља Петра и Марка Краљевића (5 камера).

Промовисани су софтверски пакети и апликације које су производ урађен сопственим ресурсима:

- IBS (Informatika Billing System) намењеног наплати услуга и његовог концепта сервисне оријентисаности који даје могућност пружања услуга обрачуна за друга предузећа (сервис обједињене наплате за друге градове) и
- База података ОИС-а;
- еПарламент – софтверско решење за вођење седнице Скупштине Града или Скупштине локалне самоуправе у складу са важећим Пословником о раду.

У 2021. години ЈКП „Информатика“ Нови Сад је промовисала циљеве везане за реализацију организационих промена:

- постати “ИКТ Средиште” за Град Нови Сад
 - центар отворених података Града,
 - data центар не само за ГУ већ и за ЈП и ЈКП,
 - инфраструктура за потребе Smart City
 - оптика
 - WiFi
- консолидовати и оптимизовати услуге за ЈП, ЈКП и ГУ
- централизовати све градске услуге на једном месту (“e-City”), што намеће потребу већег степена искоришћења постојећих Data центара изграђених по стандардима ISO 27001- Управљање безбедношћу информација.

2.5. Спроведене активности у области корпоративног управљања

Анализа достигнутих пословних резултата, као и степена у којем су у процесу њиховог остваривања испоштовани интереси оснивача, корисника услуга, купаца, добављача и запослених, као најважнијих категорија даје основ за тврдњу да је ЈКП „Информатика“ Нови Сад успоставила веома добру праксу корпоративног управљања.

Према процењеним вредностима може се очекивати да Предузеће у 2021. години оствари пословну и укупну добит, при чему су и други параметри изузетно повољни, што укључује висок степен наплате потраживања, и оно што је веома битно напоменути да су све активности спроведене без задуживања.

Једна од заинтересованих страна су и пословни партнери, нарочито добављачи, у Предузећу се поштују стандарди у планирању и спровођењу јавних набавки, објављивање планова јавних набавки у складу са свим прописима из области јавних набавки, као и стриктно поштовање уговорених рокова за измиривање обавеза.

Запослени представљају једну од најважнијих категорија за пословање Предузећа. Зато се тежи хармонизацији њихових интереса са интересима оснивача и пословодства, тако да се поред примене свих законских и других прописа развија и пракса социјалног дијалога. Најважнија права и обавезе запослених регулишу се Колективним уговором за Предузеће, који се закључује између послодавца, оснивача и репрезентативног синдиката. У области односа Предузећа према запосленима треба навести и упућивање запослених на обуке, семинаре, курсеве и остале видове образовних активности, а у оквиру лимита одређеног планским издацима за стручно усавршавање.

Квалитет корпоративном управљању дају и јасно успостављене линије одговорности и надлежности, као и дефинисане пословне процедуре. Успостављен је Систем управљања квалитетом ISO 9001:2015, Систем управљања безбедношћу информација ISO 27001:2013 и систем Финансијског управљања и контроле.

Посебна пажња се посветила примени процедуре интегрисаних система Финансијског управљања и контроле и Управљања квалитетом, као и спровођењу Стратегије управљања ризицима. ЈКП „Информатика“ Нови Сад је започела имплементацију Система за управљање заштитом података о личности.

Јавност у раду и транспарентност пословања су међу најважнијим аспектима корпоративног управљања. Управљање Предузећем је транспарентно за све

заинтересоване актере на тржишту. Надзорни одбор и оснивач располажу свим информацијама потребним за рад и одлучивање, а редовно се врши објављивање пословних и других информација које омогућавају да корисници услуга, добављачи и шира јавност на истинит и објективан начин буду упознати са чињеницама и догађајима од значаја за пословање.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

Приоритет у 2022. години је позиционирање ЈКП „Информатика“ Нови Сад као Data центра Града Новог Сада и предузимање активности у правцу добијања неопходних сагласности од Оснивача. У ту сврху неопходно је, у складу са петогодишњим планом развоја ИТ инфраструктуре нове генерације, унапредити део система за складиштење и контролну секундарних података, модернизовати инфраструктуру и софтвере који се користе за ове сврхе, реновирати хардверске компоненте и подршку. Измештање треће локације, disaster recovery (DR) локације у други град ради регулативних правила. Унапређење DR процедура, увођење нових интелигентних функција над подацима.

Предности оваквог бекап система :

- базиран је на новој хардверској технологији хиперконвергиране инфраструктуре (у складу са продукционом) са могућностима лаког хардверског проширења и високе доступности
- базиран је на новој софтверској технологији манипулације секундарним подацима нове генерације
- објектно оријентисан систем за складиштење података
- Трокомпонентна архитектура система који поседује следеће функционалности
 - Копија података на локацијама Предузећа, локални систем отпоран на катастрофалне догађаје (локални ДР)
 - Удаљена копија бекапа ван локације Предузећа у други град (ДР бекап података)
 - Удаљени ДР систем за сервисе ван локације Предузећа и Града Новог Сада
- архивирање и дуготрајно чување података
- централна аналитика и Google like претрага података на глобалном нивоу
- Систем бекапа за мултиテナнт окружења (дељена инфраструктура за више корисника)

Интеграција нових корисника у постојећу инфраструктуру захтева:

- да се уреди систем виртуалних сервиса, редовним одржавањем свежих верзија оперативних система, новим верзијама апликација, интерне сигурности виртуалних сервиса, креирање области одговорности, унапређење апликативног систем ка „контејнерима“ и друго
- праћење раста ресурса и проширење хардверских капацитета на примарном систему

Хиперконвергирани софтверски дефинисан data centar, стречован (развучен) на две физичке, хардверске локације са реализованим disaster avoidance системом (систем за избегавање катастрофа) са унапређеним бекап и ДР системом, повезан на мрежу електроских комуникација (Телекомуникациони систем) Града Новог Сада је неопходно упоришта Града Новог Сада на стратешком путу трансформације градског ИКТ-а ка „Паметном Граду“ (Smart City).

Као и сваке године тако ће се и у 2022. континуирано радити на мобилизацији свих расположивих људских, материјалних и других ресурса у циљу смањења трошкова, а повећања ефикасности и ефикасности обављања послова, првенствено оних из оквира комуналних делатности поверених ЈКП „Информатика“ Нови Сад од стране Града Новог Сада.

Посебна пажња ће се посветити унапређењу Система за управљање заштитом података о личности, примени процедура интегрисаних система Финансијског управљања и контроле и Управљања квалитетом, као и на спровођењу Стратегије управљања ризицима.

Изградња и одржавање мреже електронских комуникација Града Новог Сада је у надлежности Предузећа, део је инфраструктурних мрежа Града и окосница економског развоја града.

У складу са тим Предузеће у 2022. години планира:

- изградњу приступне (дистрибутивне) мреже;
- изградњу приводних каблова и Wi-Fi приступних тачака, као и постављање система за видео-надзор, у оквиру регулација површина јавне намене (на стубовима јавне расвете, семафорима, рекламним паноима и сл.) и у оквиру осталих површина (на објектима).

- активности на измештању инсталација мреже електронских комуникација које се налазе у зони изградње планираних објеката;
- повезивање подстанца ЈКП „Новосадска топлана“ на Телекомуникациони Систем Града

Континуирана изградња, одржавање и неометано функционисање комуналних објеката као и очување техничког и технолошког јединства система су активности којима ће се Предузеће бавити и у 2022. години. Под комуналним објектима се подразумева инфраструктура Општег информационог система Града (системи за складиштење, креирање резервних копија и репликацију података; два Data центра, серверска и виртуелна инфраструктура као и локалне рачунарске мреже) као и оптичка, кабловска и друга телекомуникациона инфраструктура Телекомуникационог система Града.

Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Владе Републике Србије развила је Информациони систем за размену података. У питању је софистициран информатички алат који службеницима у јавном сектору омогућава прибављање података по службеној дужности.

Носиоци највећих база података - Министарство државне управе и локалне самоуправе, Министарство унутрашњих послова, Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Централни регистар обавезног социјалног осигурања, Национална служба за запошљавање, Министарство правде, Пореска управа Републике Србије и Републички геодетски завод, омогућили су приступ ка више десетина својих база података преко Сервисне магистрале органа.

Потребно је континуирано спроводити све потребне активности како би подаци у поменутих регистрима били ажурни и тачни. Од њих зависи функционисање већине софтверских система и подсистема Града Новог Сада и у директној су вези са Обједињеном наплатом. Први и најтежи корак је обезбедити благовремен и континуиран прилив тачних података, а сматрају се тачним подаци добијени директно из извора података.

Стратешко опредељење Предузећа је да обезбеди континуиран прилив података, тамо где је то могуће, из званичних извора података, другим речима да се прикључи на Сервисну магистралу.

Да би постало корисник система за размену података Предузеће мора да спроведе низ активности:

- дефинисати који су нам подаци потребни
- установити ко је правни власник евиденције потребних података
- упутити захтев власнику евиденције да нам одобри приступ решењем

- која технологија повезивања би нам одговарала
- у ком кораку неког пословног процеса нам треба податак
- дефинисати да ли је потребно да податке добијамо појединачно за сваки конкретан случај (унос) или су нам подаци потребни у виду масовног уноса у наш информациони систем (базу/евиденцију).

Као и претходних година неопходно је:

- радити на унапређењу међусобне повезаности и усклађености рада ЈКП „Информатика“ Нови Сад са другим Субјектима ОИС-а,
- успостављање и одржавање квалитетнијег пословног односа са Субјектима ОИС-а чија је обавеза, по одлуци о ОИС-у, да прикупљају, обезбеђују и ажурирају податке и информације за базу података ОИС-а на основу чињеница о којима воде евиденције и о оним које су утврђене у законом прописаним поступцима, и
- указивати на значај база података ОИС-а, како за развој и функционисање модерног Града, тако и за све његове грађане промовисањем бенефита које такав систем доноси локалној самоуправи.

Обједињена обрада податка подразумева поред ажурирања података базу података ОИС-а и ажурирање регистара података специфичних и неопходних за Обједињену наплату тзв. Посебних евиденција, које директно утичу на тачност обрачуна. Ту спадају, између осталих, евиденција чланова домаћинства, евиденције власника и корисника простора стамбене или пословне намене, квадратура простора, број димњака и вентилационих отвора, евиденције корисника и пружаоца услуга, правила обрачуна, ценовника и попушта, евиденција мерних уређаја (водомери, струјомери, топлотне подстанице, мерачи...), евиденције повластица (пензионери, социјални случајеви, инвалиди...), сви књиговодствени подаци, подаци везани за опомињање и тужење. Висок степен ажурности и тачности ових података је један перманентан циљ Предузећа и остварује се кроз:

- вођење матичне евиденције стамбеног простора,
- свакодневни упорни рад на одржавању веома променљивих података,
- сарадња, тимски рад и неговање партнерских односа са даваоцима услуга у систему обједињене наплате,
- двосмерна комуникација и размена података са даваоцима услуга у систему обједињене наплате,
- размена података и информација са Градском управом за социјалну и дечију заштиту везано за евиденцију повластица,
- редовни и ванредни састанци са даваоцима услуга у циљу подизања квалитета пословног односа,

- анализа информација добијених од корисника (правна и физичка лица) обједињене наплате прикупљених путем контакт центра Предузећа, шалтера за рекламације, сервиса на званичном сајту Предузећа као и андроид апликације Моји Рачуни.
У 2022 години, у склопу циљева Предузећа у систему обједињене наплате предвиђено је:
- спровођење поменутих активности везаних за ажурирање и подизање тачности података база података ОИС-а и посебних евиденција система обједињене наплате на виши ниво,
- успостављање боље комуникације са грађанима, скупштинама станара, правним лицима као и даваоцима комунално стамбених производа и услуга:
 - ефикаснијим извештавањем из система обједињене наплате,
 - развој и одржавање успостављених електронских (web) сервиса, доступних на сајту Предузећа, као и апликација за мобилне уређаје, намењених бољем информисању грађана, двосмерној комуникацији као и обављање одређених послова електронским путем (промена чланова домаћинства, пријава и одјава осигурања и др.),
 - подизање квалитета и обима услуге наплате и рекламација на шалтерима Предузећа,
- повећање процента наплате комуналних услуга:
 - претходно поменуте активности, редовно ажурирање и подизање тачности података као и боља комуникација са интересним групама Предузећа директно утичу на степен наплативости,
 - промовисање значаја и подизање свести о важности благовременог измиривања пристиглих обавеза за функционисање комуналног система Града као и ниво и квалитета услуга,
 - наставак активности давања попушта редовним платишама кроз акцију Плава кућна рачунаљка, уз подршку комуналних предузећа, која првенствено стимулише плаћање у року и у целости,
 - слање опомена корисницима који не измирују обавезе и периодично покретање поступка принудне наплате.

Активно учешће Предузећа, у сарадњи са Канцеларијом за локални економски развој Града, наставиће се и у 2022. години.

Фокусирати се на повезивање стамбених и стамбено пословних објеката на ТК систем Града. На овај начин би се створила „критична маса“ потенцијалних корисника и мотивисали би се оператори да за пружање услуга, крајњим корисницима користе ТК систем Града.

Са друге стране повећање броја оператера (Даваоци телекомуникационих услуга) уз могућност слободног избора оператера мотивисаће крајње кориснике да користе услуге ТК система Града.

Имплементиран је Cloud контакт центра у Data центру Предузећа као сервис. На овај начин је креирана нова услуга која се може пружати трећим лицима путем ТК система из Data центра Предузећа.

Ширење ТК система Града на насељена места и пружање сервиса бесплатног приступа Интернету кроз реализацију пројеката постављања access pointa на прометним локацијама.

Услуге нудити и бизнис корисницима који су лоцирани на трасама које покривамо, привлачећи их са погодностима које нуди блиска веза са постојећим корисницима система.

Такође се у 2022. години планира наставак активности учешћа у пројектима који су од посебног значаја за Град Нови Сад, а односе се на повећање безбедности објеката путем постављања система видео надзора.

Подизање квалитета система кроз инвестиционо одржавање камера као и увођење функционалних сервиса.

Промовисање софтверских пакета и апликација које су производ урађен сопственим ресурсима:

- IBS (Informatika Billing System) намењеног наплати услуга и његовог концепта сервисне оријентисаности који даје могућност пружања услуга обрачуна за друга предузећа (сервис обједињене наплате за друге градове) и
- База података ОИС-а;
- еПарламент – софтверско решење за вођење седнице Скупштине Града или Скупштине локалне самоуправе у складу са важећим Пословником о раду.

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2022. година	2023. година	2024. година		
Повећање укупних прихода	Укупни приходи	2021	811.533.333	865.224.667			Биланс успеха	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Промовисање софтверских пакета и апликација које су производ урађен сопственим ресурсима. ▪ Ширење ТК система Града на насељена места

3.1. Анализа тржишта – планиран физички обим активности у 2022. години

Послове обједињене наплате Предузеће обавља по налогу оснивача у сарадњи са комуналним предузећима који пружају услуге на територији Града Новог Сада и општине Сремски Карловци. Резултат обављеног посла наплате директно зависи од положаја комуналних предузећа, ажурности, тачности и расположивости података у бази података ОИС-а као и од економске ситуације у којој се налазе корисници комуналних услуга.

Позиционирање на тржишту

Предузеће своје активности у области обједињене наплате и телекомуникација обавља на локалном нивоу. Подручје које покрива је територија Града Новог Сада и општине Сремски Карловци, са тенденцијом ширења у складу са развојем Града. Карактер делатности, пре свега у области телекомуникација омогућава јачање тржишне позиције предузећа и у областима који нису од непосредног јавног интереса, али који у дужем року могу обезбедити финансирање развоја и одржавање система без трошења средстава Града. Укључивање у пројекте градских инвестиција као што су изградња луке, марине, индустријских зона, великих саобраћајница и сл., пројекте из области културе и туризма (Exit), успостављање чвршће везе са универзитетским центром, укључивање у пројекте од ширег значаја који се реализују у непосредној близини (Коридор 10, контрола возила, видео надзор пута и сл.), успостављање сарадње са Покрајином и другим регијама због могућег учешћа приликом улагања у инфраструктуру у мањим срединама у окружењу, укључивање у пројекте страних инвеститора могло би обезбедити значајна материјална средства за функционисање система, а уједно обезбедити надградњу постојећих база података са којима предузеће располаже.

Ресурси

који су неопходни за спровођење послова и програма и за достизање пословне политике и циљева укључују:

- кадрове,
- опрему,
- некретнине,
- информационе технологије,
- информације и
- финансијска средства.

Најзначајнији ресурс ЈКП „Информатика“ Нови Сад је стручни кадар. Искуство и високо образовани стручни кадар су гаранција да се послови обављају на најефикаснији, најквалитетнији и најекономичнији начин.

Повећање обима и сложености послова као и позиционирање Предузећа за “ИКТ Средиште” Град Нови Сад захтева повећање броја стручних кадрова и образовање и мотивисање постојећих кадрова за останак у Предузећу.

Важан ресурс ЈКП „Информатика“ Нови Сад је информатичка технологија и опрема коју предузеће користи за унапређење пословања и у коју Предузеће стално улаже због напретка технологије.

Преглед ресурса

У динарима

Редни број	ПРЕГЛЕД РЕСУРСА	Садашња вредност
1	2	3
1.	Грађевинско земљиште	193.406
2.	Зграда-пословна у Душана Васиљева	35.585.255
3.	Трасе оптичке-комуникационе инфраструктуре	324.284.618
4.	Софтвер и лиценце	10.960.000
5.	Постројења и опрема	150.500.000

*преглед ресурса на дан 05.11.2021. године

Ресурси са којима Предузеће располаже одређује позицију у бранши:

- добро пројектована, оптимална структура организације коју карактерише флексибилност и прилагодљивост на промене,
- квалитет као главни елемент конкурентности и најважнији тржишни фактор који има своје упориште у успостављеном, документованом и примењиваном Систему управљања квалитетом ISO 9001:2015, и Систему управљања безбедношћу информација ISO 27001:2013,
- аутоматизовано пословање,
- базе података,
- системи: за складиштење података (сториџ инфраструктура), за креирање сигурносних копија (backup), за репликацију података (disaster recovery), за видео надзор Града
- стратешка локација зграде у Универзитетском центру,
- комуникациона инфраструктура – Телекомуникациони систем Града Новог Сада,
- два рачунска центра изграђена и опремљена у складу са захтевима TIER 3 стандарда поштујући при томе захтеве ISO 27001:2013 (Data центар),
- лиценце и сертификати као што су:
 - 353 – Одговорни пројектант телекомуникационих мрежа и система,
 - 853 – Одговорни извођач телекомуникационих радова у зградама (објектима),
 - ЛТ1 – Лиценца за вршење послова планирања система техничке заштите,
 - ЛТ2 – Лиценца за вршење послова пројектовања и надзора над извођењем система техничке заштите,
 - 453 – Одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система,
 - 310- Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње,
 - 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско – занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
 - сертификати Mikrotik MTCNA, MS Exchange Server 2016, MS 20764C, Linux Master,
 - Лиценцу за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавања система техничке заштите и обуке корисника,
 - Лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана,
- ИСП (Интернет Сервис Провајдер),

- примена савремених концепата, методологија и алата у пројектовању и реализацији ЛАН и МАН мрежа као и система видео надзора и бежичне комуникације,
- познате и признате референце и
- примена савремених концепата, методологија и алата у пројектовању и програмирању софтверских производа.

План физичког обима издавања рачуна у 2022. години

Редни број	Назив производа услуге	Јед. мере	План 2022. година
1	2	3	4
1	Рачуни за грађане	ком	2.200.000
2	Рачуни за правна лица	ком	140.000

У 2022. години очекује се месечна обрада, штампање и дистрибуција око 183.333 рачуна за грађане, као и месечна обрада око 11.667 рачуна за правна лица.

Табеларни преглед корисника и давалаца услуга - план 2022. година

Вид комуналне услуге	Број предузећа давалаца услуга-за грађане	Број корисника услуга-(простора) грађани	Број предузећа давалаца услуга-за правна лица	Број корисника услуга(простора)- правна лица
Одржавање (улаза, инсталација, уређаја,...)	100	112.000	80	6.000
Хладна вода	1	147.000	1	1.000
Топла вода	1	34.200	1	50
Грејање	1	100.500	1	20
Заједничка струја	1	96.700	1	1.600
Одношење смећа	2	168.500		
Дератизација и дезинсекција	2	168.500	2	14.500
Осигурање стана	3	53.000		
Осигурање лица	1	2.500		
Спремање	75	102.800	56	2.600
Остале услуге	6	1.500	4	40
Приход стамбене заједнице	4.400	114.000	1.790	5.600
Чланарина удружења	1	125	2	350
Димничарина	1	168.500	1	15.700

План активности на наплати дуга од грађана и правних лица за 2022. годину

План активности на наплати дуга корисника услуга у 2022. години

Ред.бр.	Активности на наплати дуга од физичких и правних лица и предузетника	План 2022. година
1	2	3
1	Опомене – физичка лица корисници станова	50.000
2	Принудна наплата – физичка лица корисници станова	10.000
3	Опомене – правна лица/предузетници корисници станова	1.200
4	Принудна наплата – правна лица/предузетници корисници станова	150
5	Опомене – правна лица/предузетници корисници пословног простора	2.800
6	Принудна наплата - правна лица/предузетници корисници пословног простора	1.000
7	Опомене физичка лица власници пословног простора	1.500
8	Принудна наплата - физичка лица власници пословног простора	500
9	Опомене по извршној исправи	300
10	Принудна наплата на основу извршне исправе	150

План активности на наплати дуга корисника услуга у 2022. години

У току 2022. године планирају се две серије подношења предлога за извршење на основу веродостојне исправе. Предлоге за извршење на основу извршне исправе ћемо подносити константно у току целе године, водећи рачуна о застарелости.

Трошкове извршног поступка опредељују јавни извршитељи у складу са подзаконским актом који доноси Министар правде.

3.2. Активности у склопу редовног пословања

Активности у склопу редовног пословања- план за 2022. годину

У динарима

Р.бр.	Уговор	План 2022. година
1	2	3
1.	Уговор о обављању услуга одржавања Општег Информационог система Града Новог Сада (са ПДВ-ом)	82.600.000

Уговор о обављању услуга одржавања Општег Информационог система Града Новог Сада обухвата:

- Одржавање евиденција просторних јединица
- Одржавање евиденција правних, физичких лица и социјалних категорија
- Системска подршка
- Очување интегритета података
- Управљање системом безбедности и сигурности
- Софтверска подршка
- Континуирано праћење и примена достигнућа из области ИТ – а и безбедности система
- Одржавање мрежне инфраструктуре
- Доменска инфраструктура
- Одржавање виртуелне инфраструктуре
- Одржавање система за непрекидно напајање УПС-а
- Одржавање система за резервно напајање
- Одржавање системског и мрежног софтвера
- Одржавање система за управљање базом података

3.3. Ризици у пословању и управљање ризицима

Ризик је било који догађај, активност или пропуст који би се могао догодити и неповољно утицати на постизање стратешких и оперативних циљева Предузећа.

Управљање ризицима је систематски и континуиран процес идентификовања, процењивања и праћења ризика, узимајући у обзир циљеве Предузећа и предузимање потребних активности, кроз примену система финансијског управљања и контроле, у сврху смањења ризика.

Предности имплементације и унапређења процеса управљања ризицима су :

- Боље одлучивање-управљање ризицима помаже руководству да своје одлуке усклади с реалном проценом планираних коначних резултата.
- Повећање ефикасности- прихватањем приступа који се заснива на ризицима, Предузеће може боље одлучивати о начину унапређења, распоређивању средстава и постизању боље равнотеже између прихватљивог нивоа ризика и трошка контроле.
- Јачање поверења у управљачки систем-унапређује се процес планирања тако што се истичу кључни процеси, а уједно се осигурава континуитет пружања услуга.
- Развој позитивне организационе културе-развијање организационе културе која неће стварати одбојност према ризицима.
- Управљање ризицима пружа руководству ефикасан механизам којим се постиже фокусирање руководиоца свих хијерархијских нивоа на приоритете.

Развој система финансијског управљања и контроле у Предузећу у току 2021. године иницирао је и развој идентификовања и управљања ризицима.

У циљу успешног идентификовања ризика и обухватања свих области ризика, дефинисана је методологија анализе вредновања ризика у циљу процене инхерентног и резидуалног ризика и извршена категоризација ризика.

Успостављена је функција интерне ревизије чија је улога независна и објективна процена адекватности и ефикасности процеса управљања ризицима и постављених контрола као одговора на ризике.

Применом Стратегије управљања ризицима ЈКП „Информатика“ Нови Сад која поставља системски оквир и организован приступ управљању ризицима, Предузеће побољшава способност остваривања стратешких циљева кроз управљање ризицима.

Пословни ризици и план управљања ризицима Прилог 3

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (У 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Обрачун зарада, накнада и других примања који није у складу са прописима	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		<p>Праћење стања новчаних средстава на рачунима код банака на дневном нивоу.</p> <p>Континуирана едукација носилаца пословног процеса обезбеђењем стручне литературе и похађањем тематских семинара.</p> <p>Израда процедуре за обрачун и исплату других примања.</p>
Неадекватни и/или неблаговремени финансијски извештаји који не приказују ефекте свих пословних догађаја у предузећу у складу са прописима.	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		<p>Обезбеђивање довољног броја квалификованих запослених.</p> <p>Усаглашавање Правилника о рачуноводству и Одлуке о рачуноводственим политикама у складу са прописима који се примењују у 2021. години.</p>

Немогућност принудне наплате тј застарелост потраживања по рачунима обједињене наплате	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Коришћење услуга РГЗ-а : е-шалтер и е-катастар , побољшање ситета аутоматског књижења , као и поједностављење параметара потребних за индетификацију уплате.
Пожар	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Обука запослених, редован преглед ПП апарата и система за дојаву и гашење пожара
Погрешно планирање	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Обезбедити дефинисање израде Програма пословања Предузећа и пре законског рока у случају захтева надлежне Градске управе за комуналне послове.
Нетачан и неблаговремен обрачун трошкова и износа за пренос средстава даваоцима услуга из обједињене наплате	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Извештавање давалаца услуга на дневном, месечном, кварталном и годишњем нивоу у складу са прописом којим је уговорена пословна сарадња.
Неспровођење поступка јавне набавке	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Усаглашавање Правилника о ближем уређивању поступка ЈН у ЈКП „Информатика“ Нови Сад због доношења Новог закона о ЈН Усаглашавање процедура у складу са изменама закона
Нетачно задужење нових корисника пријављених од стране инвеститора, Онемогућен процес наплате дуговања привредног субјекта који је брисан из регистра АПР-а правних субјеката и неблаговремено ажурирање промена корисника пословног простора због нејављања промена од стране	1	Ниска вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	Унапређење софтверских производа IBS I OREG

корисника/власника.								
Нетачно задужење нових корисника пријављених од стране инвеститора	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	2	Умерен ризик		Унапређење софтверских производа IBS I OREG
Грешке приликом обраде података на рачунима обједињене наплате	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Обука запослених, боље придржавање прописаних процедура, контрола улазних података,
Немогућност давања адекватне информације кориснику или обраде рекламације корисника	1	Ниска вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Вођење евиденције примљених рекламација у електронској форми , Обавеза запослених да комуникација у предузећу између службе за рекламације и осталих служби у предузећу буде путем мејла, у сврху решавања рекламација корисника
Непоседовање потребне пројектно-техничке документације за рачунарску и телекомуникациону инфраструктуру, што за последицу може имати престанак функционисања Телекомуникационог система Града Новог Сада.	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	2	Умерен ризик		Повећати број стручних лица (уговор на неодређено време, outsource по потреби), спроводити перманентну едукација запослених (вебинари и online обуке, стручне конференције) , лиценцирање запослених.
Неблаговремена израда геодетских подлога, катастра водова (оптичка мрежа) које израђујемо за спловене потребе и катастра непокретности (парцеле и објекти) које израђујемо за Град Нови Сад који је наш оснивач	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Повећати број геодетских стручњака, увођење додатног радног времена у току радног дана као и рад викендом по потреби.
Непостојање захтева корисника у папирној форми или недефинисање ко је носилац	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Спровести контролу у складу са процењеним ризиком Повећати број ИТ стручњака

захтева							кад се стекну услови, удвајање људи на кључним местима
Пад информационог система градске управе и ЈКП "Информатика"	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	Спровести контролу у складу са процењеним ризиком Повећати број ИТ стручњака кад се стекну услови, удвајање људи на кључним местима
Немогућност реализације нових и одржавања постојећих софтверских производа на адекватан начин због непостојања валидног и документованог захтева корисника, недефинисање носиоца захтева, нереалних захтева по питању технологија и рокова.	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	Решавање на нивоу вишег руководства које уговара послове
Немогућност реализације нових и одржавања постојећих софтверских производа на адекватан начин због немања довољног броја кључних и осталих запослених	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик	Повећати број стручних лица (уговор на неодређено време, outsourcing по потреби), спроводити перманентну едукацију запослених (вебинари и online обуке, стручне конференције)
Немогућност реализације нових и одржавања постојећих софтверских производа на адекватан начин због коришћења разнородних и застарелих технологија	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	Потребно је детаљно дефинисати план развоја од највиших до најнижих управљачких структура.
Крађа изворне грађе	1	Ниска вероватноћа	3	Висок утицај	3	Умерен ризик	Праћење процеса рада од стране организатора посла и подржавање свих прописаних мера за физичку безбедност

3.4. Планирани индикатори
Прилог 4

		2019. година	2020. година	2021. година	2022. година
Укупни капитал	План	329.619	392.335	379.047	380.986
	Реализација	377.298	372.879	377.279	-
	% одступања реализације од плана	14%	-5%	+0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	3%	-1%	+2%	+0%
Укупна имовина	План	1.135.692	1.081.557	991.231	924.796
	Реализација	1.083.335	1.006.616	984.059	-
	% одступања реализације од плана	-5%	-7%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-7%	-2%	-6%
Пословни приходи	План	752.662	760.224	806.533	855.925
	Реализација	714.198	709.665	735.993	-
	% одступања реализације од плана	-5%	-7%	-9%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	--1%	-	+4%	+16%
Пословни расходи	План	727.622	739.567	796.648	836.611
	Реализација	674.660	687.227	722.951	-
	% одступања реализације од плана	-7%	-7%	-11%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	3%	-	+4%	+16%
Пословни резултат	План	25.040	20.657	9.885	19.314
	Реализација	39.538	22.438	13.042	-
	% одступања реализације од плана	58%	9%	+133%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-41%	-43%	+3%	-16%
Нето резултат	План	21.757	19.974	10.717	10.242
	Реализација	33.964	14.536	12.030	-
	% одступања реализације од плана	56%	-27%	+12%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-41%	-57%	-17%	-15%
Број запослених на дан 31.12.	План	252	252	252	252
	Реализација	232	231	252	-
	% одступања реализације од плана	-8%	-8%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0	+9%	0%
Просечна нето зарада	План	59.581	64.500	65.890	70.100
	Реализација	58.625	66.544	60.745	-
	% одступања реализације од плана	-2%	+3%	-8%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+14%	+9%	+15%

Инвестиције	План	148.870	104.400	130.100	114.750
	Реализација	108.359	97.316	117.000	-
	% одступања реализације од плана	-27%	-7%	-10%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-10%	+20%	-2%

*Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2022. годину и реализација из 2021. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2019. година реализација	2020. година реализација	2021. година реализација (процена)	План 2022. година
ЕБИТДА	130.593	120.082	152.567	141.302
ROA	3,14	1,44	1,22	1,11
ROE	9	3,9	3,17	2,69
Оперативни новчани ток	108.317	47.418	21.294	15.100
Дуг / капитал	1,87	1,7	17,17	14,47
Ликвидност	34,32	20,14	49,8	52,43
% зарада у пословним приходима	44,35	46,41	45,39	51,10

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	План на дан 31.12.2022.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење				

		2019. година	2020. година	2021. година	План 2022. година
Субвенције	План				
	Пренето				
	Реализовано				
Остали приходи из буџета	План	44.700	32.200	48.100	82.600
	Пренето	32.200	32.200	48.100	
	Реализовано	32.200	32.200	48.100	
Укупно приходи из буџета	План	44.700	32.200	48.100	82.600
	Пренето	32.200	32.200	48.100	
	Реализовано	32.200	32.200	48.100	

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

3.5. Активности у циљу унапређења корпоративног управљања

ЈКП „Информатика“ Нови Сад нема кодекс корпоративног управљања као посебан акт, али применом законских прописа и општих аката обезбеђује се поштовање принципа корпоративног управљања.

Руководство ЈКП „Информатика“ Нови Сад континуирано контролише пословање. Предузеће благовремено испуњава прописане и уговорене обавезе а правилним избором запослених који имају одговарајуће квалификације, знање, искуство и правилном организацијом, Предузеће обезбеђује квалитетно обављање послова.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1. Биланс стања на дан 31.12.2022. године

Прилог 5

у 000 динара

Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	680.164	674.897	688.647	712.696
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	7.900	8.600	9.500	11.500
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	7.900	8.600	9.500	11.500
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	672.193	666.193	678.993	700.993
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	410.493	406.693	410.593	425.493
023	2. Постројења и опрема	0011	119.200	114.500	120.400	126.000
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				

025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	142.500	145.000	148.000	149.500
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	71	104	154	203
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	5	5	5	5
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				

048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	66	99	149	198
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	8.500	8.500	8.500	8.500
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	172.726	187.950	181.976	203.600
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	72.800	76.800	76.500	82.800
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	63.800	64.300	65.000	65.900
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	2.500	3.000	3.500	4.000
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	6.500	9.500	8.000	12.900
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	32.500	37.000	40.000	45.300
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	32.500	37.000	40.000	45.300
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.800	3.200	3.900	4.500
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	2.800	3.200	3.900	4.500

223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	12.500	14.500	16.000	17.500
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	12.500	14.500	16.000	17.500
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	45.626	49.250	37.076	44.000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.500	7.200	8.500	9.500
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	861.390	871.347	879.123	924.796
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	5.990.000	5.990.000	5.990.000	5.990.000
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	367.684	372.342	376.502	380.986
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	122.483	122.483	122.483	122.483

31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3.238	3.238	3.238	3.238
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	101.000	101.000	101.000	101.000
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	140.963	145.621	149.781	154.265
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	138.528	140.500	142.600	144.023
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	2.435	5.121	7.181	10.242
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	147.700	150.000	152.000	155.500
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	45.000	45.000	45.000	45.000
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	45.000	45.000	45.000	45.000
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	102.700	105.000	107.000	110.500
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				

411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	102.700	105.000	107.000	110.500
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	346.006	349.005	350.621	388.310
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432	36.200	37.300	38.900	40.300
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	27.000	22.000	20.000	20.000
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	27.000	22.000	20.000	20.000

422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	100	100	100	100
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	9.800	8.600	9.300	10.100
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	9.800	8.600	9.300	10.100
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7.560	7.560	7.560	7.560
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450				
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	7.560	7.560	7.560	7.560
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	265.346	273.445	274.761	310.250

	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	861.390	871.347	879.123	924.796
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)					
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	5.990.000	5.990.000	5.990.000	5.990.000

Биланс стања представља тренутну слику величине и структуре средстава, као и величине и структуре извора средстава Предузећа. У ЈКП „Информатика“ Нови Сад не планирају се кредитна задужења у 2022. години. Улагања у опрему реализоваће се у складу са финансијским приливима.

На ванбилансној активи и ванбилансној пасиви евидентирају се туђа средства, пословне трансакције и догађаји (потраживања од физичких и правних лица (корисника услуга) и обавезе према комуналним предузећима (даваоцима услуга) у систему обједињене наплате комунално – стамбених производа и услуга).

4.2. Биланс успеха за период 01.01.2022 до 31.12.2022. године

Прилог 5а

у 000 динара

Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01- 31.03.2022.	План 01.01- 30.06.2022.	План 01.01- 30.09.2022.	План 01.01- 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	213.981	427.963	641.944	855.925
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	188.981	377.963	566.944	755.925
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	188.981	377.963	566.944	755.925
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	25.000	50.000	75.000	100.000
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				

	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	209.277	418.306	627.958	836.611
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	38	75	113	150
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	9.518	19.035	28.553	38.070
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	109.469	218.689	328.533	437.378
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	75.600	151.200	226.800	302.400
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	12.587	25.175	37.762	50.350
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	21.282	42.314	63.971	84.628
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	32.750	65.500	98.250	131.000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	33.499	66.998	100.497	133.996
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	1.250	2.500	3.750	5.000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	22.754	45.509	68.263	91.017
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	4.829	9.657	14.486	19.314
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	950	1.900	2.850	3.800
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	950	1.900	2.850	3.800
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	1.501	3.001	4.502	6.002

560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	1.501	3.001	4.502	6.002
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) \geq 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) \geq 0	1038	551	1.101	1.652	2.202
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	1.625	3.250	4.875	6.500
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	1.375	2.750	4.125	5.500
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	1.468	2.935	4.403	5.870
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	216.306	432.613	648.919	865.225
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	213.871	427.492	641.738	854.983
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) \geq 0	1045	2.435	5.121	7.181	10.242
	N. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) \geq 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ	1047				

	ПЕРИОДА					
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	2.435	5.121	7.181	10.242
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	2.435	5.121	7.181	10.242
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				

	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062					
--	--	------	--	--	--	--	--

Планирани приходи и расходи за 2022. годину рађени су у складу са Смерницама за израду годишњих Програма пословања за 2022. годину.

Биланс успеха приказује приходе и расходе разврстане на пословне, финансијске и остале.

Пословни приходи су планирани у износу од 855.925 хиљада динара, од тога 755.925 хиљада динара чине Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту.

Остали приходи износе 5.500 хиљада динара.

Финансијски приходи планирани су у износу од 3.800 хиљада динара.

Пословни расходи планирани су у износу од 836.611 хиљада динара, док су финансијски расходи планирани у износу од 6.002 хиљада динара.

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине су планирани у износу од 6.500 хиљада динара.

Остали расходи су планирани у износу од 5.870 хиљада динара

Планирани нето добитак износи 10.242 хиљада динара.

4.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.- 31.12.2022. године

Прилог 56
у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
		План 01.01- 31.03.2022.	План 01.01- 30.06.2022	План 01.01- 30.09.2022.	План 01.01- 31.12.2022.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	173.898	347.796	521.694	694.592
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	170.936	341.871	512.807	683.742
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1.000	2.000	3.000	3.000
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	1.963	3.925	5.888	7.850
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	169.998	339.746	520.544	676.492
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	37.291	74.582	111.873	149.164
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	109.469	218.689	328.533	437.378
4. Плаћене камате у земљи	3010	125	250	375	500
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	1.488	2.975	4.463	5.950
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	21.625	43.250	75.300	86.500
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	3.901	8.050	1.151	15.100

IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	375	750	1.125	1.500
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	375	750	1.125	1.500
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	2.650	5.300	7.950	10.600
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	2.650	5.300	7.950	10.600
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	2.275	4.550	6.825	9.100
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0	6.500	6.500
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				

3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045	0	0	6.500	6.500
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047			6.500	6.500
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	174.273	348.546	522.819	696.092
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	172.648	345.046	534.994	696.592
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	1.626	3.500		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051			12.175	500
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	44.000	45.750	49.250	44.500
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	45.626	49.250	37.076	44.000

У Извештају о токовима готовине описани су планирани приливи и одливи новца за 2022. годину. Планирана готовина на крају обрачунског периода износи 44.000 хиљаде динара.

4.4. Структура планираних прихода и расхода

Приходи план 2022. година

у динарима

КТО	ПРИХОДИ	ПЛАН 2022. ГОДИНА
1	2	3
614	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	755.924.667
64 и 65	Остали пословни приходи	100.000.000
	УКУПНО ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	855.924.667
	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	3.800.000
67	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	5.500.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ	865.224.667

Планирани извори прихода за 2022. годину

Редни број	ИЗВОРИ ПРИХОДА	ПЛАН 2022. ГОДИНА
1	2	3
1	Сопствени приходи	782.624.667
2	Уговори везани за буџет	82.600.000
	УКУПНО	865.224.667

Реализација програма зависи од прилива финансијских средстава. Уколико се у току године примања смање програм ће се реализовати по приоритетима.

У циљу реализације програмских активности, као и за нормално функционисање предузећа и остваривање прихода ЈКП „Информатика“ Нови Сад у свом програму пословања за 2022. годину планира и неопходне расходе.

Пословни расходи

у динарима

КТО	РАСХОДИ	ПЛАН 2022. ГОДИНА
1	2	3
501	Трошкови набавне вредности робе	150.000
511	Трошкови материјала горива и енергије	38.070.000
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	437.377.650
53	Трошкови производних услуга	133.996.000
540	Трошкови амортизације	131.000.000
54	Трошкови резервисања	5.000.000
55	Нематеријални трошкови	91.017.000
	УКУПНО ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	836.610.650
	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	6.002.000
57	ОСТАЛИ РАСХОДИ	5.870.000
58	РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	6.500.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	854.982.650

План добити за 2022. годину

На основу планираних вредности очекује се да ће резултат пословања за 2022. годину бити позитиван. Планирана нето добит приказана у билансу успеха је 10.242 хиљаде динара.

Планирана добит расподелиће се у складу са законом, Одлуком о буџету Града Новог Сада и чланом 59. Статута ЈКП „Информатика“ Нови Сад од 20.10.2016. године.

4.5. ЦЕНЕ

Политика цена производа и услуга

Цене услуга у делу обједињене наплате регулисане су Одлуком о обједињеној наплати комунално-стамбених и других услуга, члан 17. став 2. ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 8/94, 12/95 и 9/97-Одлука УС) и Решењем о утврђивању висине накнаде за обављање послова обједињене наплате ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 1/14, 2/15, 7/16, 72/16, 78/16 и 48/17). Обзиром да Одлука регулише вредност услуге у процентуалном износу од наплаћене реализације финансијски ефекат зависи од цене услуга предузећа-учесника у систему обједињене наплате и степена успешности у наплати њихових потраживања.

Ценовник радова и пружања услуга из области информационо – комуникационих технологија утврђују се на предлог Надзорног одбора Предузећа уз сагласност оснивача. У 2021. години извршена је корекција цена услуга из Ценовника радова и пружања услуга из области информационо – комуникационих технологија од стране ЈКП „Информатика“ Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", број 45/21)

У ценовнику су наведене цене за следеће радове и услуге:

- Пренос података
- Неопозиво право коришћења оптичких влакана- IRU услуга (Indefeasible Rights of Use)
- Закуп пара оптичких влакана – Dark fiber услуга
- Директан приступ Интернету проток (брзина)
- Издавање сагласности
- Прикључење и надзор
- Припремни радови
- Грађевински радови
- Инсталациони и монтажни радови
- Опто електрична мерења
- Бакарни каблови
- Монтажа опреме
- Електрична мерења на бакарним кабловима
- Радови на рачунарској опреми
- Радови на одржавању видео надзора
- Радови на развоју и одржавању софтверских производа
- Ажурирање регистара

- Услуге општих регистара
- Скенирање
- Виртуелна тура
- Остале услуге дигитализације
- Радови на системском делу Информационих система
- Радови на доменској инфраструктури
- ВПС услуге
- Telehosting
- Web hosting
- Радови на ненормираним пословима
- Остали трошкови

ЈКП „Информатика“ Нови Сад је ценовником предвидела и одређене попусте за:

- Попуст на уговорени период услуге преноса података
- Попуст на обим наручене услуге преноса података
- Попуст на обим наручене **IRU** услуге
- Попуст на обим наручене **DARK FIBER** услуге
- Попуст на уговорени период **ВПС** услуге
- Попуст на уговорени период услуге **TELEHOUSINGA**

Приликом учешћа ЈКП „Информатика“ Нови Сад у поступцима јавне набавке Надзорни одбор може, на предлог директора ЈКП „Информатика“ Нови Сад, утврдити попуст на укупну цену обрачунату у складу са Ценовником, при чему попуст не може бити већи од 30%.

4.6. Субвенције и остали приходи из буџета

Прилог 6
у динарима

01.01.-31.12.2021. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*	48.100.000	48.100.000	48.100.000		
УКУПНО	48.100.000	48.100.000	48.100.000		

У табели Субвенције и остали приходи из буџета приказани су Остали приходи из буџета који се односе на Уговор о обављању услуга одржавања Општег информационог система Града Новог Сада, бр. уговора: III – 352 -1/2021-9 од дана 12.01.2021. године са Анексом I Уговора о обављању услуга одржавања Општег информационог система Града Новог Сада, број: III – 352 -1/2021-9 од дана 29.06.2021. године и Анексом II Уговора о обављању услуга одржавања Општег информационог система Града Новог Сада, број: III – 352 -1/2021-9 од дана 08.11.2021. године.

у динарима

План за период 01.01-31.12.2022. године

	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*	20.650.000	41.300.000	61.950.000	82.600.000
УКУПНО	20.650.000	41.300.000	61.950.000	82.600.000

ЈКП „Информатика“ Нови Сад планира да Изградњу оптичке, кабловске и друге телекомуникационе инфраструктуре, систем видео надзора јавних површина и објеката од значаја за Град Нови Сад и ИТ инфраструктуру у 2022. години настави да шири и развија улагањем из сопствених средстава. Набавка добара, услуга и радова неће се финансирати путем капиталних субвенција из буџета Града.

Остали приходи из буџета се односе на Уговор о обављању услуга одржавања Општег информационог система Града Новог Сада.

4.7. Трошкови запослених

4.7.1. Трошкови запослених

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Прилог 7
у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2021. године	Процена 01.01-31.12.2021. године	План 01.01-31.03.2022. године	План 01.01-30.06.2022. године	План 01.01-30.09.2022. године	План 01.01-31.12.2022. године
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	199.252.537	183.692.603	52.995.600	105.991.200	158.986.800	211.982.400
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	284.240.424	284.240.424	75.600.000	151.200.000	226.800.000	302.400.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	332.987.656	298.438.970	88.187.400	176.374.800	264.562.200	352.749.600
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	252	252	252	252	252	252
4.1.	- на неодређено време	245	245	245	245	245	245
4.2.	- на одређено време	7	7	7	7	7	7
5.	Накнаде по уговору о делу	375.000	0	93.750	187.500	281.250	375.000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	2	0	2	2	2	2
7.	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	0	0
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	0	0	0	0	0	0
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	0	0	0	0	0	0
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	0	0	0	0	0	0
11.	Агенцијско запошљавање радника			9.500.000	19.000.000	28.500.000	38.000.000
12.	Број прималаца			30	30	30	30
13.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	375.000	0	93.750	187.500	281.250	375.000

14.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	2	0	2	2	2	2
15.	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	0	0
16.	Број чланова скупштине*	0	0	0	0	0	0
17.	Накнаде члановима надзорног одбора	1.424.051	1.415.094	356.013	712.026	1.068.039	1.424.051
18.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
19.	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0	0	0	0	0	0
20.	Број чланова Комисије за ревизију*	0	0	0	0	0	0
21.	Превоз запослених на посао и са посла	8.500.000	7.299.465	2.125.000	4.250.000	6.375.000	8.500.000
22.	Дневнице на службеном путу	700.000	202.501	175.000	350.000	525.000	700.000
23.	Накнаде трошкова на службеном путу	950.000	75.288	237.500	475.000	712.500	950.000
24.	Отпремнина за одлазак у пензију	10.000.000	1.079.058	1.000.000	2.000.000	3.000.000	3.500.000
25.	Број прималаца отпремнине		3	2	5	7	10
26.	Јубиларне награде	5.000.000	4.247.961	1.625.000	3.000.000	5.000.000	6.500.000
27.	Број прималаца јубиларних награда	38	36	9	13	31	43
28.	Смештај и исхрана на терену	0	0	0	0	0	0
29.	Помоћ радницима и породици радника	14.203.999	12.342.663	3.576.000	7.152.000	10.727.999	14.303.999
30.	Стипендије	0	0	0	0	0	0
31.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	9.500.000	9.000.000	2.375.000	4.750.000	7.125.000	9.500.000
32.	Трошкови стручног усавршавања запослених	0	0	0	0	0	0

* ЈКП "Информатика" Нови Сад у Програму пословања за 2022. годину планира отпремнине за 10 радника. Коначан број радних места зависиће од спроведене рационализације, као и од радника који у складу са законом могу, а не морају да оду у пензију.

* У табели " ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ" укупан планирани износ за 2022. годину разликује се у односу на износ у табели **Биланс успеха** на позицији **52 „ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ"** за износ од **500.000,00** динара. Ова разлика односи се на средства за приправника која су приказана у билансу успеха.

Према одредбама Посебног колективног уговора за јавна комунална и друга јавна предузећа Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 37/17, 33/19-Споразум о продужењу и 34/20-Анекс I) и Колективног уговора „ЈКП Информатика“ Нови Сад, основна зарада запосленог утврђује се као производ вредности радног часа, коефицијента посла и времена проведеног на раду, док се вредност радног часа утврђује програмом пословања. Законом о престанку важења Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зрада и других сталних примања код корисника јавних средстава прописано је да ће се „основица, односно вредност радног часа, вредност бода и вредност основне зараде (у даљем тексту: основица) за обрачун плате, односно зараде код корисника јавних средстава примењивати у висини која је била утврђена до дана ступања на снагу овог закона“, односно у октобру 2014. године.

Основна цена рада за коефицијент 1 из октобра 2014. године износи 21.700,00 динара (Бруто I), а са увећањем од 7% износи 23.219,00 динара (Бруто I), и примењиваће се од 1. јануара 2022. године.

Вредност радног часа представља количник основице која ће се у Предузећу примењивати од 1. јануара 2022. године и планираног пуног фонда радних сати за месец за који се обрачунава зарада.

Вредност радног часа представља обрачунску категорију и користи се за обрачун зараде, а у складу са бројем радних часова у одређеном месецу.

Уколико је овако обрачуната зарада нижа од минималне зараде утврђене у складу са законом, запосленом ће се исплатити минимална зарада утврђена у складу са законом.

Применом овако утврђене вредности радног часа обрачуната зарада, заједно са другим примањима запослених која се исплаћују за одговарајући месец, не сме довести до прекорачења планиране масе средстава за исплату зарада за одговарајући месец.

Програмом пословања одређена је маса средстава за исплату зарада на годишњем и месечном нивоу, за сваки месец појединачно, у складу са законом, смерницама Владе Републике Србије, колективним уговором и другим прописима који се односе на зараде.

4.7.2. Планирана средства за стручно усавршавање

Планирана средства за стручно усавршавање

у динарима

Редни број	Планирана средства за стручно усавршавање	План 2021. година	План 2022. година
1	2	3	4
1	Трошкови стручног усавршавања	2.000.000	2.000.000
2	Трошкови саветовања и интелектуалне услуге	2.500.000	2.500.000

План образовања за 2022. годину оријентисан је на унапређење постојећих услуга и сервиса, стицање стручних знања и на развој социјалних вештина запослених. Планирано је упућивање запослених на обуке, семинаре, курсеве и остале видове образовних активности. Већину образовних активности запослени ће похађати у реализацији екстерних извођача, а неке од њих ће се организовати у просторијама Предузећа, након усвајања програма за 2022. годину и у складу са истим, сачиниће се план образовања и стручног оспособљавања и усавршавања за 2022. годину којим ће се прецизирати видови образовних активности и број запослених.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА

Расподела добити за 2021. годину извршиће се у складу са Законом о јавним предузећима, Одлуком о буџету Града Новог Сада и чланом 59. Статута ЈКП „Информатика“ Нови Сад.

План добити за 2022. годину

На основу планираних вредности очекује се да ће резултат пословања за 2022. годину бити позитиван. Планирана нето добит је 10.242.017,00 динара.

Расподела добити извршиће се у складу са Законом о јавним предузећима, Одлуком о буџету Града Новог Сада и чланом 59. Статута ЈКП „Информатика“ Нови Сад.

Расподела добити претходних година извршавала се у складу са Одлуком о буџету Града Новог Сада.

Расподела добити

Табела: Расподела добити од 2018. до 2020. године

Пословна година	у динарима		
	Укупно остварена добит	Оснивач	Нераспоређена добит
2018.	57.415.914,96	28.707.957,48	28.707.957,48
2019.	33.964.059,83	16.982.029,92	16.982.029,91
2020.	14.535.969,97	7.267.984,99	7.267.984,98

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2021. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Кабинет	9	10	10	9	1
2	Служба за финансијско-рачуноводствене послове	20	52	52	49	3
3	Служба за правне, кадровске и опште послове	17	43	43	42	1
4	Служба за инвестиције, комерцијалне послове и маркетинг	18	25	25	24	1
5	Служба за опште регистре	6	18	18	18	0
6	Служба за обраду података и рекламације	10	32	32	31	1
7	Огранак за телекомуникационе технологије	14	25	25	25	0
8	Служба за информационо-комуникациону подршку	11	24	24	24	0
9	Служба за пројектовање и програмирање	11	23	23	23	0
	УКУПНО	116	252	252	245	7

Планирана структура запослених

Прилог 9

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Назорни одбор	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	ВСС	133	133	3	3
2	ВС	28	28		
3	ВКВ	1	1		
4	ССС	87	87		
5	КВ	1	1		
6	ПК	0	0		
7	НК	2	2		
	УКУПНО	252	252	3	3

Највише је заступљена висока стручна спрема, чини је 52,78% укупног броја радника.

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	До 30 година	14	13
2	30 до 40	62	56
3	40 до 50	97	97
4	50 до 60	67	59
5	Преко 60	12	27
	УКУПНО	252	252
	Просечна старост	45	45

Највише је заступљена старосна група од 40 до 50 година.

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	Мушки	113	113	3	3
2	Женски	139	139		
	УКУПНО	252	252	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	До 5 година	17	14
2	5 до 10	43	32
3	10 до 15	64	68
4	15 до 20	40	41
5	20 до 25	28	29
6	25 до 30	21	25
7	30 до 35	14	15
8	Преко 35	25	28
	УКУПНО	252	252

Планиран број запослених у ЈКП „Информатика“ Нови Сад у складу је са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 47/17 и 54/18).

6.1. Динамика запошљавања

Прилог 10

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2021. године	252		Стање на дан 30.06.2022. године	252
1.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2022.		1.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.2022.	
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2022.		6.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.2022.	
7.			7.		
8.			8.		
	Стање на дан 31.03.2022. године	252		Стање на дан 30.09.2022. године	252
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2022. године	252		Стање на дан 30.09.2022. године	252
1.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2022.		1.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.2022.	10
2.			2.	Пензија	10
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.2022.		6.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.2022.	10*
7.			7.	Пријем кадрова ради неопходне замене запосленог због процеса рада	10*
8.			8.		
	Стање на дан 30.06.2022. године	252		Стање на дан 31.12.2022. године	252

*ЈКП "Информатика" Нови Сад у Програму пословања за 2022. годину планира отпремине за 10 радника. Коначан број радних места зависиће од спроведене рационализације, као и од радника који у складу са законом могу, а не морају да оду у пензију. Уколико се одлив кадрова, по основу одласка у пензију у Предузећу реализује у току 2022. године, планира се пријем кадрова у складу са законом.

6.2. Исплаћене зараде у 2021. години и план зарада у 2022. години

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину** - Бруто 1

прилог 11

Исплата по месеци ма 2021	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	231	20.756.381	89.854	230	20.581.544	89.485				1	174.838	174.838
II	233	21.974.473	94.311	231	21.798.950	94.368	1	0	0	1	175.523	175.523
III	234	21.099.756	90.170	231	20.640.411	89.352	2	281.799	140.899	1	177.546	177.546
IV	233	21.123.972	90.661	229	20.570.644	89.828	3	397.559	132.520	1	155.769	155.769
V	230	20.845.460	90.632	225	20.421.729	90.763	4	242.417	60.604	1	181.314	181.314
VI	230	21.534.034	93.626	225	21.050.893	93.560	4	301.834	75.458	1	181.308	181.308
VII	232	21.495.920	92.655	225	20.818.964	92.529	6	495.648	82.608	1	181.308	181.308
VIII	234	21.546.294	92.078	227	20.939.695	92.245	6	433.488	72.248	1	173.111	173.111
IX	234	21.291.505	90.989	227	20.485.141	90.243	6	625.111	104.185	1	181.253	181.253
X	233	20.627.370	88.529	227	19.900.620	87.668	5	545.896	109.179	1	180.855	180.855
XI	252	35.972.629	93.995	251	35.772.629	93.573				1	200.000	200.000
XII	252	35.972.629	93.995	251	35.772.629	93.573				1	200.000	200.000
УКУПНО		284.240.424	1.101.496		278.753.850	1.097.186		3.323.752	777.702		2.162.822	2.162.822
ПРОСЕК	236	23.686.702	91.791	232	23.229.488	91.432	3	276.979	86.411	1	180.235	180.235

* старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2020. године

** исплата са проценем до краја године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 1

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
II	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
III	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
IV	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
V	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
VI	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
VII	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
VIII	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
IX	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
X	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
XI	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
XII	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000
УКУПНО		302.400.000	1.200.000		299.880.000	1.194.741					2.520.000	2.520.000
ПРОСЕК	252	25.200.000	100.000	251	24.990.000	99.562				1	210.000	210.000

* старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 2

У динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
II	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
III	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
IV	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
V	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
VI	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
VII	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
VIII	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
IX	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
X	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
XI	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
XII	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965
УКУПНО		352.749.600	1.399.800		349.810.020	1.393.665					2.939.580	2.939.580
ПРОСЕК	252	29.395.800	116.650	251	29.150.835	116.139				1	244.965	244.965

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2021. години		Планирана у 2022. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	67.157,87	48.907,66	69.016,13	50.310,30
	Највиша зарада	148.747,11	106.101,71	158.284,22	112.887,23
Пословодство	Најнижа зарада				
	Највиша зарада	181.307,71	129.426,70	193.228,82	137.383,40

Прилог 11 б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2022. до _____ 2022. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2022. до _____ 2022. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

6.3. Планиране накнаде члановима Надзорног одбора

Накнаде члановима Надзорног одбора су планиране у складу са законом, а детаљан преглед је дат у Прилогу 12.

Накнаде Надзорног одбора у нето износу

Прилог 12

у Динарима

Месец	Надзорни одбор/Скупштина - реализација 2021. година				Надзорни одбор/Скупштина - план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
II	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
III	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
IV	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
V	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
VI	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
VII	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
VIII	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
IX	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
X	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
XI	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
XII	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
УКУПНО	900.000,00	300.000,00	300.000,00		900.000,00	300.000,00	300.000,00	
ПРОСЕК	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2	75.000,00	25.000,00	25.000,00	2

Накнаде Надзорног одбора у бруто износу

У динарима

Месец	Надзорни одбор/Скупштина - реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план - 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
II	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
III	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
IV	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
V	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
VI	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
VII	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
VIII	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
IX	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
X	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
XI	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
XII	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2
УКУПНО	1.415.094,00	474.683,52	474.683,52		1.424.050,56	474.683,52	474.683,52	
ПРОСЕК	117.924,50	39.556,96	39.556,96	2	118.670,88	39.556,96	39.556,96	2

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2021. година				Комисија за ревизију - план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2021. година				Комисија за ревизију - план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2021. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2021. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2022. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2022. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2022. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Прилог 15

Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова

редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација у 2021. години	План за 01.01.- 31.03.2022.	План за 01.01.- 30.06.2022.	План за 01.01.- 30.09.2022.	План за 01.01.- 31.12.2022.
ДОБРА						
РАЧУНАРСКА ОПРЕМА						
1.1.1.	Рачунарска опрема	990.700,00				
ОСТАЛА ОПРЕМА						
1.2.1.	Опрема за ковертирање докумената ООНСКПУ	5.000.000,00				
АКТИВНА МРЕЖНА ОПРЕМА						
1.3.1.	Активна мрежна опрема	6.000.000,00				
ПАСИВНА МРЕЖНА ОПРЕМА						
1.4.1.	Пасивна мрежна опрема	10.000.000,00				
СОФТВЕР И ЛИЦЕНЦЕ						
1.5.1.	Софтвер за надзор мреже	4.484.000,00				
1.5.2.	Обнова лиценце за UTM Sophos SG550	1.188.000,00				
1.5.3.	Обнова лиценци Endpoint Security	3.500.000,00				

1.5.4.	Надоградња (upgrade) Check Point Security Gateway пакета	2.789.000,00				
КАМЕРЕ						
1.6.1.	Камере са припадајућом опремом	6.500.000,00				
ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ						
1.7.1.	Материјал за одржавање хигијене	1.200.000,00				
1.7.2.	Хартије и обрасци за обједињену наплату	3.195.450,00				
1.7.3.	Коверте за обједињену наплату	4.248.000,00				
1.7.4.	Канцеларијски материјал	2.000.000,00				
1.7.5.	Потрошни материјал	2.500.000,00				
ГОРИВО И ЕНЕРГИЈА						
1.8.1.	Електрична енергија	8.000.000,00				
1.8.2.	Гориво за возила	3.000.000,00				
	УКУПНА ДОБРА:	64.595.150,00				
УСЛУГЕ						
УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА						
2.1.1.	Техничка подршка за Microsoft инфраструктуру	1.500.000,00				
2.1.2.	Редовно одржавање Oracle база	2.000.000,00				
2.1.3.	Одржавање софтверског производа за пренос средстава и расподелу трошкова	3.372.000,00				
2.1.4.	Одржавање оптичке инфраструктуре	2.999.470,26				

2.1.5.	Обнова основног годишњег одржавања за Veeam Backup & Replication	0				
2.1.6.	Обнова VMware основне подршке и претплатничког сервиса	3.300.000,00				
2.1.7.	Обнова Oracle техничке подршке	3.077.000,00				
2.1.8.	Одржавање клима уређаја	1.500.000,00				
2.1.9.	Одржавање возила у гарантном року	1.000.000,00				
2.1.10.	Одржавање возила	2.000.000,00				
2.1.11.	Најам опреме за штампу докумената обједињене наплате	3.599.994,25				
2.1.12.	MDR услуга	3.996.000,00				
2.1.13.	Замена активне мрежне опреме Metro Ethernet мреже Града Новог Сада – трогодишњи најам	8.920.000,00				
2.1.14.	Одржавање модела података и софтверског кода Информационог система	30.000.000,00				
2.1.15.	Систем за колекцију логова	2.500.000,00				
РЕКЛАМА И ПРОПАГАНДА						
2.2.1.	Оглашавање у новинама	1.750.000,00				
НЕПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ						
2.3.1.	Услуга изнајмљивања радника	38.000.000,00				
2.3.2.	Clipping	999.996,00				
2.3.3.	Услуга обезбеђења објеката	0				
ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА						
2.4.1.	Осигурање лица, објекта, опреме	2.982.962,05				
2.4.2.	Добровољно пензијско осигурање запослених	8.000.000,00				

УСЛУГЕ НА ИЗРАДИ УЧИНКА						
2.5.1.	Услуга штампе и ковертирања- обезбеђивање континуитета пословања	1.500.000,00				
УСЛУГЕ ПРОВАЈДЕРА И ПТТ						
2.6.1.	Мобилна телефонија	3.000.000,00				
2.6.2.	Набавка интернета	3.000.000,00				
	УКУПНО УСЛУГЕ:	128.997.422,56				
РАДОВИ						
ГРАЂЕВИНСКО МОНТАЖНИ РАДОВИ						
3.1.1.	Грађевинско - монтажни радови	21.000.000,00				
ВРАЋАЊЕ ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ						
3.2.1.	Враћање површина у првобитно стање	4.000.000,00				
ИЗГРАДЊА ОПТИЧКИХ ЧВОРИШТА						
3.3.1.	Изградња оптичких чворишта Metro Ethernet мреже Града Новог Сада	3.500.000,00				
	УКУПНО РАДОВИ:	28.500.000,00				
	УКУПНО ДОБРА+УСЛУГЕ+ РАДОВИ	222.092.572,56				

редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација у 2021. години	План за 01.01.- 31.03.2022.	План за 01.01.- 30.06.2022.	План за 01.01.- 30.09.2022.	План за 01.01.- 31.12.2022.
ДОБРА						
РАЧУНАРСКА ОПРЕМА						
1.1.1.	Рачунарска опрема			3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
1.1.2.	Хардверско проширење софтверски дефинисаног дата центра		16.300.000,00	16.300.000,00	16.300.000,00	16.300.000,00
ОСТАЛА ОПРЕМА						
1.2.1.	Опрема за ковертирање докумената ООНСКПУ		5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
АКТИВНА МРЕЖНА ОПРЕМА						
1.3.1.	Активна мрежна опрема		9.500.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00
ПАСИВНА МРЕЖНА ОПРЕМА						
1.4.1.	Пасивна мрежна опрема		10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
СОФТВЕР И ЛИЦЕНЦЕ						
1.5.1.	Обнова подршке за видео менаџмент софтвер			7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
1.5.2.	Обнова лиценце за UTM Sophos SG550				1.200.000,00	1.200.000,00
1.5.3.	Обнова лиценци за Endpoint Security			3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
КАМЕРЕ						
1.6.1.	Камере са припадајућом опремом			7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00

ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ						
1.7.1.	Материјал за одржавање хигијене			1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
1.7.2.	Хартије и обрасци за обједињену наплату		3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
1.7.3.	Коверте за обједињену наплату		4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
1.7.4.	Канцеларијски материјал					2.000.000,00
1.7.5.	Потрошни материјал			2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
ГОРИВО И ЕНЕРГИЈА						
1.8.1.	Електрична енергија		8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
1.8.2.	Гориво за возила			3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	УКУПНА ДОБРА:		56.800.000,00	85.500.000,00	86.700.000,00	88.700.000,00
УСЛУГЕ						
УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА						
2.1.1.	Техничка подршка за Microsoft инфраструктуру					1.500.000,00
2.1.2.	Редовно одржавање Oracle база					2.000.000,00
2.1.3.	Услуга одржавања опреме за ковертирање докумената ООНСПУ			1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
2.1.4.	Одржавање оптичке инфраструктуре			4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
2.1.5.	Консолидација и одржавање виртуалних система и системског софтвера		6.950.000,00	6.950.000,00	6.950.000,00	6.950.000,00
2.1.6.	Обнова VMware основне подршке и претплатничког сервиса					3.300.000,00

2.1.7.	Обнова Oracle техничке подршке		3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
2.1.8.	Одржавање клима уређаја		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
2.1.9.	Одржавање возила				3.000.000,00	3.000.000,00
2.1.10.	Услуге одржавања агрегата и УПС			1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
2.1.11.	MDR услуга		4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
2.1.12.	Систем за колекцију логова					2.500.000,00
2.1.13.	Продужетак претплате за SD_WAN		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
РЕКЛАМА И ПРОПАГАНДА						
2.2.1.	Оглашавање у новинама			1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
НЕПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ						
2.3.1.	Услуга изнајмљивања радника		38.000.000,00	38.000.000,00	38.000.000,00	38.000.000,00
2.3.2.	Clipping		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
2.3.3.	Услуга обезбеђења објеката			16.300.000,00	16.300.000,00	16.300.000,00
ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА						
2.4.1.	Осигурање лица, објекта, опреме		3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
УСЛУГЕ ПРОВАЈДЕРА И ПТТ						
2.5.1.	Мобилна телефонија		3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
2.5.2.	Набавка интернета					3.000.000,00
ОСТАЛЕ УСЛУГЕ						
2.6.1.	Новогодишњи пакетићи					1.500.000,00

	УКУПНО УСЛУГЕ:		62.950.000,00	87.550.000,00	90.550.000,00	104.350.000,00
РАДОВИ						
ГРАЂЕВИНСКО МОНТАЖНИ РАДОВИ						
3.1.1.	Грађевинско - монтажни радови		17.000.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00
ВРАЋАЊЕ ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ						
3.2.1	Враћање површина у првобитно стање				2.000.000,00	2.000.000,00
	УКУПНО РАДОВИ:		17.000.000,00	17.000.000,00	19.000.000,00	19.000.000,00
	УКУПНО ДОБРА+УСЛУГЕ+ РАДОВИ		136.750.000,00	190.050.000,00	196.250.000,00	212.050.000,00

Планирана финансијска средства за набавку опреме и нематеријалних улагања

ОСНОВНА СРЕДСТВА		у динарима
012	Нематеријална улагања	18.000.000,00
023	Опрема	23.800.000,00
026	Опрема у припреми	43.500.000,00
	УКУПНО:	85.300.000,00

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

ЈКП „Информатика“ Нови Сад планира да Изградњу оптичке, кабловске и друге телекомуникационе инфраструктуре, систем видео надзора јавних површина и објеката од значаја за Град Нови Сад и ИТ инфраструктуру у 2022. години настави да шири и развија улагањем из сопствених средстава.

Телекомуникациони систем Града Новог Сада

Мрежа електронских комуникација Града, шириће се у правцима које диктирају захтеви за повезивање конкретних објеката на ТК систем, при томе се мисли на подстанице ЈКП „Новосадска топлана“, видео надзор јавних површина и објеката од значаја за Град Нови Сад, са тежиштем на раскрснице и уласке у Град, локације бежичног приступа Интернету. План раскопавања Предузећа ће се усагласити са Планом раскопавања ЈКП „Новосадска топлана“ да би се, где год је то могуће, синхронизовали радови. Позиције објеката у односу на мрежу диктирају да ли ће се радити на изградњи примарне (backbone) или дистрибутивне (приступне) мреже.

Систем видео надзора

Наставиће се и у 2022. години са улагањем у систем видео надзора у правцу подизања његовог квалитета као и креирања услуга за крајње кориснике система.

Безбедност и способност да се она достигне, очува и унапреди мотивисала је Предузеће да настави, у складу са својим финансијским могућностима, са улагањем у видео надзор јавних површина и објеката од значаја за Град Нови Сад, са тежиштем на раскрснице и уласке у Град.

ЈКП „Информатика“ Нови Сад је реализовала ситем видео надзора базиран на ИП камерама и Milestone XProtect Corporate видео менаџмент софтверу. У наредној 2022. години предстоји обнова подршке и upgrade свих лиценци система видео надзора.

Да би све камере и уређаји који чине систем били најбољег квалитета потребно је перманентно улагање у овај градски пројекат.

Бежични приступ Интернету

Постављање access pointa за бесплатан, бежични приступ Интернету на местима окупљања грађања (центар места, културни центри, тргови, паркови...) у приградским насељима.

Повећање капацитета, инсталацијом додатних access pointa, у градским парковима са циљем привлачења младих и њиховог дужег боравка у здравијим деловима Града.

ИТ инфраструктура

ЈКП „Информатика” Нови Сад је спровела детаљну анализу ИТ инфраструктуре и израдила план петогодишњег развоја ИТ инфраструктуре нове генерације, који омогућава аутоматски опоравак од катастрофалних догађаја.

По поменутом плану Информатика је изградила комплетно нову примарну ИТ инфраструктуру са софтверски дефинисаним дата центром у средишту система. Држећи се плана петогодишњег развоја ИТ инфраструктуре Предузеће планира у 2022. години проширење хардверских капацитета софтверски дефинисаног дата центра и консолидацију и одржавање виртуелних система.

Предложена средства за инвестиционе активности у 2022. години у служби су стратешких опредељења првог „Паметан Град Нови Сад – Smart City”, другог позиционирање Предузећа као дата центра Града Новог Сада и трећег подизање безбедности и сигурности у Граду на један виши ниво.

Поред тога не треба заборавити да оптичка телекомуникациона инфраструктура омогућава реализацију многих пројеката од значаја за свакодневно функционисање јавних и јавно-комуналних предузећа (даљинско читавање и управљање информацијама, надзор над критичним објектима, раскрсницама и др.), надзор над објектима од значаја за локалну самоуправу, пренос података унутар јединствене мреже на нивоу Града и др. Економски јак, стабилан, савремен, напредан Град немогуће је замислити без развијене телекомуникационе и ИТ инфраструктуре.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Прилог 16

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2021. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2022. година			
								План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	Изградња оптичке, кабловске и друге телекомуникационе инфраструктуре	2021	2021	42.500	37.000	Сопствена средства		9.625	19.250	28.875	38.500
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
						Укупно:		9.625	19.250	28.875	38.500
2	Систем видео надзора јавних површина и објеката од значаја за Град Нови Сад	2021	2021	11.300	10.000	Сопствена средства		7.825	15.650	23.475	31.300
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
						Укупно:		7.825	15.650	23.475	31.300
3	ИТ инфраструктура	2021	2021	76.300	70.000	Сопствена средства		11.238	22.475	33.713	44.950
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
						Укупно:		11.238	22.475	33.713	44.950
Укупно инвестиције				130.100	117.000			28.688	57.375	86.063	114.750

План инвестиционих улагања

Приоритет	Назив капиталног пројекта/ Структура финансирања	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2022. година	2022. година	2024. година	Након 2024. године
1	2	3	4	5	8	9	10	11
1	Изградња оптичке, кабловске и друге телекомуникационе инфраструктуре	2022	2022	38.500	38.500			
	Сопствена средства			38.500	38.500			
	Позајмљена средства							
	Средства Буџета (по контима)							
2	Систем видео надзора јавних површина и објеката од значаја за Град Нови Сад	2022	2022	31.300	31.300			
	Сопствена средства			31.300	31.300			
	Позајмљена средства							
	Средства Буџета (по контима)							
3	ИТ инфраструктура	2022	2022	44.950	44.950			
	Сопствена средства			44.950	44.950			
	Позајмљена средства							
	Средства Буџета (по контима)							

Инвестициона улагања у 2022. години

СОПСТВЕНА СРЕДСТВА		
ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ		
1.	ИЗГРАДЊА ОПТИЧКЕ, КАБЛОВСКЕ И ДРУГЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	38.500.000
1.1	Повезивање објеката на оптичку инфраструктуру Града Новог Сада	38.500.000
2.	СИСТЕМ ВИДЕО НАДЗОРА ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД НОВИ САД	31.300.000
2.1	Видео надзор објеката	31.300.000
3.	ИТ ИНФРАСТРУКТУРА	44.950.000
3.1	Лиценце	19.500.000
3.2	Опрема	8.500.000
3.3	Инвестиционо одржавање	16.950.000
	УКУПНО (1+2+3):	114.750.000

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене планирана су у складу са Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2022. годину које је усвојила Влада Републике Србије.

Донације су планиране у износу од 2.400.000 динара.

Хуманитарне активности су планиране у износу од 18.000 динара.

Спортске активности су планиране у износу од 600.000 динара.

Трошкови репрезентације за 2022. годину планирани су у износу од 400.000 динара.

Трошкови рекламе и пропаганде за 2022. годину су планирани у износу од 1.800.000 динара.

Остало - стипендирање даровитих студената на основу Уговора о сарадњи између Универзитета у Новом Саду и ЈКП „Информатика“ Нови Сад са циљем награђивања студената за изузетне успехе на такмичењима и покривање дела трошкова студената за стручна и научно-истраживачка усавршавања.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Прилог 17

Р. бр.	Позиција	План 2021. година	Реализација 2021. година (процена)	План 01.01-31.03.2022. године	План 01.01-30.06.2022. године	План 01.01-30.09.2022. године	План 01.01-31.12.2022. године
1.	Спонзорство						
2.	Донације	2.400.000	2.400.000	600.000	1.200.000	1.800.000	2.400.000
3.	Хуманитарне активности	18.000		4.500	9.000	13.500	18.000
4.	Спортске активности	600.000	600.000	150.000	300.000	450.000	600.000
5.	Репрезентација	400.000	100.000	100.000	200.000	300.000	400.000
6.	Реклама и пропаганда	1.800.000	1.800.000	450.000	900.000	1.350.000	1.800.000
7.	Остало*	650.000	650.000	162.500	325.000	487.500	650.000

В.Д. директора

Мр Гордана Стојсављевић



ИНФОРМАТИКА
ЈКП НОВИ САД

ЈКП ИНФОРМАТИКА
Булевар дара Лазара 3
21000 Нови Сад, Србија

Контакт центар 0800 222 021
Факс +381 21 526 014

ПИБ 101651557
МАТ 08023182

www.nsinfo.co.rs

Број: 20089-3 / 21
Датум: 08.11.2021.год.

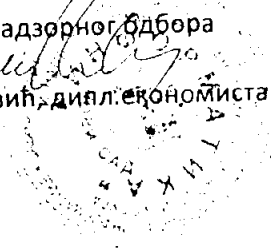
На основу члана 22. став 1. тачка 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 13. став 1. тачка 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Јавног предузећа „Информатика“ Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 47/16 и 28/21), члана 21. став 1. тачка 2. Статута ЈКП „Информатика“ Нови Сад од 20.10.2016. године, Надзорни одбор ЈКП „Информатика“ Нови Сад на 14. седници одржаној дана 08.11.2021. године доноси

О Д Л У К У

I. Усваја се Програм пословања ЈКП „Информатика“ Нови Сад за 2022. годину, који је саставни део ове одлуке.

II. Програм, из тачке I. ове одлуке, доставља се Скупштини Града Новог Сада, ради давања сагласности.

Председник Надзорног одбора
Здравко Милићевић, дипл. економиста



На основу члана 24. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Јавног предузећа „Информатика“ Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 47/16 и 28/21) и члана 39. тачка 30. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXIII седници од 23. децембра 2021. године доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ИНФОРМАТИКА“
НОВИ САД ЗА 2022. ГОДИНУ

I. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања ЈКП „Информатика“ Нови Сад за 2022. годину, који је Надзорни одбор ЈКП „Информатика“ Нови Сад усвојио на 14. седници одржаној 8. новембра 2021. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

ЈКП „ИНФОРМАТИКА“
НОВИ САД

Примљено	28-12-2021
Сређено	
20089 - 5/21	

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 352-3/2021-354-I
23. децембар 2021. године
НОВИ САД

Председница

MSc Јелена Маринковић Радомировић

